

17.6.2025

---

Aika	Tiistai 17.6.2025 klo 18-19.40	
Paikka	Pappila, Valtakatu 13, Kannus	
Jäsenet	Typpö Sakari Ahmaoja Mikko Roosa Isohanni Joensuu Eini Kattilakoski Ali <del>Kivioja Katariina</del> Kolppanen Reetta Koskela Veli-Pekka <del>Lukkarila Kaisa</del> Orjala Jari Pihlajaniemi Eero <del>Ronkainen Jorma</del>	puheenjohtaja, Teams-yhteys jäsen jäsen, Teams-yhteys jäsen jäsen jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
	Mäki-Petäjä Harri	varajäsen (Lukkarila Kaisa)
Muut kutsutut	Karppi Sonja Ilola Hannele Hanhineva Jaana	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

**Allekirjoitukset:**

Sakari Typpö  
puheenjohtaja

Jaana Hanhineva  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirja tarkastettu:**

Reetta Kolppanen  
puheenjohtaja

Veli-Pekka Koskela  
puheenjohtaja

17.6.2025

## 75 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra avasi kokouksen.

## 76 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostilla 12.6.2025.

**Esitys (khra):** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin.

## 77 § Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Esitys (khra):** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä Reetta Kolppanen ja Veli-Pekka Koskela. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 19.6.2025. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 19.6.-10.7.2025 Kannuksen seurakunnan virallisella ilmoitustaululla [www.kannuksenseurakunta.fi](http://www.kannuksenseurakunta.fi).

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin.

## 78 § Työjärjestyksen hyväksyminen

**Esitys (khra):** Esityslista sekä mahdolliset muut asiat hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Työjärjestys hyväksyttiin seuraavin muutoksin:

§  
81  
82 Tiedoksi saatettavat asiat  
83 Muut asiat  
84 Kokouksen päättäminen

--	--

17.6.2025

**79 § Rakennuslainan ottaminen kirkon ja tapulin peruskorjausta varten**

**KV 27.5.2025 § 28**

**KN 26.5.2025 § 71**

**KN 6.5.2025 § 49**

Jotta kirkon ja tapulin peruskorjaus pystytään toteuttamaan kustannusarvion mukaisesti, edellyttää se myös lainarahoitusta seurakunnan omien varojen ja Kirkkohallituksen myöntämän avustuksen lisäksi. Kirkon ja tapulin peruskorjauksen rakennustoimikunta päätti kokouksessaan 23.4.2025 (16 §) puoltaa lainan hakemista toimikunnalle esitetyn kustannusarvion mukaisesti. Tarjouspyyntö lähetettäisiin vähintään kolmelle rahalaitokselle siten, että ne saataisiin 6.5. pidettävään kirkkoneuvoston kokoukseen päätösesityksen tekemistä varten.

Lainatarve on laskettu seuraavasti:

	€
Rakennusurakka v. 2025-2026	4 124 000
Vuodelle 2026 siirtyvät kustannukset	741 500
Kustannukset 2025	3 382 500
Talletus (pääoma + korko)	830 000
Kassasta	250 000
Metsätulot	300 000
Kirkkohallituksen avustus	484 300
Lainatarve	<u>1 518 200</u>

Taluspäällikkö on lähettänyt lainatarjouspyynnön paikkakunnalla toimiville pankeille, Suomenselän Osuuspankille ja Avain Säästöpankille sekä Nordea Bank Oyj:lle. Tarjoukset on pyydetty 6.5.2025 klo 12 mennessä 1.520.000 euron lainapääomalle, 20 vuoden laina-ajalla, lyhennykset tasaerissä kuukausittain.

-----

Määräaikaan mennessä saatiin lainatarjous Suomenselän Osuuspankilta. Tarjous käydään kokouksessa läpi. Avain Säästöpankki ilmoitti, ettei se jätä tarjousta. Nordea Bank Oyj ei ole jättänyt tarjousta

-----

**Esitys (tp):**

Lainatarjousten jättöaikaa jatketaan ja Suomenselän Osuuspankin tarjouksen lisäksi pyritään saamaan ainakin yksi tarjous. Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle päätösesityksen ennen valtuuston 27.5.2025 kokousta.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin.

**KN 26.5.2025**

17.6.2025

---

Lainatarjouspyyntö on lähetetty myös POP Pankki/Lakeudun Osuuspankille, joka on vastannut tarjouspyyntöön ja ilmoittanut, että pystyy jättämään tarjouksen 26.5.2025 klo 12 mennessä. Seurakunnan etu on, että saataisiin myös toinen tarjous. Suomen-  
selän Osuuspankki on päivittänyt tarjoustaan korkoindikaation osalta.

**Esitys (tp):** Kirkkoneuvosto tutustuu lainatarjouksiin ja tekee kirkkovaltuustolle esityksen hyväksyttävästä tarjouksesta.

**Päätös:** Päätettiin, että odotetaan POP Pankin lainatarjous ja tehdään päätösesitys sen jälkeen.

---

**KV 27.5.2025**

**Esitys:** Kirkkoneuvoston päätösesitys. Odotetaan POP Pankin lainatarjous ja tehdään päätös sen jälkeen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**KN 17.6.2025**

POP Pankki on luvannut vastata lainatarjouspyyntöön 12.6.2025 jälkeen, mutta ennen 17.6.2025 pidettävää kokousta.

**Esitys (tp):** Kirkkoneuvosto tutustuu lainatarjouksiin ja tekee kirkkovaltuustolle esityksen hyväksyttävästä tarjouksesta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto esittää yksimielisesti kirkkovaltuustolle, että rakentamislaina otetaan Suomenselän Osuuspankista.

17.6.2025

**80 § Seurakunnan tilojen siivous**  
**KN 10.9.2024 § 90**

Seurakunnan siivoojan jäädessä eläkkeelle 1.10.2023 ei palkattu uutta siivoojaa, vaan päätettiin hankkia seurakuntatalon, pappilan, Kivikolon ja Eskolan rukoushuoneen siivous kokeiluluonteisesti ostopalveluna. Siivouspalvelut ostettiin SOL Palveluilta 30.6.2024 asti.

1.7.2024 alkaen siivouspalvelut on ostettu talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä Huoneistosiivous Sillmanilta. Siivouspalveluista saatiin kaksi tasaväkiä tarjousta, joista Sillmanin tarjous valittiin palveluiden tuottajaksi pitkän kokemuksen perusteella. Alustavasti on sovittu palveluiden ostosta 31.10.2024 asti. Tavoitteena oli tehdä siihen mennessä päätös, käytetäänkö siivouksessa edelleen ostopalveluita vai palkataanko oma siivooja.

Koska tilojen käytön tilanne on merkittävästi muuttunut elokuun alussa ilmenneen seurakuntatalon laajan vesivahingon myötä, olisi haasteellista tehdä tässä tilanteessa päätös esim. oman siivoojan palkkaamisesta. Seurakunta tilojen omistajana on ollut erittäin tyytyväinen Huoneistosiivous Sillmanin palveluun.

Huoneistosiivous Sillman on valmis jatkamaan siivousta myös 31.10.2024 jälkeen. Siivoukseen käytettäväksi ajaksi on arvioitu 10-15 h/viikko nyt, kun seurakuntatalolla ei juurikaan ole toimintaa vesivahingon vuoksi. Tuntiveloitus on 35 euroa + alv 25,5 %, jolloin kuukausittainen kustannus on 1.400-2.100 euroa + alv.

**Esitys (tp):** Siivouspalvelut hankitaan ostopalveluna Huoneistosiivous Sillmanilta siihen asti, kunnes seurakuntatalon tilanne selviää. Tilannetta tarkastellaan uudestaan viimeistään toukokuussa 2025.

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin.

**KN 17.6.2025**

**Esitys (talouspäällikkö):** Koska seurakuntatalon tilojen suunnittelussa on tällä hetkellä arkkitehtisuunnitteluvaihe menossa eivätkä tilat ole vielä käytettävissä. Ostetaan siivouspalvelut Huoneistosiivous Sillmanilta 31.12.2025 asti. Siivouksen jatkosta päätetään vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman laadinnan yhteydessä.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

17.6.2025

## 81 § Kiinteistöjen automaatiovalvonta

Kannuksen seurakunnan kiinteistöyöntekijä ja seurakuntamestari työskentelevät yleistyöajassa, jolloin keskimääräinen viikkotyöaika on 38,25 tuntia. Työvuorot suunnitellaan neljän viikon jaksoihin (jakson työaika 153 tuntia). Työaika on viitenä päivänä viikossa (ma-su) pääsääntöisesti klo 7.51-16. Työhön ei kuulu päivystystä eikä varallaoloa, mikä tarkoittaa sitä, että työajan ulkopuolinen aika on vapaa-aikaa ja esim. työpuheluihin ja hälytyksiin ei tarvitsisi enää vastata. Tämä ei ole kuitenkaan täysin toteutunut. Työ- ja vapaa-ajan erottaminen olisi tärkeää kaikenpuolisen jaksamisen ja hyvinvoinnin kannalta. Tärkeää olisi myös, että mahdollisiin kiinteistöjen hälytyksiin pystyttäisiin reagoimaan ns. virka-ajan ulkopuolella.

Seurakuntatalon, pappilan ja siunauskappelin automaatiovalvonnasta on pyydetty tarjoukset kahdelta paikalliselta toimijalta. Myöhemmin vastaava palvelu tarvittaisiin myös kirkkoon.

Tarjouksen jätti Lestijokilaakson Vartiointi Oy seuraavin ehdoin:

- hälytyskeskuspalvelut K2 hälytyskeskus > hälytykset dokumentoidaan ja tallennetaan
- hälytysajovalmius 24/7 > vasteaika alle 10 min.
- puhelinpäivystys
- päivystys virka-ajan ulkopuolella ja viikonloppuisin
- veloitus 59,60 €/kk/kohde
- hälytyskäynti 52,76 €/kerta
- hintoihin lisätään alv
- Asiakas vastaa siirrettävän automaation ohjelmoinneista hälytyskeskukseen.

Seurakunnalla on hyvät kokemukset yhteistyöstä Lestijokilaakson Vartiointi Oy:n kanssa. Toimivan palvelun lisäksi on hyvä, että palvelu on saatavissa omalta paikakunnalta, jolloin vasteaika on lyhyt.

**Esitys (tp):** Kirkkoneuvosto hyväksyy Lestijokilaakson Vartiointi Oy:n tarjouksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

17.6.2025

## 82 § Puunmyyntitarjoukset

Seurakunnan metsäasiantuntija Teemu Ahlholm on kilpailuttanut Parsialan tilalta kuvioiden 89 ja 154 puunmyynnit ja toimittanut 17.6. seurakunnalle tarjousvertailut ja yhteenvedot. Stora Enso, Keitele ja Hasa ovat kohtalaisen lähellä toisiaan mutta eroakin on olemassa. Hasalla on tosin korjuuolosuhteisiin liittyvä vähennys (-3 €/m<sup>3</sup>) jos hakkuuta ei voi tehdä sulan maan aikaan. Stora Enson tarjous on runkohinnalla ja Keiteleen tavaralajeittain.

Yhteenvedot:

- Stora Enso teki tarjouksen runkohinnalla, tarjouksen yhteissumma 177 071 €.
- Keitele Forest Oy teki tarjouksen tavaralajeittain, tarjouksen yhteissumma 175 722 €.
- Haapuu Oy (Hasa) teki tarjouksen tavaralajeittain, tarjouksen yhteissumma 169 406 €.
- Metsä Group teki tarjouksen tavaralajeittain, tarjouksen yhteissumma 147 145 €.

-----  
Jari Orjala poistui yhteisöjäävinä päätöksenteon ajaksi.  
-----

### Esitys (tp):

Kirkkoneuvosto tutustuu tarjouksiin ja hyväksyy seurakunnalle edullisimman tarjouksen.

### Päätös:

Hyväksyttiin Stora Enson tarjous parhaimpana.

17.6.2025

---

**83 § Tiedoksi saatettavat asiat**

Kirkkohallituksen virastokollegion päätös 22.5.2025

**84 § Muut asiat**

Muista asioita ei ollut.

**85 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitettiin pöytäkirjaan sekä päätti kokouksen Herran siunaukseen klo 19.40.