

25.11.2025

Aika	Tiistai 25.11.2025 klo 18-20.54	
Paikka	Kannuksen pappila, Valtakatu 13, Kannus	
Jäsenet	Typpö Sakari Ahmaoja Mikko Isihanni Reosa Joensuu Eini Kattilakoski Ali Kivioja Katariina Kolppanen Reetta Koskela Veli-Pekka Lukkarila Kaisa Orjala Jari Pihlajaniemi Eero Ronkainen Jorma	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen (poistui klo 20.50, § 149) jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen (poistui klo 20.35, § 145) jäsen jäsen
Muut kutsutut	Karppi Sonja Ilola Hannele Hanhineva Jaana Ainasoja Anu	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä ympäristödiplomin asiantuntija (136 §)

Allekirjoitukset:

Sakari Typpö
puheenjohtaja

Jaana Hanhineva
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu:

Veli-Pekka Koskela
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Lukkarila
pöytäkirjantarkastaja

25.11.2025

131 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra avasi kokouksen ja piti alkuvirren jälkeen hartauden.

132 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. ”Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.” (Kirkkojärjestys 34 §.) Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostilla 20.11.2025.

Esitys (khra): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

133 § Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esitys (khra): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan läsnä olevista jäsenistä aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä Veli-Pekka Koskela ja Kaisa Lukkarila. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 26.11.-17.12.2025 Kannuksen seurakunnan virallisella ilmoitustaululla www.kannuksenseurakunta.fi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

134 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (khra): Esityslista sekä mahdolliset muut asiat hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

25.11.2025

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: **Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

135 § Kannuksen seurakunnan matkustussääntö

Valmistelija Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Ympäristödiplomin yhtenä minimikriteerinä on seurakunnan oma matkustussääntö. Matkustussääntö tai sitä vastaava ohje henkilöstön matkustamiskäytännöistä tulee laatia tai päivittää. Siinä otetaan huomioon matkustamisen ympäristövaikutukset. Seurakunnan tulee ohjata ja opastaa henkilöstöään ympäristöystävälliseen matkustamiskulttuuriin. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian mukaisesti kirkossa suositetaan vähäpäästöistä liikkumista ja mahdollisuuksia etäosallistumiseen parannetaan.

Matkustussääntö (liite 1) on hyvä liittää osaksi seurakunnan henkilöstöohjetta, kun se päivitetään vuonna 2026.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kannuksen seurakunnan matkustussäännön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: **Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).**

136 § Kirkon ympäristödiplomin hakeminen Kannuksen seurakunnalle

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Talouspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Kirkolla on vuodesta 2001 ollut käytössä oma, seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi. Sitä on päivitetty säännöllisesti ja käsikirjasta julkaistiin uudistettu laitos vuonna 2021. Hiilineutraali kirkko 2030

25.11.2025

-strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa niitä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta. Se toimii työkaluna, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita ja jossa monia strategiassa esitettyjä tavoitteita on myös tarkennettu.

Diplomin hakeminen edellyttää kirkkoneuvoston päätöstä. Diplomi on voimassa myöntämispäivästä alkaen viisi vuotta. Uusittaessa diplomi on voimassa edellisen diplomin päättymispäivästä seuraavat viisi vuotta, kun diplomia on haettu ennen sen voimassaolon päättymistä.

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan (14.1.2025 13 §) ympäristövastaavaksi Ahto Huhtalan sekä ympäristödiplomityöryhmän, jossa on ollut mukana eri työalat sekä luottamushenkilöiden ja nuorten edustus.

Ympäristödiplomin pohjana on seurakunnassa tehtävä ympäristökatselmus ja sen pohjalta laadittu ympäristöohjelma (liitteet 2-3). Ympäristökatselmusta ja ympäristöohjelmaa on valmisteltu työryhmän toimesta yhdessä työntekijöiden kanssa. Varsinaisen ympäristöohjelman lisäksi on tehty ympäristökasvatussuunnitelma (liite 4), joka on osa seurakunnan ympäristöohjelmaa. Kirkon ympäristödiplomin myöntää Kirkkohallitus seurakunnan ympäristöohjelman ja tuomiokapitulin määräämän auditoinnin lausunnon perusteella. Ympäristödiplomitoimikunta on käsitellyt ympäristökatselmusta ja ympäristöohjelmaa sekä siihen liittyvää ympäristökasvatussuunnitelmaa kokouksissaan.

Anu Ainasoja on toimeksiantona ja asiantuntevasti koonnut Kannuksen seurakunnalle ympäristödiplomin ja esittelee sitä kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla voi olla kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätöksellä on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Erityisesti ympäristödiplomin osana oleva ympäristökasvatussuunnitelma antaa paljon mahdollisuuksia osallistaa ja toteuttaa lasten ja nuorten osallisuuden ja kokemuksellisuuden sekä toimijuuden kokemusta heille erityisen tärkeässä asiassa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy liitteenä olevan seurakunnan ympäristöohjelman ja siihen liittyvän liitteen mukaisen ympäristökasvatussuunnitelman.
- 2) pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta ympäristöohjelman auditointia ympäristödiplomin saamiseksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto

25.11.2025

- 1) hyväksyy liitteenä olevan seurakunnan ympäristöohjelman ja siihen liittyvän liitteen mukaisen ympäristökasvatussuunnitelman.
- 2) pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta ympäristöohjelman auditointia ympäristödiplomin saamiseksi.

Jorma Ronkainen jätti eriävän mielipiteen ympäristöohjelman sisällöstä (liite 7).

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

137 § Kanttori Johanna Koivumaan virkavapaa

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Kanttori Johanna Koivumaa anoo virkavapaata vuosille 2026-2027 toimiakseen Lohtajan seurakunnassa kyseisen ajan kanttorin viransijaisena. Palkattoman työ- ja virkavapaan myöntämisestä päättäminen kuuluu kirkkoneuvostolle, jos anomus koskee yli kuukauden kestävästä vapaasta. Kirkkoherralla on oikeus ottaa enintään vuoden ajaksi sijainen, jos vakituiselle viranhaltijalle tai työntekijälle on myönnetty virka- tai työvapaa. (Kannuksen seurakunnan hallintosääntö 8 § 1 mom.) Virkavapaa-anomus toimitetaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätöksellä ei ole suoranaisia vaikutuksia lapsiin. Onnistunut sijasrekrytointi voi tuoda uusia mahdollisuuksia lastenmusiikkitoiminnan kehittämiseen.

Anottavan virkavapaan ajaksi on varmistunut 3.1.2026-25.3.2028.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää kanttorin virkavapaudesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti myöntää Johanna Koivumaalle vuoden virkavapaan 3.1.2026-2.1.2027.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

25.11.2025

138 § Määräaikaisen seurakuntamestarin palkkaaminen

Valmistelija Talouspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Talouspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Jarmo Finnilä työskentelee seurakuntamestarin sijaisena 1.7.-31.12.2025. Hänellä on ollut vastaava sijaisuus myös 1.1.-30.4.2025, kiinteistötyöntekijän sijaistaminen syksyllä 2024 sekä muita lyhyempiä sijaisuuksia em. tehtävissä kesien 2024 ja 2025 aikana. Työkokemusta vastaavista tehtävistä on myös muualta.

Minna Jääskä irtisanoutui seurakuntamestarin tehtävästä palkattoman työlomansa aikana 24.10.2025 alkaen ja seurakuntamestarin toimi on tarpeen täyttää.

Taloudesta vastaavalla viranhaltijalla on oikeus ottaa määrärahojen puitteissa muu kuin kirkkojärjestyksen 8 luvun 13 §:n 3 kohdassa tarkoitettua hengellistä työtä tekevä viranhaltijan (ja työntekijä määräaikaiseen työ- tai virkasuhteeseen enintään vuoden ajaksi tai oikeus ottaa enintään vuoden ajaksi sijainen, jos vakituiselle viranhaltijalle tai työntekijälle on myönnetty virka- tai työvapaata). (Kannuksen seurakunnan hallintosääntö, 9 §.) Vuoden määräaika ylittyy Jarmo Finnilän kohdalla, kun lasketaan yhteen ajanjaksot 1.7.-31.12.2025 ja 1.1.-31.10.2026, joten määräaikaisuudesta päättää kirkkoneuvosto.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Jarmo Finnilä palkataan määräaikaisesti seurakuntamestarin toimeen 1.1.-31.12.2026. Vakinainen toimi laitetaan haettavaksi syksyllä 2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti palkata Jarmo Finnilän määräaikaisesti seurakuntamestarin toimeen 1.1.-31.12.2026. Varsinainen toimi laitetaan haettavaksi syksyllä 2026.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

139 § Lastenohjaajan työnohjaajakoulutus

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Kannuksen seurakunnan vakituinen lastenohjaaja Minnamaria Rekilä on osoittanut kiinnostuksensa ja innon osallistua Kirkon työnohjaajakoulutukseen. Koulutus syventää ymmärrystä ihmisen psykodynaamikasta, vuorovaikutuksesta, ryhmäilmiöis-

25.11.2025

tä, työelämästä, työyhteisöistä, johtamisesta ja kirkosta hengellisenä yhteisönä. Koulutus lisää myös opiskelijan itsetuntemusta. Osallistuja:

- osaa toimia työnohjaajana kirkon työntekijöille, työryhmille ja työtiimeille osana omaa työtään
- ymmärtää syvällisesti ihmisen psykodynamiikkaa, vuorovaikutusta, ryhmäilmiöitä työelämää, työyhteisöä, johtamista ja kirkkoa hengellisenä työyhteisönä
- osaa hyödyntää työelämän asiantuntijuuttaan omassa työssään,
- ymmärtää itsetuntemuksen ja reflektoinnin merkityksen osana ammatillista työtä.

Koulutus on tarkoitettu kaikille kirkon työntekijöille. Hakeutumisen edellytyksenä on ammattikorkeakoulu, ylempi korkeakoulututkinto tai vastaava aiempi opistoasteen tutkinto. Tutkinnon jälkeistä työkokemusta vaaditaan vähintään 5 vuotta. Perusedellytys on työnohjaajalta saatu 40 kerran henkilökohtainen tai 30 kerran ryhmätyönohjaus. Koulutukseen hakeutuneille lähetetään ilmoittautumisajan jälkeen sähköpostitse ohjeet tarkemman ilmoittautumislomakkeen täyttämistä. Osa ilmoittautuneista kutsutaan valintakoepäivään keväällä 2026. Arviointi vie hakijalta yhden päivän. Lopullinen koulutusryhmä valitaan arvioitavien joukosta. Valinnan koulutukseen tekee Kirkon koulutuskeskus yhteistyössä hiippakuntien kanssa. Koulutuksen kokonaiskustannus on 2912 €.

Seurakunnan kannalta koulutus lisää tietoa ja ymmärrystä työyhteisön toiminnasta ja kehittamisestä ja lisää tulevaisuuden mahdollisuuksia toimia työyhteisössä sitä kehittäen. Lastenohjaaja Minnamaria Rekilä on suorittanut työn ohessa ammattikorkeakoulututkinnon ja toteuttaa työssään kehittävää työtettä. Hän on itse osallistunut työnohjaukseen vuonna 2024-2025.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lastenohjaajia ei ole tällä hetkellä työnohjaajina, mutta heitä työskentelee liki jokaisessa seurakunnassa. Lastenohjaajat tekevät työtä perheiden ja lasten kanssa, mutta he kohtaavat myös paljon muita eri-ikäisiä seurakuntalaisia. Lastenohjaajien työn monimuotoisuuden kautta avautuu mahdollisuus vaikuttaa laajasti seurakunnan toimintaan niin että se palvelee erityisesti lapsia ja varhaisnuoria.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto myöntää lastenohjaaja Minnamaria Rekilälle oikeuden osallistua Kirkon työnohjaajakoulutukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

25.11.2025

140 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2026

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma. Ammatillisen osaamisen kehittämällä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita (Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus 1 § 5 mom.)

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Kannuksen seurakunnan koulutussuunnitelma esitellään kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätöksellä on vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan seurakunnassa. Koulutus tukee työalojen työntekijöitä ja viranhaltijoita, jotta he saavat osaamista ja varmuutta huomioida lapset, perheet ja nuoret monipuolisemmin ja heitä osallistaen toiminnassa.

Esitys(kh): Kirkkoneuvosto hyväksyy Kannuksen seurakunnan koulutussuunnitelman 2026.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12 § 1).

141 § Luottotappiot

Valmistelija Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan pitempään avoimena olleet saatavat kirjattavaksi luottotappioihin. Kirkon palvelukeskus lähetti aikaisemmin vuosittain seura-

25.11.2025

kunnalle luottotappioehdotelman. Nyt seurakunta valitsee itse luottotappioiksi kirjatavat saatavat ja ilmoittaa ne Kirkon palvelukeskukselle.

Vuoden 2025 luottotappioiksi esitettävien saatavien yhteissumma on 1.180 €, joka koostuu rippikoulu- ja hautausmaksuista. Luottotappioehdotelma on nähtävillä kokouksessa.

LAVA Päätöksellä voi olla vaikutuksia niissä kotitalouksissa, joissa on lapsia.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy luottotappioehdotelman.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: **Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12 § 1).**

142 § Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.2.-31.7.2026

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Kannuksen seurakunnassa tehdään suunnitelma jumalanpalveluksista kahdessa puolen vuoden jaksossa.

Kirkkojärjestyksen mukaan ” Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä jumalanpalvelus pidetään niin kuin siitä erityisiä tilaisuuksia varten määrätään.

Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.

Pääjumalanpalvelus aloitetaan kello 10. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto voi perustellusta syystä päättää, että pääjumalanpalvelus aloitetaan säännöllisesti muuhun kellonaikaan. Kirkkoherra voi yksittäistapauksessa päättää pääjumalanpalveluksen alkamisesta muuhun aikaan.” KJ 3. luku 2,3 §

Liitteenä (nro 5) jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.2.2026 – 31.7.2026.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

25.11.2025

Jumalanpalvelussuunnitelma ja sen toteuttaminen monipuolisesti antaa paljon mahdollisuuksia huomioida lapset, varhaisnuoret ja lapsiperheet. Onnistuessaan suunnitelman käytännön toteutus sitouttaa heitä seurakunnan toimintaan ja vahvistaa osallisuuden kokemusta.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelman (liite 5) ajalle 1.2.2025-30.7.2025.

Päätös:

Muutoksenhakukielto: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

143 § Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2026

Valmistelija Kappalainen Heikki Myllyniemi, p. 044 0824 589

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Seurakunnassa tulee laatia kolehtisuunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. *Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.* KirkkoL.3. luku 5 §

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 25/2025 määrittänyt pakolliset sekä vapaasti valittavat kolehdit.

Liitteenä (nro 6) on kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.6.2026.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-30.6.2026

Päätös: Hyväksyttiin pienillä korjauksilla.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Kanuksen seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 12:2).

144 § Kolehtisuunnitelman muutos

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

25.11.2025

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Seurakunnassa tulee laatia kolehtisuunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. *Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.* KirkkoL.3. luku 5 §

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 25/2025 määrittänyt pakolliset sekä vapaasti valittavat kolehdit.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6.5.2025 § 55 hyväksynyt kolehtisuunnitelman ajalle 1.7.-31.12.2025.

Kannuksessa oli 16.11.2025 messussa saarnavieraana Ulla Saunaluoma Kansan raamattuseurasta. Kyseisessä messussa oli suunnitelman mukaan kolehtikohteena Suomen Lähetyslentäjät ry (MAF Suomi), mutta kolehti päätettiin kerätä Kansan raamattuseuralle.

Lapsivaikutusten arviointi (LAVA)

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kolehtisuunnitelmaan tehdyn muutoksen. Suomen lähetyslentäjät ry (MAF Suomi) huomioidaan tulevan kevään kolehtilistalla.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: **Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

**145 § Kannuksen keskustan asemakaavan muutos Raonhaan ja Ojuankankaan alueilla
28.10.2025 § 124**

Kannuksen kaupungin tekninen lautakunta on toimittanut seurakunnalle seuraavan tiedoksiannon:

25.11.2025

Ilmoitus kiinteistöänne tai naapurikiinteistöänne koskevan Keskustan asemakaavan muutoksen Raonhaan ja Ojuankankaan alueella vireilletulosta ja valmisteluvaiheen kuulemisesta.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa teollisuustoimintojen lisääminen Raonhaan ja Ojuankankaan alueella. Asematien itäpuolelle sijoittuvat korttelialueet on tarkoitus yhdistää ja muodostaa yhtenäinen teollisuuskorttelialue. Kortteleiden yhdistymisen seurauksena osa Tokoinkadusta muuttuu teollisuusalueeksi ja liikenneyhteys Asematieltä Tokoinkadulle katkeaa.

Alueelle laaditaan Alueidenkäyttölain mukainen asemakaavan muutos, jossa määritellään alueiden käyttötarkoitukset, rakentamisoikeudet, kerroskorkeudet sekä alueen liikenneyhteydet.

Asemakaavan muutoksen asiakirjat ovat liitteenä:

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Kaavakartta (luonnos)
- Kaavaselostus

Viitaten AKL 62 §:n ja MRA 30 §:n teillä on mahdollisuus antaa kirjallinen mielipiteenne valmisteluvaiheen asiakirjoista.

Mielipide kaavaluonnosaineistosta tulee osoittaa teknisten palvelujen lautakunnalle ja toimittaa kaupungin kirjaamoon 11.11.2025 mennessä osoitteeseen:

Kannuksen kaupunki
Teknisten palveluiden lautakunta
Asematie 1, PL 42
69100 Kannus

tai

kannus.kaupunki@kannus.fi

Kuoreen tai sähköpostin tunnuksena: "Keskustan asemakaavan muutos Raonhaan ja Ojuankankaan alueella".

Lisätietoja antaa Minna Vesisenaho puh. 050 537 4491, minna.vesisenaho@plandea.fi

Asemakaavoitus on tullut ajankohtaiseksi alueen yrittäjillä suunnitteilla olevien laajentumistarpeiden kautta. Asemakaavan muutoksella tavoitellaan kortteleiden 88 ja 89 yhdistämistä sekä koko alueen osoittamista teollisuusalueeksi. Asemakaavan muutos koskettaa Kannuksen seurakuntaa siten, että Tokoinkadun yleinen liikenne päättyy Asematien ja hautausmaan väliseltä alueelta. Osa kadusta muuttuu kevyen liikenteen väyläksi. Liikennöinti vesitornille sekä hautausmaalle on mahdollista jatkossakin Tokoinkadun kautta.

Asemakaavan muutosta koskevat asiakirjat (liitteet 1-3) on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostilla tutustumista varten.

Esitys (tp):

Kirkkoneuvosto päättää kirjallisen mielipiteen antamisesta valmisteluvaiheen asiakirjoista.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti antaa kirjallisen lausunnon: Seurakunnalla ei ole huomautettavaa Tokoinkadun yleisen liikenteen päättymisestä Asematien ja hautausmaan väliseltä alueelta. Seurakunta edellyttää, että hautausmaa eli EH-alue (Kannuksen kaupunginvaltuuston 18.3.2019 § 7 hyväksymä Kannuksen keskustan osayleiskaava) säilyy ennallaan.

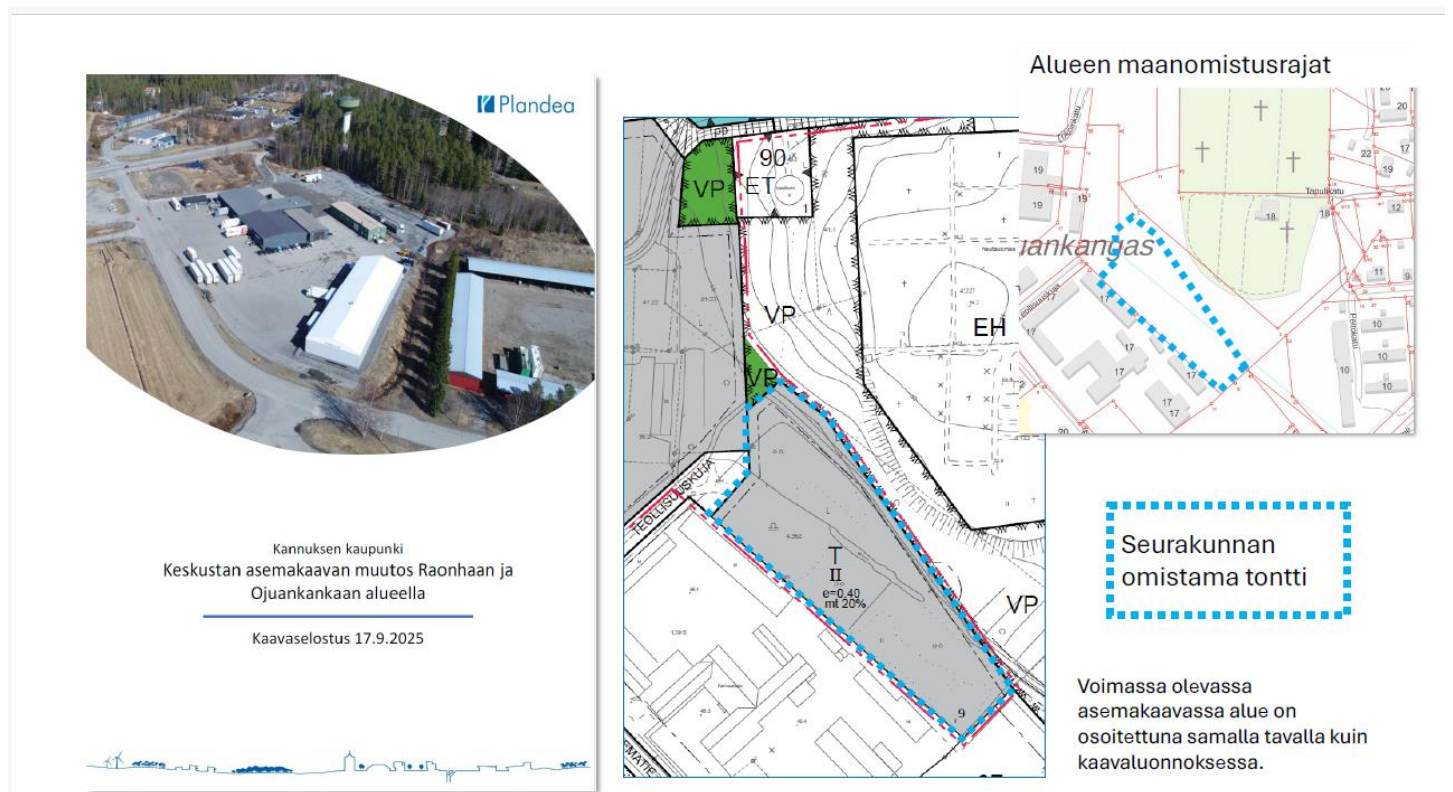
25.11.2025

25.11.2025

Valmistelija Talouspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Talouspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Kaavoituspäällikkö Minna Vesisenaho Plandea Oy:stä, joka toteuttaa kaavamuutoksen Kannuksen kaupungin kanssa, on toimittanut seurakunnalle alla olevan lisäselvityksen annetun lausunnon jälkeen. Kaavakuvassa sinisellä katkoviivalla rajattu seurakunnan omistama tontti (harmaa alue) on voimassaolevassa asemakaavassa teollisuusalueeksi kaavoitettu. Kaavoituksen ollessa nyt käynnissä on kuitenkin mahdollisuus miettiä, halutaanko alueen kaava muuttua.



LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Jari Orjala poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 20.35.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää mihin käyttötarkoitukseen seurakunnan omistama alue osoitetaan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että seurakunta hakee käyttötarkoituksen muutosta karttaan merkitylle alueelle niin, että seurakunnan omistama alue muutetaan VP-alueeksi.

25.11.2025

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**146 § Kirkkoneuvoston alaisen kirkon peruskorjauksen rakennustoimikunnan päätökset
24.10.-24.11.2025**

Valmistelija Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

14.11.2025

104 § Kivitoimitus

7.11.2025

94 § Kivitoimitus

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

147 § Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510
Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510
Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Pätösluettelot tuodaan kokoukseen.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkoherran ja taluspäällikön päätösluettelot 20.9.-24.11.2025 tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain

25.11.2025

(808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

148 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Valmistelija Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

Esittelijä Kirkkoherra Sakari Typpö, p. 044 2824 510

- [30/2025 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset](#)
- [29/2025 Kustannusten kohdentamista koskevan ohjeen päivittäminen – kirkonkirjojenpidon tehtäväalueen eriyttäminen kirjanpidossa 1.1.2026 alkaen](#)
 - [29/2025 liite 1 Kustannusten kohdentaminen ja laskutus seurakuntatalouksissa](#)
 - [29/2025 Liite 2 Tehtäväalueet 1.1.2026](#)
- [28/2025 Seurakunnat ja kansainvälisten opiskelijoiden ahdinko](#)
- [27/2025 Seurakuntatalouksien käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve](#)
 - [27/2025 liite Suositus pysyvien vastaavien poistoaajoista](#)
 - [27/2025 liite Suositus pysyvien vastaavien poistoaajoista](#)
- [26/2025 Seurakuntien analogisen aineiston talletussopimukset Kansallisarkiston kanssa uudistetaan](#)
 - [26/2025 liite Sopimus pohja seurakuntien analogiset talletukset](#)
- [25/2025 Vuoden 2026 kirkkokolehdi](#)
- [24/2025 Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026](#)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee Kirkkohallituksen yleiskirjeet 24/2025-30/2025 tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

149 § Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Valmistelija Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

Esittelijä Taluspäällikkö Jaana Hanhineva, p. 044 2824 511

- [3/2025 18.11.2025](#)
 - **Kirkon virka- ja työehtosopimukseen 2025–2028 sisältyvän yleisen palkkausjärjestelmän järjestelyerän neuvottelut seurakunnissa**

25.11.2025

- [2/2025](#) Luottamusmieskoulutus vuonna 2026
 - 2/2025 liite: [Luottamusmieskurssit 2026](#)

Katariina Kivioja poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 20.50.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet 2/2025-3/2025.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

150 § Ilmoitusasiat

Toivotettiin luottamushenkilöt tervetulleiksi juhlamessuun 30.11.2025.

151 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.54.