

6.5.2025

Aika	Tiistai 6.5.2025 klo 18.00- 20.18	
Paikka	Pappila, Valtakatu 13, Kannus	
Jäsenet	Typpö Sakari Ahmaoja Mikko Roosa Isohanni Joensuu Eini Kattilakoski Ali Kivioja Katariina Kolppanen Reetta Koskela Veli-Pekka Lukkarila Kaisa Orjala Jari Pihlajaniemi Eero Ronkainen Jorma	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen, Teams-yhteys klo 18.55-19.56 (50 §) varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut kutsutut	Karppi Sonja Ilola Hannele Hanhineva Jaana	kirkkovaltuuston pj., Teams-yhteys, poistui klo 19.23 (50 §) kirkkovaltuuston varapj., Teams-yhteys talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset:

Sakari Typpö
puheenjohtaja
44-49 §, 51-64 §

Veli-Pekka Koskela
puheenjohtaja, 50 §

Jaana Hanhineva
pöytäkirjanpitäjä,
44-49 §, 51-64 §

Kaisa Lukkarila
pöytäkirjanpitäjä, 50 §

Pöytäkirja tarkastettu:

Mikko Ahmaoja
pöytäkirjantarkastaja

Roosa Isohanni
pöytäkirjantarkastaja

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

_____ / _____ 2025

6.5.2025

44 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

45 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostilla 2.5.2025.

Esitys (khra): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todittiin.

46 § Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esitys (khra): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä Mikko Ahmaoja ja Roosa Isohanni. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 7.5.-28.5.2025 Kannuksen seurakunnan virallisella ilmoitustaululla www.kannuksenseurakunta.fi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

47 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (khra): Esityslista sekä mahdolliset muut asiat hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista päätettiin hyväksyä kokouksen työjärjestykseksi seuraavin muutoksin:

§	
59	Kanttori Johanna Koivumaan sivutoimilupa (lisäasia)
60	Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
61	Kirkkohallituksen yleiskirjeet
62	Tiedoksi saatettavat asiat
63	Muut asiat
64	Kokouksen päättäminen

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

6.5.2025

48 § Talouden toteuma 1.1.-31.3.2025

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu muutos ed. vastaava

Seurakunta: 3094 - Kannuksen seurakunta | Segmentti: 309401 - Kannuksen seurakunta | Kirjauskausi: 1.-3.2025

	Toteuma 1 - 3 /2025	Toteuma 1 - 3 /2024	%-muutos	TA kuluva 2025	T-%	TP 2024
Toimintatuotot	293 514,62	250 454,71	17	476 600,00	61,6	495 689,34
Korvaukset	7 313,12	40,00	18 183		0,0	55 936,70
Myyntituotot	2 467,55	4 487,48	-45	13 100,00	18,8	15 533,78
Maksutuotot	21 522,82	2 385,00	802	53 500,00	40,2	50 445,66
Vuokratuotot	222 346,53	209 817,17	6	227 000,00	98,0	219 771,32
Metsätalouden tuotot	34 528,05	31 776,19	9	183 000,00	18,9	134 014,52
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	286,55	1 938,87	-85		0,0	7 262,90
Tuet ja avustukset	5 000,00		0		0,0	8 802,20
Muut toimintatuotot	50,00	10,00	400		0,0	3 922,26
Toimintakulut	-363 530,40	-325 028,73	12	-1 427 430,00	25,5	-1 432 958,31
Henkilöstökulut	-159 579,09	-150 043,11	6	-785 957,00	20,3	-717 644,01
Palkat ja palkkiot	-129 486,51	-129 441,09	0	-636 060,00	20,4	-599 638,87
Henkilösivukulut	-30 968,04	-29 811,71	4	-149 897,00	20,7	-135 822,51
Henkilökulujen oikaisuerät	875,46	9 209,69	-90		0,0	17 817,37
Palvelujen ostot	-149 987,40	-86 698,59	73	-362 490,00	41,4	-437 865,29
Vuokratulut	-2 263,60	-1 658,83	36	-17 615,00	12,9	-16 581,25
Aineet ja tarvikkeet	-42 636,92	-54 448,46	-22	-190 287,00	22,4	-187 622,22
Ostot tilikauden aikana	-42 636,92	-54 448,46	-22	-190 287,00	22,4	-187 622,22
Annetut avustukset	-1 646,13	-28 465,02	-94	-34 200,00	4,8	-35 258,65
Muut toimintakulut	-7 417,26	-3 714,72	100	-36 881,00	20,1	-37 986,89
TOIMINTAKATE	-70 015,78	-74 574,02	-6	-950 830,00	7,4	-937 268,97
Kirkollisverotulot	360 919,97	337 288,42	7	1 240 000,00	29,1	1 243 903,33
Valtionrahoitus	21 250,11	27 334,50	-22	84 899,00	25,0	109 338,00
Verotuskulut	-4 122,46	-4 379,01	-6	-16 644,00	24,8	-17 516,04
Kirkon rahastomaksut	-35 970,00	-32 444,00	11	-107 911,00	33,3	-97 332,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-29,10	-57,49	-49	-5 700,00	0,5	25 122,26
Korkotuotot	0,91		0	4 000,00	0,0	24 841,79
Muut rahoitustuotot	20,68		0	500,00	4,1	488,84
Korkokulut	-3,26	-1,05	210	-10 000,00	0,0	-5,68
Muut rahoituskulut	-47,43	-56,44	-16	-200,00	23,7	-202,69
VUOSIKATE	272 032,74	253 168,40	7	243 814,00	111,6	326 246,58
Poistot ja arvonalentumiset	-46 159,28	-51 045,13	-10	-187 029,00	24,7	-194 373,96
Suunnitelman mukaiset poistot	-46 159,28	-51 045,13	-10	-187 029,00	24,7	-194 373,96
Erilliskirjanpituina hoidetut rahas- tot						0,00



_____ / _____ 2025

6.5.2025

Tuotot						110,00
Kulut						-140,00
Siirrot rahastosta/rahastoon						30,00
TILIKAUDEN TULOS	225 873,46	202 123,27	12	56 785,00	397,8	131 872,62
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	225 873,46	202 123,27	12	56 785,00	397,8	131 872,62

Rahoituslaskelma

Seurakunta: 3094 - Kannuksen seurakunta | Segmentti: 309401 - Kannuksen seurakunta | Kirjauskausi: 1.-3.2025

	Kausi 1-3.2025	Kausi 1-3.2024
Tulorahoitus	275 674,65	253 168,40
Vuosikate	272 032,74	253 168,40
Tulorahoituksen korjaukset	3 641,91	
Investoinnit	-20 314,24	-18 645,90
Investointimenot	-30 814,24	-18 645,90
Pysyvien vastaavien myyntitulot	10 500,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	255 360,41	234 522,50
Muut maksuvalmiuden muutokset	-66 711,52	-18 758,32
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 244,39	-3 819,76
Lyhytaikaisten saamisten muutos	18 116,12	6 063,28
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-81 583,25	-21 001,84
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-66 711,52	-18 758,32
Rahavarojen muutos	188 648,89	215 764,18
Rahavarojen muutos (tase)	188 648,89	215 764,18

Esitys (tp): Talouden kuukausitoteuma merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.5.2025

49 § Rakennuslainan ottaminen kirkon ja tapulin peruskorjausta varten

Jotta kirkon ja tapulin peruskorjaus pystytään toteuttamaan kustannusarvion mukaisesti, edellyttää se myös lainarahoitusta seurakunnan omien varojen ja Kirkkohallituksen myöntämän avustuksen lisäksi. Kirkon ja tapulin peruskorjauksen rakennustoimikunta päätti kokouksessaan 23.4.2025 (16 §) puoltaa lainan hakemista toimikunnalle esitetyn kustannusarvion mukaisesti. Tarjouspyyntö lähetettäisiin vähintään kolmelle rahalaitokselle siten, että ne saataisiin 6.5. pidettävään kirkkoneuvoston kokoukseen päätösesityksen tekemistä varten.

Lainatarve on laskettu seuraavasti:

	€
Rakennusurakka v. 2025-2026	4 124 000
Vuodelle 2026 siirtyvät kustannukset	741 500
Kustannukset 2025	3 382 500
Talletus (pääoma + korko)	830 000
Kassasta	250 000
Metsätulot	300 000
Kirkkohallituksen avustus	<u>484 300</u>
Lainatarve	<u><u>1 518 200</u></u>

Taluspäällikkö on lähettänyt lainatarjouspyynnön paikkakunnalla toimiville pankeille, Suomenselän Osuuspankille ja Avain Säästöpankille sekä Nordea Bank Oyj:lle. Tarjoukset on pyydetty 6.5.2025 klo 12 mennessä 1.520.000 euron lainapääomalle, 20 vuoden laina-ajalla, lyhennykset tasaerissä kuukausittain.

Määräaikaan mennessä saatiin lainatarjous Suomenselän Osuuspankilta. Tarjous käydään kokouksessa läpi. Avain Säästöpankki ilmoitti, ettei se jätä tarjousta. Nordea Bank Oyj ei ole jättänyt tarjousta

Esitys (tp):

Lainatarjousten jättöaikaa jatketaan ja Suomenselän Osuuspankin tarjouksen lisäksi pyritään saamaan ainakin yksi tarjous. Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle päätösesityksen ennen valtuuston 27.5.2025 kokousta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

_____ / _____ 2025

6.5.2025

50 § Kirkkoherran ja taluspäällikön palkan tarkistaminen

Elokuusta 2014 seurakunnissa ryhdyttiin kokeilemaan kokonaispalkkausjärjestelmää ylimmän johdon palkkauksessa. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmä koskee Kannuksen seurakunnassa kirkkoherraa ja taluspäällikköä. KirVESTES 2022 vakinaisti palkkauskokeilun.

Kannuksen seurakunnan ylin johto on sijoitettu hinnoitteluryhmiin K20 (kirkkoherra) ja J20 (taluspäällikkö). Palkkauksessa otetaan huomioon tehtävän vaativuus, laaja-alaisuus sekä vastuullisuus sekä viranhaltijan ammatinhallinta ja työssä suoriutuminen. Palkkauksessa on käytössä palkkaushaarukka, josta peruspalkka määritellään. Ylimmän johdon palkkauksessa ei ole kokemuslisiä.

Hinnoitteluryhmän alaraja kuvaa tavanomaista tehtävän vastuullisuutta ja vaativuutta sekä viranhaltijan hyvää työsuoritusta. Jos työ on tavanomaista vaativampaa ja vastuullisempaa, osaaminen ja työn tulokset tavanomaista paremmat, palkka määritellään hinnoitteluryhmän alarajaa korkeammalle.

Kirkkoneuvosto tai muu asiassa toimivaltainen elin päättää ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien tehtävien kokonaispalkasta. Kannuksen seurakunnan kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ovat käyneet kirkkoherran ja taluspäällikön kanssa 2.4.2025 keskustelut työssä suoriutumisesta. Molempien viranhaltijoiden osalta työssä suoriutuminen ja tehtävien hoito on todettu erinomaiseksi.

Seurakunnan hallinto ja talous ovat erinomaisessa kunnossa. Seurakunnan normaalin hallinto- ja johtamistyön ohella viimeisen 4 vuoden aikana on toteutettu seurakuntatalon keittiön remontti, leirikeskuksen purkaminen, ja merkittävimpänä hankkeena kirkon remontin suunnittelu ja käynnistäminen. Oman osansa työhön on tuonut myös seurakuntatalon vesivahingon kuivauksen ja remontin suunnittelu. Ne ovat tuoneet merkittävän lisän työtehtävien määrään. Asioiden sujuva eteenpäin saattaminen ovat vaatinut jatkuvaa joustamista niin suunnittelu- kuin rakennusvaiheissa. Tämä tulee jatkossakin työllistämään molempia johtavia viranhaltijoita, kun edessä on seurakuntatalon remontin toteutus sekä lähitulevaisuudessa odottava kappelin remontointi.

Taloushallinnon hoitamisessa on kiitettävää tehtävien sujuvuus ja asioiden hoitamisen ajantasaisuus. Kirkkoherran ja taluspäällikön yhteistyö on ollut tärkeää seurakunnan arjessa, ja mm. käyttötalouden ylläpitämisessä.

Itsenäisessä seurakunnassa sekä kirkkoherra että taluspäällikkö tekevät työtä ilman seurakuntayhtymän hallinnon tuomaa tukea talous-, hallinto-, ja henkilöstöasioihin.

Sekä kirkkoherra että taluspäällikkö ovat lähestyneet kirkkoneuvostoa ja pyytäneet palkan tarkistamista. Kummankaan viranhaltijan osalta palkan tarkistusta ei ole tehty aikaisemmin. Uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6–12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan

6.5.2025

tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin.
(Liite 1, ei julkinen.)

Tällä hetkellä hinnoitteluryhmän palkkaushaarukat ovat seuraavat (1.4.2025 alkaen):

- K20 4 732,90–5 931,11 euroa,
- J20 3 824,91–5 020,46 euroa.

Taluspäälliköiden keskipalkka hinnoitteluryhmässä J20 on 4314 euroa.
Kirkkoherrojen keskipalkka hinnoitteluryhmässä K20 on 5208 euroa.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö poistuivat tämän asian käsittelyn ajaksi. Veli-Pekka Koskela toimi puheenjohtajana ja Kaisa Lukkarila pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän aikana.

Eesitys (kirkkoneuvoston vpj):

Kirkkoneuvosto käy keskustelun kirkkoherran ja taluspäällikön palkasta ja päättää palkan tarkistamisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti kirkkoherran palkaksi 5.586,75 euroa/kk 1.6.2025 alkaen ja taluspäällikön palkaksi 4.314 euroa/kk 1.6.2025 alkaen.

6.5.2025

51 § Edustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin ja kesäjuhliin

Vuonna 2025 on seuraavat lähetysjärjestöjen vuosikokoukset ja kesäjuhlien muut kokoukset, joihin Kannuksen seurakunnalla on oikeus lähettää edustaja:

- Medialähetysjärjestö Sanansaattajat (SANSA), vuosikokous Hyvinkäällä 17.5. klo 13
- Evankelinen Lähetisyhdistys (ELY ry), lähetystyön neuvottelukunnan perustamiskokous Kokkolassa 7.6.2025
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (SLEY), vuosikokous Karkussa 28.6. klo 8.00
- Suomen Evankelinen Kansanlähetys (SEKL), vuosikokous Ryttylässä Kansanlähetyspäivien aikana 4.-6.7.2025
- Suomen Lähetysseura (SLS), vuosikokous Helsingissä 30.8. klo 9.00
- Suomen Piipiaseura, vuosikokous Helsingissä 16.5.2025 klo 18 (2 edustajaa)

Kannuksen seurakunnan lähetystyön vastuuryhmä on kokouksessaan 7.4.2025 keskustellut asiasta ja toimittanut esityksen osallistujista.

Kokoukseen osallistujalle maksetaan kulukorvauksena enintään 150 euroa/valittu edustaja matkalaskujen tms. kuittien perusteella.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto valitsee seuraavat vuosikokousedustajat lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin ja kesäjuhliin:

- Medialähetysjärjestö Sanansaattajat (SANSA), vuosikokous Hyvinkäällä 17.5. klo 13: ei osallistujaa
- Evankelinen Lähetisyhdistys (ELY ry), lähetystyön neuvottelukunnan perustamiskokous Kokkolassa 7.6.2025: Anna-Reetta Kolppanen
- Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys (SLEY), vuosikokous Karkussa 28.6. klo 8.00: Marko Koivumaa
- Suomen Evankelinen Kansanlähetys (SEKL), vuosikokous Ryttylässä Kansanlähetyspäivien aikana 4.-6.7.2025: Päivi ja Markku Heiniemi
- Suomen Lähetysseura (SLS), vuosikokous Helsingissä 30.8. klo 9.00: Erkki Huuki, toinen edustaja nimetään myöhemmin.
- Suomen Piipiaseura, vuosikokous Helsingissä 16.5.2025 klo 18: Heikki Myllyniemi etänä

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

--	--

6.5.2025

52 § Esitys Suomen Lähetysseuran ry:n (SLS) hallituksen jäseneksi

Suomen Lähetysseuran jäsenillä (seurakunnilla, jäsenjärjestöillä ja henkilöjäsenillä) on mahdollisuus asettaa ennakkoon ehdokkaita Suomen Lähetysseuran hallitukseen. Kukin jäsen voi asettaa useita ehdokkaita.

Lähetysseuran hallituksen jäsenet 2024-2025 löytyvät seuraavan linkin takaa: [Hallitus ja vuosikokous – Suomen Lähetysseura](#).

Vaalitoimikunta pyytää Lähetysseuran jäseniä asettamaan ehdokkaita vuoden 2025 erovuoroisten hallituksen jäsenten valintaa varten. Vaali toimitetaan vuosikokouksessa.

Vaalitoimikunta pyytää kiinnittämään erityistä huomiota ehdokkaita asetettaessa heidän koulutukseensa sekä hallitustyöskentelyssä tarvittavaan kokemukseen. Lähetysseuran hallituksen asioiden hoidon kannalta keskeiset ansiot ovat kansainvälisen toimintaympäristön ja varainhankinnan tuntemus sekä henkilöstöhallinnon ja talouden tuntemus ja muut lähetystyön tuntemukseen sekä kirkkojenväliseen kumppanuuteen liittyvät ansiot.

Esitys (khra):

Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvosto päättää esittää Erkki Huukin ehdolle Suomen Lähetysseuran hallituksen jäseneksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

6.5.2025

53 § Kannuksen seurakunnan työntekijöiden vuosilomat 2025

Seurakunnan viranhaltijat ja työntekijät ovat saaneet esittää lomatoiveensa lomakaudelle 2.5.-30.9.2025. Toivomukset on huomioitu mahdollisuuksien mukaan. Lomalista on nähtävänä kokouksessa.

Esitys (khra):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilökunnan lomakauden 2.5.-30.9.2025 vuosilomat lukuun ottamaan papistoa. (KJ 8:9, 1)
2. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran kappalaiselle ja seurakuntalehtorille myöntämät vuosilomat lomakaudelle 2024. (KJ 8:9, 3)
3. Merkitsee tiedoksi kirkkoherran vuosilomasuunnitelman lomakaudelle 2024. Kirkkoherran vuosiloman myöntää Oulun hiippakunnan tuomiokapituli. (KJ 8:9, 4a)

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

_____ / _____ 2025

6.5.2025

54 § Jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.7.2025-31.1.2026

Kannuksen seurakunnassa tehdään suunnitelma jumalanpalveluksista kahdessa puolen vuoden jaksossa.

Kirkkojärjestys (KJ) 3. luku 2 §:

”Pääjumalanpalvelus pidetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä seurakunnan kirkossa. Jos seurakunnalla on useita kirkkoja, se pidetään kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päättämässä kirkossa tai kirkoissa. Pääjumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Itsenäisyyspäivänä ja valtiollisten tilaisuuksien yhteydessä jumalanpalvelus pidetään niin kuin siitä erityisiä tilaisuuksia varten määrätään.

Muita jumalanpalveluksia pidetään tarpeen mukaan.”

Liitteenä jumalanpalvelussuunnitelma ajalle 1.7.2025 – 1.2.2026 (liite 2).

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.7.2025-1.2.2026.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

6.5.2025

55 § Kolehtisuunnitelma ajalle 1.7.2025-31.12.2025

Seurakunnassa tulee laatia kolehtisuunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. ”Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.” (KJ 3. luku 5 §)

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 28/2024 määrittänyt pakolliset sekä vapaasti valittavat kolehdit.

Liitteenä on kolehtisuunnitelma ajalle 1.7.2025-31.12.2025 (liite 3).

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.7.2025-31.12.2025

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

6.5.2025

56 § Työvapaan myöntäminen seurakuntamestari Minna Jääskälle

Seurakuntamestari Minna Jääskä on anonut työvapaata ajalle 1.7.-31.12.2025. Utsjoen seurakuntaneuvosto valitsi hänet kokouksessaan 6.3.2025 Utsjoen seurakunnan suntion toimeen. Työn aloitusajankohta on 1.7.2025. Jääskä on hoitanut tehtävää Utsjoella määräaikaisesti 1.1.-30.4.2025, jolloin hän on ollut työvapaalla Kannuksen seurakunnan seurakuntamestarin toimesta. Hän palaa seurakuntamestarin tehtävään 1.5.2025 ja työskentelisi siinä 30.6.2025 asti.

Minna Jääskän sijaisena 1.1.-30.4.2025 on ollut Jarmo Finnilä, joka on työskennellyt seurakunnassa osa-aikaisesti kiinteistötoimen tehtävissä jo syksyllä 2024. Finnilä on ilmoittanut olevansa valmis työskentelemään seurakuntamestarin sijaisen myös 1.7.-31.12.2025, mikäli Jääskälle myönnetään työvapaa tuolle ajalle. Seurakuntamestarin olisi järkevää täyttää vakinaisesti aikaisintaan vuoden 2026 alusta, kun kirkon peruskorjaus on valmistunut.

Esitys (tp):

Minna Jääskälle myönnetään työvapaata Kannuksen seurakunnan seurakuntamestarin toimesta 1.7.-31.12.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

6.5.2025

57 § Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025-2028

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista. Sopimuskausi on 3 vuotta 1.3.2025–29.2.2028. Sopimuksessa on sovittu palkantarkistuksista kaikille kolmelle vuodelle. Sopimuskauden viimeinen vuosi voidaan irtisanoa. Kirkon pääsopijaosapuolet tarkastelevat yhdessä sopimuksen tavoitteiden toteutumista ja toimivuutta tammikuussa 2027. Arvioinnin perusteella sopimus on irtisanottavissa päättymään toisen sopimusvuoden loppuun 28.2.2027.

Yleinen palkkausjärjestelmä

1.4.2025 lukien yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltyä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän täyden työajan mukaista peruspalkkaa tarkistetaan 2,5 prosentin, kuitenkin vähintään 53 euron yleiskorotuksella.

1.3.2026 lukien yleiskorotus 2,4 prosenttia ja

1.2.2027 lukien yleiskorotus 2,2 prosenttia.

Kokemukslisät:

Yleisen palkkausjärjestelmän kokemukslisätaulukkoa tarkistetaan 1.4.2025 lukien 2,5 prosentilla.

1.3.2026 lukien korotus 2,9 prosentilla ja

1.2.2027 lukien korotus 2,4 prosentilla.

Yleisen palkkausjärjestelmän paikallinen järjestelyerä 1.5.2026 (0,5 %)

Seurakunnan on käytettävä paikallisena järjestelyeränä yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden peruspalkkasummasta 0,5 prosenttia peruspalkkojen tarkistuksiin 1.5.2026 lukien. Palkantarkistusten toteuttamisesta on käytävä pääsopimuksen 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut.

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmä

Seurakunnan ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 2,5 prosentin yleiskorotuksella 1.4.2025 lukien, 2,9 prosentin yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien ja 2,4 prosentin yleiskorotuksella 1.2.2027 lukien.

Suorituslisäjärjestelmän uudistus

Suorituslisäjärjestelmän uudistaminen edellyttää luonteensa vuoksi siirtymäkautta (2025–2027). Uudistuksen peruseriaate on se, että kun yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön suoritusarvioinnit tehdään syksyllä 2026 ja sen perusteella päätettäviä suorituslisiä aletaan maksaa 1.1.2027, suorituslisä on siitä lukien saajilleen varsinaisen palkan pysyvä henkilökohtainen palkanosa.

--	--

_____ / _____ 2025

--

6.5.2025

KirVESTES:n tekstimuutokset tulevat voimaan 1.3.2025. Kuitenkin 122 §:n koti-
maan päivärahan aikarajoja koskevat muutokset tulevat matkalaskujärjestelmän oh-
jelmallisten muutosten vuoksi voimaan vasta 1.6.2025.

*Oheismateriaalina Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 1/2025, jossa asiaa käsi-
tellään laajemmin.*

Esitys (tp):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2025-2028.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

6.5.2025

58 § Ympäristödiplomityöryhmän nuorten edustajat

Kirkkoneuvosto nimesi 14.1.2025 (14 §) ympäristödiplomin hakemista varten ja seurakunnan ympäristötyötä varten työryhmän, johon nimettiin ympäristövastaavan lisäksi jäseniksi eri työalojen edustajat, Ahto Huhtala (hautaus- ja kiinteistötoimi), Minnamaria Rekilä (kasvatustyö), Sakari Typpö (jumalanpalvelus- ja musiikkityö), luottamushenkilöjäsenenä ja yhteistyökumppani partion edustajana Sonja Karppi sekä toisena luottamushenkilöedustajana Reetta Kolppanen. Nuorten edustaja päätettiin nimetä myöhemmin.

Nuorten edustajiksi on kysytty Eevi Oravaista ja Julia Oravaista. He ovat suostuneet tehtävään.

Esitys (tp):

Kirkkoneuvosto nimeää Eevi Oravaisen ja Julia Oravaisen nuorten edustajiksi ympäristödiplomityöryhmään.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

6.5.2025

59 § Kanttori Johanna Koivumaan sivutoimilupa

Kanttori Johanna Koivumaa anoo sivutoimilupaa yksinlaulun sekä pianon- ja urkujensoiton opetustyöhön KanTo -kansalaisopistossa lukuvuodeksi 2025-2026, syyskuun puolivälistä huhtikuun loppuun. Mikäli opetus toteutuu, on anomuksessa arvioitu opetustuntien määrä ”korkeintaan puolen päivän verran vapaapäinä ja urkuoppi-
laat perjantaisin tai lauantaisin”.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023):

*”Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Päätösvallasta myöntää sivutoimilupa seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle säädetään kirkko-
laissa.*

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle.

Työnantaja voi 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla ja varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi:

- 1) kieltää muun kuin 1 momentissa tarkoitettun sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen;*
- 2) peruuttaa sivutoimiluvan.”*

Johanna Koivumaan sivutoimilupa-anomus on nähtävänä kokouksessa ja tulee pöytäkirjan liitteeksi (liite 4).

Esitys (khra):

Johanna Koivumaalle myönnetään sivutoimilupa opetustyöhön KanTo -kansalaisopistossa lukuvuodeksi 2025-2026 hänen anomuksensa mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

6.5.2025

60 § Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätösluettelot ovat nähtävänä kokouksessa.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee päätösluettelot 1.1.-30.4.2025 tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

61 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

[15/2025 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2025](#)

[14/2025 Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2025 haettavana 31.8.2025 mennessä](#)

[13/2025 Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2025](#)

[12/2025 Liputus evakkojen päivänä 20.4.2025](#)

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee kirkkohallituksen yleiskirjeet tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

62 § Tiedoksi saatettavat asiat

Kannuksen Korvenkävijät ry:n, Kamarikuoro Arietta ry:n, Kannuksen Kirkkokuoron ja Kannuksen Rauhanyhdistys ry:n toiminta-/vuosikertomukset 2024.

Kannuksen seurakunnalta on tiedusteltu seurakunnan kiinnostusta sen testamenttilahjoituksena saamaan, Himangalla sijaitsevan Klipin saaren myyntiin. Testamentin sisältö on tarkistettu ja siinä on ehtona, että saarta ei saa myydä.

On selvitetty mahdollisuutta asentaa 1-2 ilmalämpöpumppua siunauskappeliin.

Tiedoksi saatettavat asiat merkittiin tiedoksi.

63 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

64 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan sekä päätti kokouksen Herran siunaukseen klo 20.18.