



Kannuksen seurakunta

Tilinpäätös 2023

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	16
3	Henkilöstö	24
4	Jäsenmäärä	27
5	Sisäinen valvonta	29
6	Talouden tunnusluvut	31
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	33
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	33
II	Talousarvion toteutuminen	34
1	Käyttötalouden toteutuminen	34
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	64
3	Investointiosan toteutuminen	66
4	Rahoitusosan toteutuminen	66
III	Tilinpäätöslaskelmat	69
1	Tuloslaskelma	69
2	Rahoituslaskelma	70
3	Tase	71
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	72
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	72
2	Tuloslaskelman liitetiedot	72
3	Rahoituslaskelman liitetiedot	79
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	80

5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	81
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	82
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	83
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	84
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	87
VI	Luettelot ja selvitykset.....	88

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Suomen talous on taantumassa ja kasvun eväät ovat vähissä. Kansantaloutta on 2020-luvulla rasittanut koronapandemia rajoituksineen ja jo kaksi vuotta kestänyt sota Ukrainassa pakotteineen. Uusin haaste on lokakuussa 2023 alkanut Gazan sota. Korkean inflaation aiheuttama hintojen ja korkojen voimakas nousu on vaikuttanut merkittävästi ja monilla tavoin sekä yksityisten ihmisten että kaikkien yhteiskunnan toimijoiden elämään eikä julkisen talouden tasapainottamistarve ja siitä johtuvat menoleikkaukset tule helpottamaan tilannetta. Epävakaa maailmantilanne on heikentänyt taloutta ja järkyttänyt turvallisuuden tunnetta maailmanlaajuisesti. Vahvistaakseen omaa turvallisuuttaan Suomi liittyi Natoon huhtikuussa 2023.

Maailmanlaajuisista haasteista huolimatta toimintavuosi Kannuksen seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti, vaikkakin elinkustannusten nousu lisäsi diakonian tarvetta. Varhaisnuorisotyössä lähitapaamisiin ja -kokoon tumisiin panostettiin. Koulupäivien jälkeen kokoontuvat Varkkis- ja 6/7-kerhot olivat suosittuja ja tarjosivat edullisen harrastusvaihtoehdon vähävaraistenkin perheiden lapsille. Virtapiiri, Ruokatauko-yhteisöruokailu ja perhekerho toivat koolle varttuneempaa väkeä ja lapsiperheitä. Lähtilaisuuksien ohella toteutettiin myös monia etäkokoon tumisia ja -tilaisuuksia verkossa. Etätilaisuudet ovat osallistujamäärien perusteella hyvin toimiva toimintamalli, jonka avulla tavoitetaan myös ne seurakuntalaiset, joilla ei ole mahdollisuuksia tai jaksamista saapua fyysisesti paikalle. Seurakunnan toimintaan on osallistuttu tällä vuosikymmenellä aiempia vuosia enemmän, mikä kertoo siitä, että hengellisille tilaisuuksille on tässä epävarmassa ajassa suuri tarve.

Seurakunnan henkilöstö on palannut ns. normaaliin arkeen koronavuosien jälkeen. Henkilöstö tekee töitä motivoituneesti positiivisella asenteella. Työilmapiiri on hyvä ja kannustava. Henkilöstössä ei tapahtunut kuluneena vuonna muita muutoksia kuin yhden henkilön eläköityminen sekä kappalaisen viran vakinainen täyttäminen.

Kulunut vuosi oli seurakuntavaalien jälkeinen ensimmäinen vuosi. Luottamushenkilöistä lähes puolet on luottamustehtävässään uusia.

Kannuksen seurakunnan taloudellinen tilanne on ennakoitua parempi. Tilikauden tulos osoittaa ylijäämää noin 37 000 euroa arvioidun alijäämän sijasta. Edelliseen vuoteen verrattuna tulos oli heikompi (110 453 euroa, 2022).

Kannuksen seurakunnan haasteena on aleneva jäsenkehitys ja hitaasti kasvavat verotulot. Verotuloennusteen (FCG, 31.8.2023) mukaan verotulot kasvavat keskimäärin noin prosentin vuosivauhtia vuoteen 2030 mennessä. Kun verotulot eivät kata inflaation aiheuttamaa kuluttajahintojen nousua eikä myöskään palkankorotuksia, talouden raamit väistämättä tiukkenevat. Tilanteeseen on välttämätöntä varautua ajoissa. Talouden sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat Kirkkohallituksen mallin mukaisesti laadittu kiinteistöstrategia sekä ennakkoiva henkilöstösuunnittelu.

Kannuksen seurakunta katsoo kuitenkin avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen ottaen huomioon talouden realiteetit. Toimintaa suunnitellaan yhteistyössä muiden toimijoiden ja vapaaehtoisten kanssa. Tavoitteenamme on, että seurakunnallinen toiminta jatkuu alueellamme jopa entistä vireämpänä myös tulevaisuudessa.

Sakari Typpö
kirkkoherra

Jaana Hanhineva
talouspäällikkö

VISIO:

Kannuksen seurakunta on eri-ikäisten ja erilaisissa elämäntilanteissa olevien seurakuntalaisten yhteisö, jossa eletään todeksi kristillistä uskoa omassa elämäntilanteessa ja toisia tukien. Meillä on matalat kynnykset ja avoimet ovet.

ARVOT:

1. Kristilliset arvot: usko, toivo, rakkaus
2. Yhteisöllisyys
3. Avoimuus
4. Välittäminen
5. Paikallisuus

TOIMINTAPERIAATTEEMME:

Kannuksen seurakunta

- toimii rohkeasti kristillisen uskon perustalla ja sitä julistaen.
- on aktiivinen yhteistyökumppani.
- ottaa eri ikäluokat huomioon.
- kannustaa, osallistaa ja tukee vapaaehtoistyötä.
- toimii taloudellisesti ja luomakuntaa kunnioittaen.

MISSIONME:

Kirkon perustehtävä eli missio on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana.

Messu on seurakunnan elämän keskus.

Seurakunnassamme on kaikilla mahdollisuus elää kristillistä uskoa todeksi omassa arjessa.

Toimintamme tavoittaa, osallistaa ja antaa mahdollisuuden palvella erilaisilla lahjoilla ja eri tehtävissä.

Rohkaisemme lähimmäisenrakkauteen.

Seurakuntamme on hengellinen, sosiaalinen ja fyysinen olohuone, jossa on turvallista olla.

KEHITTÄMISSTRATEGIA:

Kehitämme toimintaamme eettisesti ja kristilliseltä arvopohjalta, ekologisesti ja ekonomisesti. Etsimme ja hyödynnämme uusia toimintamahdollisuuksia.

STRATEGISET PAINOPISTEET:

1. Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä.
2. Seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä.
3. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen

Seurakunnan toimintasuunnitelmaa laadittaessa keskeisenä periaatteena on ollut kirkon kokonaisstrategiasta Oulun hiippakunnan strategian kautta oman seurakunnan strategiassa kirkastettu seurakunnan tehtävä. Sen pohjana on kaste- ja lähetyskäsken toteutus. Tässä ylimpänä ohjeena on Pyhä Raamattu. Kirkon sanoma pidetään yllä Jumalan sanan julistuksella ja sakramenttien jakamisella toteuttaen sekä diakoniaa että lähetystyötä lähellä ja kaukana.

Ote Oulun hiippakunnan strategiasta:

Jeesus aloitti työnsä menemällä periferiaan, hän liikkui yhteiskunnan laidalla ja perusti keskuksen työlleen sinne. Jeesus nosti viimeiset ensimmäisiksi, niin että köyhät ja alas painetut saivat vapautuksen. Köyhyyttä on monenlaista: aineellista köyhyyttä, syrjäytyneisyyden ja yksinäisyyden aiheuttamaa köyhyyttä, merkityksen ja elämän suunnan puutteen aiheuttamaa köyhyyttä ja köyhyyttä, joka johtuu siitä, ettei evankeliumi ole elämän keskiössä.

Kirkko löytää identiteettiinsä asettumalla näiden köyhien rinnalle ja ymmärtäessään, ettei sen osa tässä maailmassa ole menestystarina. Kirkossa ei ole auttajia ja autettavia, on vain sisaria ja veljiä. Kirkko löytää tehtävänsä, kun se tunnistaa haavansa. Silloin se voi olla yhteisö, jossa haavoitetut löytävät kotinsa. Kirkon työn keskus on köyhien, syrjäytyneiden ja yksinäisten keskellä tehtävä työ, mutta sen sydän on puolestaan rukouksessa ja jumalanpalveluksessa. Kirkon olemassaolo on osallisuutta Jumalan missioon tässä maailmassa.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme haluaa kantaa vastuuta ympäristöstään ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan.

Kirkkovaltuusto hyväksyi seurakuntamme kiinteistöstrategian joulukuussa 2023. Ruonan leirikeskus – Kannuksen seurakunnan omistama ylärakennus ja Kalajoen seurakunnan omistama alarakennus - purettiin syksyllä. 50 vuoden maanvuokrasopimus Kalajoen seurakunnan kanssa päättyi vuoden vaihteessa ja koska ylärakennus oli tullut tiensä päähän, tehtiin luottamuselimissä päätös sen purkamisesta.

Kiinteistökantaa on tarkasteltava muutoinkin. Säilyttämällä vain toiminnan kannalta välttämättömät tilat, syntyy säästöjä korjaus- ja ylläpitokustannuksissa ja myös päästöt vähenevät. Kun teemme kiinteistöihin liittyviä päätöksiä, pyrimme

arvioimaan vaihtoehtojen ympäristövaikutukset mahdollisimman hyvin. Ympäristödiplomin hankintaan valmistautuminen alkoi toimintavuonna myös siten, että kiinteistötyöntekijä osallistui hiippakunnan koulutukseen.

Jätteiden lajittelussa on edetty pienin askelin.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa.

Organisaatio

Toiminnan suunnittelun ja toteutuksen joustavuuden lisäämiseksi vuoden 2023 alusta hallintorakennetta muutettiin niin, että johtokuntien tilalle perustettiin eri työalojen vastuuryhmiä. Vastuuryhmien kautta eri työalojen työntekijät saavat paremmin tukea omaan työhönsä, sen suunnitteluun ja toteutukseen. Kokemus on ollut myönteinen, vastuuryhmissä on pystytty entistä paremmin keskittymään työalan työn tukemiseen ja suunnitteluun.

Seurakunnissa ovat yhteisesti käytössä IT-aluekeskus, KIPA ja Kirjuri-järjestelmä, ja vuoden 2022 alusta alkaen yhteinen aluerekisterikeskus. Nämä ovat järjestelmäkokonaisuuksia, joissa seurakunnan on oltava mukana.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvuonna

Kannuksen seurakunnassa järjestetään vuosittain useita toistuvia päätapahtumia: Kirkonmäen juhlat toukokuun lopussa, hautausmaajuhla heinäkuun toisena sunnuntaina sekä Pappilan Puistoblues elokuun alussa. Seurakunta järjesti yhdessä Kannuksen kaupungin kanssa toisena vuonna perätysten yhteisen laskiaistapahtuman Kitinkankaan alueella. Helmikuussa vietettiin pariskuntien kynttiläillallista ja syyskuussa vapaaehtoisten kiitoateriaa.

Uutena tapahtuma pidettiin lokakuun ensimmäisellä viikolla musiikillinen teemaviikko VALO, joista erityisesti Elämäni Virsi -tapahtuma keräsi Laurentius-salin melkein täyteen yleisöä. Myös muissa tapahtuman illoissa oli reilusti yleisöä.

Merkittävin edessä oleva investointi on syksyllä 2022 alkanut kirkon peruskorjausremontin suunnittelu ja toteutus, joka on tarkoitus tapahtua vuonna 2025. Sen kokonaiskustannus tulee olemaan yli 4 miljoonaa euroa eli kyseessä on seurakunnan historiassa mittava investointi. Tämän vuoksi kirkkorakennuksen sakraaliluonteen, toiminnallisuuden, esteettömyyden, palo- ja murtoturvallisuuden huomioon ottaminen remontissa on tärkeää.

Seurakuntalaisia osallistettiin remontin ideointiin ja suunnitteluun netissä olevan kyselylomakkeen kautta, Kirkonmäen juhlien yhteydessä olleella tiedotustilaisuudella sekä erillisellä keskustelutilaisuudella elokuussa. Elokuussa pai-

kalla oli sekä museoviraston että kirkkohallituksen edustajat. Kirkon peruskorjausremontin hanketyötä jatkettiin vuonna 2023 ja kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 7.12.2023 varata suunnittelumäärärahan 360 000 € vuodelle 2024.

JÄSENISTÖ

Kannuksen seurakuntaan on vuoden 2023 alusta liittynyt 12 (2022 10) seurakuntalaista ja eronnut 45 (2022 54). Joulukuussa 2022 seurakunnasta erosi 17 (2022 22) jäsentä. Seurakunnasta eroamisen määrä oli hivenen suurempi (1,0 %) kuin koko maassa (0,9 %), mutta pienempi kuin Oulun hiippakunnassa (1,3 %).

Muuttotappio oli -70 jäsentä (-32). Muuttoliike seurakunnassa on -1,6, % (2022 -0,8 %). Oulun hiippakunnassa se on 0,3 % ja koko kirkossa -0,4 %. Kastettuja oli 37 ja kuolleita 62 (2022 51). Kastettujen määrä oli siten pienempi kuin edellisenä vuonna (45). Seurakunnassa oli joulukuun lopussa 2023 jäseniä 4405, seurakuntalaisten määrä väheni siten 126 jäsenellä. Edellisenä vuonna muutos oli -84.

Valtakunnallisesti syntyvyys on laskenut sekä nuorempien ikäluokkien koot pienentyneet. Näin on ollut myös Kannuksessa vuosina 2020-2023. Kannuksen vahvuutena on edelleen keskimääräistä nuorempi väestö rakenne. Ikäluokkien tarkastelun valossa on positiivista lasten ja nuorten ikäluokkien merkittävästi suurempi osuus Kannuksessa kuin Oulun hiippakunnassa ja koko maassa. Muuttuvat ikäluokkien koko ja jäsenmäärä on kuitenkin myös Kannuksessa huomiotava asia.

Kannuksen seurakunnassa kirkkoon kuulumisen osuus on huomattavan korkea (84,7 %) verrattaessa valtakunnan tasoon (65,1 %) sekä Oulun hiippakuntaan (74,4 %), mutta laskee samassa suhteessa kuin muualla.

Kannuksen seurakunnan jäsenistä on sekä lapsia (7,2 %), varhaisnuoria (12,1%) että nuoria (4,0%) suurempi osa kuin Oulun hiippakunnassa (lapset 6,0%, varhaisnuoret 10,3 %, nuoret 4,0 %) ja koko maassa (lapset 5,0 %, varhaisnuoret 8,3 %, nuoret 3,4 %).

Myös nuorten aikuisten osuus (9,7 %) on korkeampi (Oulun hpk 8,5 %, koko maa 7,6 %).

Aikuisten (29-64-v.) osuus (38,2 %) on likimain sama kuin Oulun hiippakunnassa (38,4 %) ja koko maassa (38,1 %).

65-74-vuotiaiden aikuisten osuus seurakunnassa on 15,1 %, joka on matalampi kuin Oulun hiippakunnassa (16,7 %) ja koko maassa (17,9 %) Ikääntyneiden (yli 75-v.) määrä (13,7 %) on pienempi kuin Oulun hiippakunnassa (16,2 %) ja koko maassa (19,7 %). Kannuksen seurakunnan ikärakenne on

siis varsin nuori, mutta uusien ikäluokkien pieneneminen näkyy myös Kannuksessa.

Jumalanpalveluksen ja kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Seurakunnan tärkeimpänä toimintamuotona pidetään jumalanpalvelusta. Kannuksessa osallistuminen jumalanpalveluksiin on vilkkaampaa (2,5 osallistumista/jäsen) kuin Oulun hiippakunnassa (1,6) ja koko maassa keskimäärin (1,4). Osallistuminen kasvoi näin 0,3 osallistumisella/jäsen/vuosi. Jumalanpalvelusten määrän kasvussa näkyy laitoksissa ja terveystieteiden vuodeosastolla pidettyjen viikkomessujen määrän kasvu.

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kannuksessa kastetaan, vihittään ja siunataan hautaan myös muualla kirjoilla olleita seurakuntalaisia. Oman seurakunnan jäseneksi kastettiin 38, kirkolliseen avioliittoon vihittyjä oli 8 paria (10) hautaan siunattuja seurakuntalaisia oli 60 (51).

Tilaisuudet	2023	2022	2021	2020
Jumalanpalvelukset	106	89	56	77
- osallistujat	10848	9892	6423	7138
Kirkolliset toimitukset	180	144	102	111
- osallistujat	6069	4659	2864	3904
Muut tilaisuudet	302	383	123	139
- osallistujat	14248	12025	3890	5487

Kannuksessa kirkollisten toimitusten toteuttaminen on seurakunnan vahvaa perustyötä ja tällä tavoitetaan vuoden aikana suuri määrä seurakuntalaisia. Toimitusten kautta tavoitettiin Kannuksessa hieman korkeampi määrä (1,4 osallistumista/jäsen) seurakuntalaisia suhteessa jäsenmäärään kuin Oulun hiippakunnassa (0,7) ja koko maassa (0,9).

Seurakuntalaiset ovat hyödyntäneet mahdollisuutta osallistua sekä seurakunnan tiloissa että kodeissa järjestettäviin tilaisuuksiin. Kannuksessa kastetaan, vihittään ja toimitetaan hautaan siunauksia merkittävä osa myös muiden seurakuntien jäsenille. Lapsia kastetaan usein isovanhempien luona, vihittäväksi saatetaan tulla kotikirkkoon opiskelu- ja työskentelypaikkakunnalta, ja usein halutaan tulla haudatuksi kotiseurakunnan hautausmaalle, vaikka työelämä olisi eletty muualla.

Kaikkiaan kirkollisia toimituksia oli vuonna 2023 180, määrä kasvoi verrattuna vuoteen 2022 (144). Suhteellisesti eniten kasvoi hautaan siunaamisten määrä ollen 75 (2022, 47). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 13, jossa oli laskua vuoteen 2022 (19). Kasteiden määrä (52) laski vuoteen 2022 (63 lasta) verrattuna. Kirkollisia toimituksia ovat myös yksityiset ehtoollisen vietot, joita oli 17 (2022 14). Yksilöiden kohtaamisia oli 200, mikä oli merkittävästi enemmän kuin edellisenä vuonna (158).

Talouden tilanne kuluneena vuonna

Suomen talouden tilanne

Kuluneena vuonna inflaatio säilyi korkeana, vaikka se kääntyiikin vuoden aikana laskuun. Inflaatio oli joulukuussa 3,6 %. Hintojen ja korkojen nousu vähensi investointeja ja kotitalouksien kulutusta. Inflaatiopaineessa tehdyt palkkaratkaisut ja eläketulojen nousu paransivat kuitenkin jonkin verran kuluttajien ostovoimaa. Bruttokansantuote supistui 0,5 prosenttia vuonna 2023 ja Suomi vajosi taantumaan.

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2023 yhteensä 1,035 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %) vuodesta 2022. Lähes kaikkien seurakuntien (97 %) verotulot kasvoivat. Verotilitysten poikkeuksellisen voimakas, kertaluonteinen kasvu johtuu useasta eri tekijästä. Vuoden 2023 alussa voimaan tulleen soteuudistuksen vuoksi toteutettu verouudistus paransi kirkollisveron reaalityttöä. Seurakuntakohtaiseen verotulojen kasvuun vaikutti kunnan veropohja, korkean inflaation seurauksena tehdyt palkkaratkaisut ja pääsääntöisesti inflaatioon sidottujen eläketulojen kasvu sekä seurakuntatalouksissa tehdyt päätökset kirkollisveron suhteen.

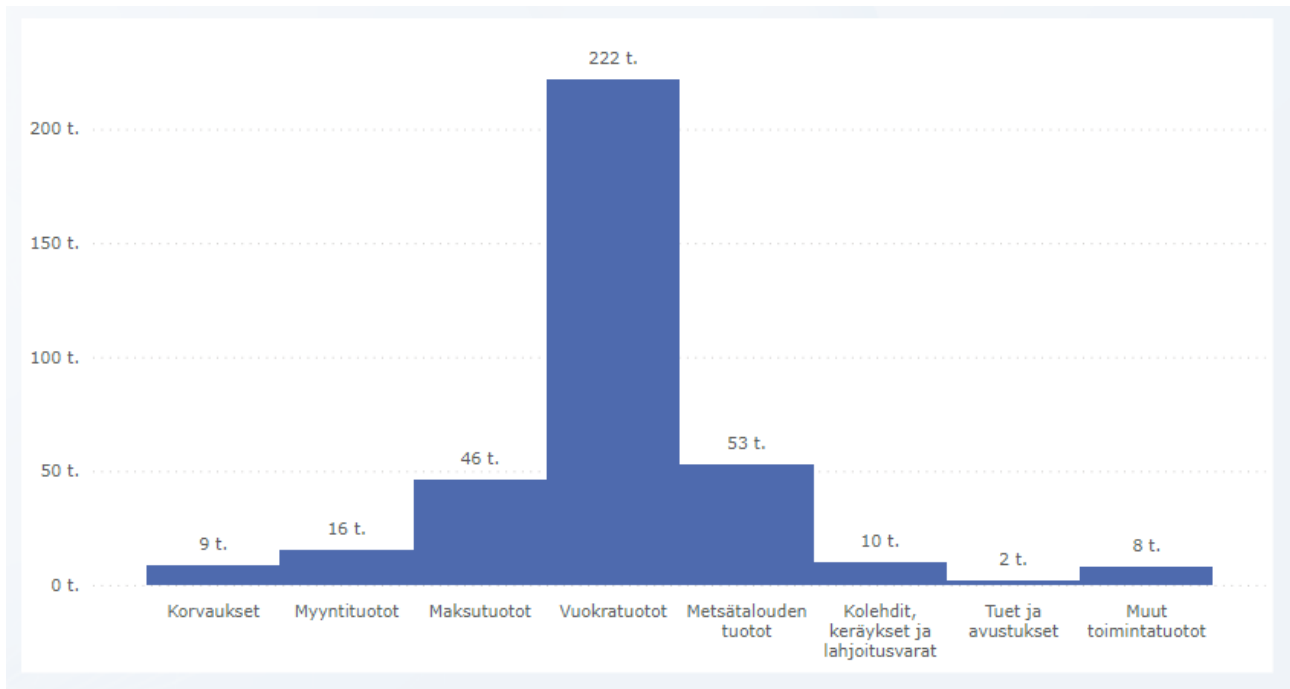
Valtiovarainministeriö ennustaa taantuman väistyvän ja talouden kääntyvän lievään kasvuun (0,7 %) vuonna 2024. Inflaatio hidastuu ja korot kääntyvät laskuun, mikä piristää kulutusta ja lisää investointeja. Työllisyysaste laskee hieman vuonna 2024, mutta kääntyy nousuun seuraavina vuosina. Suomen julkisen talouden tilanne on kuitenkin heikko ja julkinen velkasuhde jatkaa kasvuaan.

Seurakunnan talous

Kannuksen seurakunnan tilikauden tulos on 36 973,33 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä, kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 366 255,63 euroa ja ne olivat hieman alle edellisvuoden tason. Toimintatuotoista sekä vuokratuotot että maksutuotot lisääntyivät jonkin verran edellisvuotta enemmän, kun toteuttaa tarkastellaan ilman Kokkolan ro-vastikuntaa, joka sisältyi vielä vuonna 2022 seurakunnan kirjanpitoon erillisenä kustannuspaikkana, myös kuluissa.

Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.

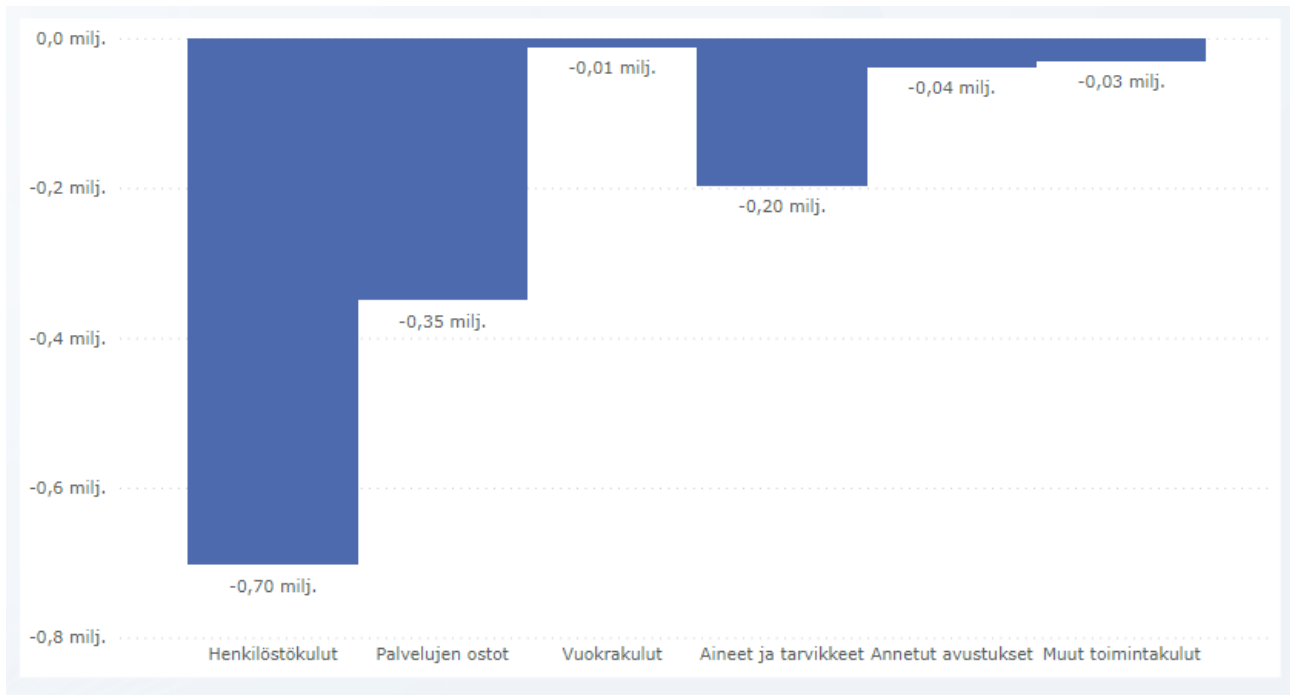


Toteutuneet toimintatuotot suhteessa talousarvioon:

	Toteuma 1 - 12/2023	TA kuluva 2023	T-%
Toimintatuotot	-366 255,63	-325 540,00	112,5
Korvaukset	-8 843,75		0,0
Myyntituotot	-15 573,42	-9 000,00	173,0
Maksutuotot	-46 417,49	-52 160,00	89,0
Vuokratuotot	-221 743,54	-219 180,00	101,2
Metsätalouden tuotot	-53 250,70	-40 000,00	133,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-10 309,38		0,0
Tuet ja avustukset	-2 208,60	-4 000,00	55,2
Muut toimintatuotot	-7 908,75	-1 200,00	659,1

Toimintakulut olivat 1 331 680,15 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 109 368,42 euroa (+9 %). Lisäystä henkilöstökuluissa oli 55 188,80 euroa (+9 %), palveluiden ostoissa lisäys 83 151 euroa (+31 %). Ostoja sen sijaan oli 9 839,41 euroa edellisvuotta vähemmän (-5 %).

Toimintakulujen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toteutuneet toimintakulut suhteessa talousarvioon:

Toimintakulut	1 331 680,15	1 313 761,00	101,4
Henkilöstökulut	703 457,98	711 949,00	98,8
Palvelujen ostot	349 950,79	289 169,00	121,0
Vuokratulot	11 858,76	10 077,00	117,7
Aineet ja tarvikkeet	197 210,48	236 083,00	83,5
Annetut avustukset	38 774,06	27 000,00	143,6
Muut toimintakulut	30 428,08	39 483,00	77,1

Kirkollisverojen tuotto oli 1,2 miljoonaa euroa, mikä on 136 206 euroa (+12,8 %) enemmän kuin vuonna 2022. Kannuksen seurakunta ei alentanut veroprosenttiaan valtiovarainministeriön suosituksen mukaisesti, koska se varautuu tulevaan kirkon ja tapulin peruskorjaukseen, mikä tietää mm. poistojen merkittävää kasvua. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 71 %. Valtionrahoitusta saatiin 109 275 euroa, mikä on 6 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 16 100 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 95 850 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 5 500 euroa, mikä myös on lähes vuoden 2022 tasolla.

Vuosikatetta kertyi 240 419 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 203 415 euroa. Poistot kasvoivat edellisvuodesta hieman yli 90 000 eurolla, koska siirryttiin noudattamaan Kirkkohallituksen poistosuosituksia.

Annetuissa avustuksissa talousarvioon on jäänyt epähuomiossa tallentamatta diakonia-avustusten osuus, minkä vuoksi tilikauden toteuma suhteessa talousarvioon on poikkeuksellisen suuri.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 60 907 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1,3 miljoonaa euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 50 235 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Kirkon ja tapulin peruskorjauksen tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheeseen käytettiin 186 467 euroa (v. 2022 34 080 euroa). Seurakuntatalon kasvatustyön tilojen ikkunoiden ja ovien vaihdon kustannukset olivat 27 449 euroa. Kalustopuolelle ostettiin uusi traktori, jonka hankintahinta oli 62 329 euroa.

Kirkon palkkakilpailukykyratkaisu syntyi joulukuussa 2023, kun vuoden 2024 talousarvio oli jo tehty. Ratkaisussa palkkojen sopimuskorotukset ovat hieman korkeammat kuin mitä ne on laskettu seurakunnan talousarvioon. Mahdollinen lisämääräraharake arvioidaan myöhemmin. Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Kannuksen seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan talouden suunta ei ennusteiden mukaan ole lähivuosina olennaisesti heikkenemässä, mutta talouden sopeuttamista tehdään ennakoiden. Jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina 1,5 prosentin luokkaa ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio.

Viime vuosien kirkollisverotulot ovat olleet varsin vakaat eikä verotuloihin ennusteiden mukaan aivan lähivuosina odoteta muutosta. Verotulokehityksestä on enemmän tietoa kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti nousevan hieman vuoteen 2030 mennessä 63 000 euroa, +1 %. Toiminnan järjestäminen tämän tuloennusteen valossa, ottaen huomioon mm. saman aikajakson inflaatiokehityksen ja kohonneet energiahinnat, edellyttää lähivuosina pienestä kasvustakin huolimatta toimintojen priorisointia ja kiinteistökantaan kohdistuvia valintoja.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kannuksen seurakunnassa ei toteudu vuonna 2023 kriisiytyvän seurakunnan mittareista mikään.

Rahavarojen riittävyys oli 260 päivää 31.12.2023 (kriisiytyvän seurakunnan mittari alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2023
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät - Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. - Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. - Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	Hautaus-toimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät. Kannuksen hautausmaan ohjesääntö on vuodelta 2021, hautausmaan käytösuunnitelma ja hautausmaakaava vuodelta 2022. Basis-kohdereisterissä minimitiedot, esinerekisteri ei vielä käytössä.
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielinten kokoonpanot säännösten mukaiset. Kirkkovaltuusto hyväksyi marraskuussa 2023 uuden hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.1.2024.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Viimeisten viiden vuoden aikana jäsenmäärän lasku on ollut 1,2-2,8 %/vuosi. 31.12.2023 jäsenmäärä oli 4 405.
3. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/misio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Kiinteistöstrategia sekä henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma ja valmiussuunnitelma on laadittu ja hyväksytty. Työyhteisö kokoontuu kerran viikossa yhteiseen työyhteisötapaamiseen, jossa käydään läpi yhteisiä asioita. Seurakunnalle tehtiin työsuojelun toimintaohjelma, aktiivisen tuen toimintamalli, päihdeohjelma sekä epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisemisen suunnitelma. Yhteistyö rovastikunnan seurakuntien kanssa on aktiivista.
4. Seurakunnan henkilöstö	Henkilöstön määrä on sopiva. Siivoojan eläköidyttyä syksyllä 2023 uutta

• Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	siivooja ei palkattu, vaan käytetään ostopalvelua. Henkilöstön työhyvinvointia tuetaan vuosittaisella tyky-rahalla. Keväällä ja syksyllä on järjestetty myös yhteinen, työhyvinvointia tukeva tyky-päivä. Henkilökunnan rekrytointi on onnistunut myös sijaisuuksiin.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 37 003,81 euroa ylijäämäinen.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää -2 047 647,07 .
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 260 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa ja käsitteli 24 asiaa. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Sonja Karppi ja varapuheenjohtajana Hannele Ilola. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Päätöspykälää kertyi 54.

Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Jäsen:		Varajäsen:	
Karppi Sonja, pj.	5	Jaakola Ritva	2
Ilola Hannele, varapj.	2	Leppäkari Riikka	2
Ahmaoja Mikko	5	Liedes Niina	2
Isohanni Anna-Maria (-15.3.2023)	1		
Isohanni Roosa	3		
Joensuu Eini	5		
Kattilakoski Ali	5		
Kivioja Katariina	5		
Kolppanen Reetta	5		
Koskela Veli-Pekka	4		
Kukkohovi Sari (-9.11.2023)	3		
Liedes Niina (10.11.2023-)	1		
Leppäkari Riikka (16.3.2023-)	3		
Lukkarila Kaisa	5		
Mäki-Petäjä Harri	5		
Orjala Jari	3		
Pihlajaniemi Eero	4		
Ranta-Nilkku Raimo	5		
Ronkainen Jorma	3		
Tokola Reetta	3		
Ylikangas Jarkko	3		

Jäsenistä kaksi vaihtui paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Kokouksiin osallistuivat myös kirkkoherra Sakari Typpö (5 krt) ja talouspäällikkö/sihtööri Jaana Hanhineva (5 krt).

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kokouksissaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

Kokoukset ja tärkeimmät päätökset

24.1.2023

- 5 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimikaudeksi 2023–2024
- 6 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä valinta vuosille 2023–2024
- 7 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan valinta toimikaudeksi 2023–2026

15.3.2023

- 15 § Eron myöntäminen Anna-Maria Isohannille luottamustoimesta, jäsenen valinta kirkkovaltuustoon sekä varajäsenen valinta kirkkoneuvostoon hänen tilalleen
- 16 § Kappalaisen virantäyttö/Heikki Myllyniemen valinta kappalaisen virkaan

23.5.2023

- 24 § Kannuksen seurakunnan tilinpäätös 2022
- 25 § Poistosuunnitelman muutos
- 26 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026
- 27 § Vuoden 2024 kirkollisveroprosentti
- 28 § Kannuksen seurakunnan tili- ja vastuuvapauden myöntäminen vuoden 2022 tileistä ja hallinnosta

9.11.2023

- 36 § Ero luottamustoimista, Sari Kukkohovi
- 37 § Kannuksen seurakunnan hallintosääntö
- 39 § Kirkkoneuvoston alaisen taloudellisen jaoston lakkaaminen
- 40 § Kannuksen seurakunnan talouspäällikön johtosääntö

7.12.2023

- 49 § Kannuksen seurakunnan kiinteistöstrategia
- 50 § Kannuksen seurakunnan taloussääntö
- 51 § Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026

Sekä kirkkovaltuuston että kirkkoneuvoston kokouksiin pyydettiin tarvittaessa asiantuntijoita.

Aloitteet 2023

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023-2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevinä virkamiehinä kirkkoherra ja talouspäällikkö. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja varapuheenjohtajana Veli-Pekka Koskela. Kokouksissa on myös läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sonja Karpilla ja varapuheenjohtaja Hannele Ilolalla. Talouspäällikkö Jaana Hanhineva on toiminut pöytäkirjanpitäjänä. Neuvosto kokoontui vuoden aikana 11 kertaa ja päätöksiä kirjattiin 153.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

<u>Jäsen</u>		<u>Varajäsen</u>	
Typpö Sakari, pj.	11	Kattilakoski Ali	1
Koskela Veli-Pekka, varapj.	9	Koivumaa Marko	
Ahmaoja Mikko	10	Lokasaari Elina (10.11.2023-)	1
Isohanni Roosa (10.11.2023-)		Ylikangas Jarkko	1
Joensuu Eini	10	Tokola Reetta	
Kivioja Katariina	10	Leppäkari Riikka	
Kolppanen Reetta	11	Isohanni Roosa	1
Kukkohovi Sari (-9.11.2023)	10	Mäki-Petäjä Harri	1
Lukkarila Kaisa	10	Hanni Eero	2
Orjala Jari	7	Liedes Niina	2
Pihlajaniemi Eero	7	Jaakola Ritva	
Ranta-Nilkku Raimo	9	Isohanni Anna-Maria (-15.3.2023),	
Ronkainen Jorma	4	Lahti Pirkko (16.3.2023-)	1
Ilola Hannele	6		
Karppi Sonja	11		
Hanhineva Jaana	11		

Kokoukset ja päätökset

7.2.2023

- 6 § Taloudellisen jaoston valinta toimikaudeksi 2023–2024
- 7 § Tarkastustoimikunnan valinta toimikaudeksi 2023–2024
- 8 § Traktorin hankinta hautaus- ja kiinteistötoimeen
- 9 § Kirkkoneuvoston edustajien nimeäminen vastuuryhmiin toimikaudelle 2023-2023
- 10 § Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäsenten nimeäminen

7.3.2023

- 19 § Kappalaisen virantäyttö
- 20 § Seurakunnan vastuuryhmien jäsenten vahvistaminen toimikaudelle 2023-2024
- 21 § Eron myöntäminen Anna-Maria Isohannille luottamustoimesta, jäsenen valinta kirkkovaltuustoon sekä varajäsenen valinta kirkkoneuvostoon hänen tilalleen
- 22 § Kirkkoneuvoston edustajan nimeäminen kiinteistöstrategiatyöryhmään
- 23 § Kirkkoherran laskujen hyväksyminen
- 24 § Tuohirämeen tuulipuisto

28.3.2023

- 37 § Talousarvion määrärahaylitykset vuonna 2022 (Kiinteistötoimi-pääluokan toimintakatteen alitus 51.853,35 euroa ja investointihankkeen Seurakuntatalon keittiö kustannusten ylitys 5.639,31 euroa)
- 38 § Kannuksen seurakunnan tilinpäätös 2022
- 39 § Poistosuunnitelman muutos
- 40 § Ruonan leirikeskuksen purku
- 41 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026
- 43 § Seurakunnan edustajien nimeäminen lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin
- 44 § Sirkka-Liisa Ala-Viljakkalan irtisanoutuminen siivoojan toimesta

9.5.2023

- 56 § Ruonan leirikeskuksen purkaminen (purkutarjous)
- 57 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026
- 58 § Vuoden 2024 kirkollisveroprosentti
- 59 § Tuohirämeen tuulipuistohanketta koskevan asian jättäminen pöydälle
- 60 § Luontoarvojen kartoitus
- 61 § Työnteon keskeisten ehtojen hyväksyminen/kappalainen Heikki Myllyniemi
- 62 § Puiden kaataminen ampumaradan läheisyydestä
- 63 § Kannuksen seurakunnan työntekijöiden vuosilomat

23.5.2023

- 73 § Kannuksen seurakunnan tili- ja vastuuvapauden myöntäminen vuoden 2022 tileistä ja hallinnosta

22.8.2023

- 80 § Kannuksen kaupungin kasvatus- ja opetuspalveluiden sekä Kannuksen evankelis-luterilaisen seurakunnan yhteistyösopimus
- 82 § Kirkkoherran ja kappalaisen koulutukset

19.9.2023

- 91 § Kannuksen seurakunnan työsuojelun toimintaohjelma
- 92 § Kannuksen seurakunnan aktiivisen tuen toimintamalli
- 93 § Kannuksen seurakunnan päihdeohjelma
- 94 § Kannuksen seurakunnan epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisemisen suunnitelma
- 95 § Kannuksen seurakunnan valmiustoimikunnan nimeäminen
- 96 § Ero luottamustoimista, Sari Kukkohovi

26.10.2023

- 105 § Kannuksen seurakunnan hallintosääntö
- 107 § Kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston lakkaaminen
- 108 § Kannuksen seurakunnan talouspäällikön johtosääntö
- 109 § Kannuksen seurakunnan diakoniatyön ohjesääntö

- 110 § Kanttori Johanna Koivumaan sivutoimilupa-anomus

17.11.2023

- 119 § Uuden jäsenen valinta kirkkoneuvoston alaiseen taloudelliseen jaostoon

23.11.2023

- 126 § Lastenohjaajan palkan vaativuusryhmän muutos
- 127 § Kannuksen seurakunnan kiinteistöstrategia
- 128 § Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026
- 129 § Kannuksen seurakunnan valmiussuunnitelma
- 130 § Kannuksen seurakunnan taloussääntö
- 131 § Kannuksen seurakunnan viestintäsuunnitelma
- 132 § Lausuntopyyntö Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan johtosäännön muutoksesta
- 133 § Sopimus seurakuntien yhteisen kehitysvammatyön järjestämisestä
- 134 § Sopimus perheneuvontatyön yhteistoiminnasta Keski-Pohjanmaalla
- 136 § Kolehtisuunnitelma 1.1.2024-30.6.2024
- 137 § Koulutussuunnitelma 2024
- 138 § Kannuksen Korvenkävijät ry:n ja Kannuksen seurakunnan välinen yhteistyösopimus

18.12.2023

- 148 § Rakennusavustuksen hakeminen kirkon ja tapulin peruskorjauksen suunnittelukustannuksiin
- 151 § Eron myöntäminen Anna-Maija Korhoselle lähetyssihteerin toimesta

Kirkkoneuvoston alainen taloudellinen jaosto

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan neuvostossa on taloudellinen jaosto. Jaoston toiminta lakkasi 31.12.2023 kirkkovaltuuston 9.11.2023 tekemällä päätöksellä. Lakkauttamispäätös perustui 1.1.2024 voimaan tulevaan hallintosääntöön, jonka myötä mm. kirkkoneuvoston ohjesääntö kumoutui. Jaostoon kuului puheenjohtajana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston joukostaan valitsevat 4 muuta jäsentä.

Taloudellinen jaosto kokoontui vuoden aikana 10 kertaa ja päätöksiä tehtiin 96.

Jäsenet

Koskela Veli-Pekka, pj.

Kolppanen Reetta, varapj.

Ahmaoja Mikko

Joensuu Eini (18.11.2023 alkaen)

Kukkohovi Sari (17.11.2023 asti)

Orjala Jari

Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa

Karppi Sonja, kirkkovaltuuston pj.

Typpö Sakari, kirkkoherra

Hanhineva Jaana, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

VASTUURYHMIEN JÄSENET 2023-2024

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä:

Leena Yrjänä, Seppo Tastula, Riina Nurmimäki, Heli Huuki, Kyösti Karvonen ja Lassi Mäkelä

Lukkarila Kaisa, kirkkoneuvoston edustaja

Varhaiskasvatuksen ja perhetyön vastuuryhmä:

Heli Tuorila, Mari Keskitalo, Maija Huusari, Siiri Kuusjärvi, Anna Tokola, Pirkko Linna, Kaisa Lukkarila ja Tapio Rekilä

Reetta Kolppanen, kirkkoneuvoston edustaja

Nuorisotyön vastuuryhmä:

Sonja Karppi, Arla Katila, Roosa Isohanni, Marjaana Ristola, Outi Oravainen, Marika Päivärinta-Guinard ja Kaapo Rekilä

Mikko Ahmaoja, kirkkoneuvoston edustaja

Diakoniatyön ja kansainvälisen diakonian vastuuryhmä:

Seija Nybacka, Ritva Alanko, Hannu Korhonen, Ali Kattilakoski, Anja Törmä, Siiri Salonen ja Irma Eskola

Eini Joensuu, kirkkoneuvoston edustaja

Lähetystyön vastuuryhmä:

Helena Kurikkala, Katri Aro, Markku Heiniemi, Sari Juntunen, Marko Koivumaa, Pekka Korhonen, Anne Riutta, Kirsi Kivelä, Pirkko Päivärinta ja Alma Pajukoski

Jari Orjala, kirkkoneuvoston edustaja

Aikuistyön vastuuryhmä:

Milla Koskinen, Vesa Koskinen, Niina Oravainen, Toni Katajalaakso

Raimo Ranta-Nilkku, kirkkoneuvoston edustaja

Tiedotustyön vastuuryhmä:

Outi Yli-Arvo, Tanja Yli-Tokola, Kirsikka Typpö

Jorma Ronkainen, kirkkoneuvoston edustaja

TOIMIKUNTIEN JA TYÖRYHMIEN JÄSENET

Tarkastustoimikunta 2023-2024:

Pihlajaniemi Eero, pj.

Isohanni Roosa

Kattilakoski Ali

Lukkarila Kaisa

Kiinteistöstrategiatyöryhmä:

Hanhineva Jaana

Huhtala Ahto

Ilola Hannele

Jääskä Minna

Koskela Veli-Pekka

Typpö Sakari

Ahmaoja Mikko, kirkkoneuvoston edustaja 7.3.2023 alkaen

Kirkon peruskorjauksen rakennustyöryhmä:

Hanni Eero, puheenjohtaja

Hanhineva Jaana

Huhtala Ahto

Ilola Hannele

Jääskä Minna

Karppi Sonja

Koskela Veli-Pekka

Pihlajaniemi Eero

Typpö Sakari

Tilintarkastusyhteisö 2023-2026

BDO Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Asko Vanhatupa, JHTT

3 Henkilöstö

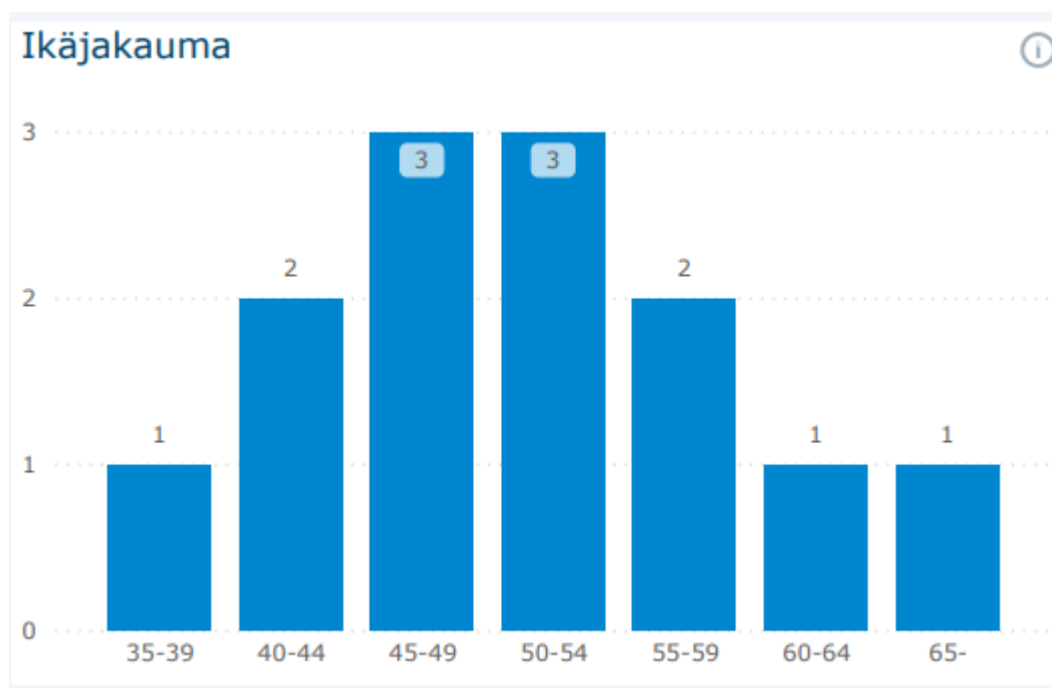
Kirkkoherra Sakari Typpö
 Kappalainen vs. Jukka Saarenpää 30.4.2023 saakka
 Kappalainen Heikki Myllyniemi 1.6.2023 alkaen
 Lehtori Anne Vihanta
 Kanttori Johanna Koivumaa
 Diakoni Ulla-Maija Karvonen
 Lähetys sihteeri Anna-Maija Korhonen (26 %)
 Nuorisotyönohjaaja Elina Yli-Jylhä
 Lastenohjaaja Minnamaria Rekilä
 Lastenohjaaja Maija Niemelä, perhevapaalla 11.12.2023 alkaen
 Seurakuntasihteeri Ruut Erkkilä
 Talouspäällikkö Jaana Hanhineva
 Kiinteistötyöntekijä Ahto Huhtala
 Seurakuntamestari Minna Jääskä
 Siivooja Sirkka-Liisa Ala-Viljakkala 31.10.2023 asti

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2023 yhteensä 12 henkilöä, yksi henkilö oli työvapaalla. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 13 henkilöä, joista 12 oli koko-aikaisia ja yksi osa-aikainen. Vakinaisista 3 on miehiä ja 10 naisia.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2023
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	2
Muut työntekijät	0
Yhteensä	13

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 51 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä tapahtui vakinaisen kappalaisen viran täyttö sekä siivoojaan eläköityminen.

Määräaikainen henkilöstö, sijaiset

Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	5
Kausityöntekijät (1-5 kk)	6
Kesätyöntekijät, hautausmaa (3 vk)	8
Kesätyöntekijät, kesäkerhot	2
Rippikouluisokset, yövalvojat	15
Kanttorin kesälomasijainen	1
Muut määräaikaiset tehtävät/sijaisuudet (arkistonjärjestys, kasvatustyö tms.)	10

Toimitus- ja esiintymispalkkiot	13
---------------------------------	----

Samalla henkilöllä on voinut olla vuoden aikana useampi palkkiosopimus/sijaisuus.

Henkilöstökulut

	Toteuma 1 - 12/2023	Toteuma 1 - 12/2022	Toteuma 1 - 12/2021
Palkat ja palkkiot	571 535,22	539 589,54	545 906,94
Eläkemaksut	115 636,09	110 305,66	119 426,80
Muut henkilösivukulut	19 792,66	17 034,75	18 196,54
Saadut henkilöstökorvaukset	-3 274,19	-19 450,83	-9 210,72
Muut henkilöstökulujen oikaisut	-231,80	790,06	-922,72
YHTEENSÄ	703 457,98	648 269,18	673 396,84
Matka-, majoitus- ja ravitsemiskulut	13 195,07	11 851,70	14 414,13
Koulutuspalvelut	10 762,00	4 880,61	3 035,71
Työterveyshuolto	19 002,05	13 890,47	9 096,57
Työssä jaksaminen	2 207,53	1 261,35	762,00

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin kaksi yhteistä koulutuspäivää, joista toinen painottui työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen ja toinen oli liikunnallinen ja työyhteisön yhteenkuuluvuutta lisäävä. Koko työyhteisö osallistui yhdessä myös GTD-ajan-hallintakoulutukseen.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolot

Vuosi	2023	2022	2021
Työpäivät	125	230	201

Henkilöstön työterveyshuollosta on sairaanhoitotason sopimus Työplus Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2024 loppuun. Kela korvaa hakemuksesta työnantajalle tietyn osan työterveyshuollon kustannuksista.

Työhyvinvointi

Työhyvinvointiin painottuvan koulutuspäivän lisäksi henkilöstön hyvinvointia tuettiin 100 euron tykymäärärahalta/työntekijä/vuosi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

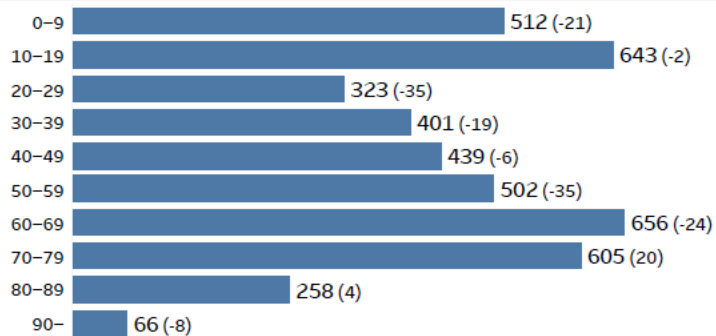
Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2023	58,5
2022	60,8
2021	64,1

4 Jäsenmäärä

	2023	2022	2021
Kastetut	38	45	33
Kuolleet	62	51	49
Liittyneet	12	10	8
Eronneet	45	54	32
Muuttoliike (+/-)	-70	-34	-41
Jäsenmuutos yhteensä	-126	-84	-81
Jäsenet 31.12.2022	4531		
Jäsenet 31.12.2023	4405		

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos

Jäsenten ikärakenne 31.12.2023 ja vuosimuutos



Kastetut	38
Kuolleet	62
Liittyneet	12
Eronneet	45
Muuttoliike (+/-)	-70
Jäsenmuutos yhteensä	-126
Jäsenet 31.12.2020	4531
Jäsenet 31.12.2021	4405

Jäsenennuste seuraavan 15 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuo- desta 2023, henk.	Muutos vuo- desta 2023 %	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2024	4 337	- 272	-1,60	82,20
2025	4 270	- 339	-3,10	81,40
2026	4 203	- 406	-4,60	80,60
2027	4 141	- 468	-6,00	79,90
2028	4 079	- 530	-7,40	79,20
2029	4 012	- 597	-8,90	78,40
2030	3 948	- 661	-10,40	77,70
2031	3 882	- 727	-11,90	76,90
2032	3 818	- 791	-13,30	76,10
2033	3 752	- 857	-14,80	75,40
2034	3 688	- 921	-16,30	74,60
2035	3 624	- 985	-17,70	73,90
2036	3 561	- 1 048	-19,20	73,10
2037	3 501	- 1 108	-20,50	72,40
2038	3 442	- 1 167	-21,90	71,70
2039	3 386	- 1 223	-23,10	71,00
2040	3 331	- 1 278	-24,40	70,40

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Kannuksen seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on laadittu hallintosääntö Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti ([yleiskirje 29/2023](#)). Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 9.11.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosääntöön on sisällytetty kaikkien viranhaltijoiden johtosäännöt, joten erillisiä johtosääntöjä ei enää ole.

Seurakunnassa on 7.12.2023 hyväksytty uusi taloussääntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussääntömallin ([yleiskirje 21/2023](#)) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöstrategia hyväksyttiin kirkkovaltuustossa 7.12.2023. Kiinteistöihin (seurakuntatalo, pappila, Kivikolo, siunauskappeli ja Eskolan rukoushuone) tehtiin kartoitukset vuoden 2023

aikana. Kirkko ja tapuli jätettiin kartoituksen ulkopuolelle, koska niihin on tulossa peruskorjaus.

- **Henkilöstö:** Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Työplus Oy. Työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Kirkkoneuvoston hyväksyi syksyllä 2023 seurakunnalle Työsuojelun toimintaohjelman, Aktiivisen tuen toimintamallin, Päihdeohjelman sekä Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisemisen suunnitelman.
- **Lainat ja sijoitukset:** Kannuksen seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 10.8.2022 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Sijoitussuunnitelmaa ei ole vielä tehty, mutta se laaditaan vuonna 2024. Tavoitteena on tehdä eteenkin tulevaa kirkon remonttia ajatellen mahdollisia sijoituksia kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Seurakunnan metsäomaisuus voidaan laskea merkittäväksi sijoitukseksi. Metsiä hoidetaan 10 vuodelle laaditun metsäsuunnitelman mukaisesti. Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön [ohjeistuksen](#) mukaisesti.
- **Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva:** Kannuksen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskuksesta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-aluekeskus hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kannuksen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Seurakunnalla on jo vuosia ollut vakuutusmeklarisopimus Risk Consult Oy:n kanssa. Vakuutukset olivat vuoden 2023 loppuun asti Pohjola Vakuutus Oy:ssä, mutta kilpailutuksen myötä vuoden 2024 alusta lähtien seurakunnan vakuutusturvasta huolehtii LähiTapiola Oy.

Seurakunnalle on nimetty valmiustoimikunta ja kirkkoneuvoston hyväksyi seurakunnan valmiussuunnitelman marraskuussa 2023.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita. Riskienhallintaa tukevat suunnitelmat on kuluneena vuonna päivitetty.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kannuksen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2022 noin 10 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 118,18 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2023	2022
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	27,50	30,70
Vuosikatteen osuus poistoista, %	118,18	197,81
Vuosikate, euroa/jäsen	54,57	49,13

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 60 906,78 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 279 154,47 euroa.

Investoinnit, kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelu, seurakuntatalon vanhan puolen ikkunoiden ja ovien uusiminen sekä traktorin hankinta kiinteistötoimelle, olivat 276 245,08 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 87,02 %, mikä oli edellisvuotta alhaisempi (109,36 %, 2022). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 260 päivää (283 pv, 2022). Kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Kannuksen seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	87,02	109,36
Rahavarojen riittävyys (pv)	260	283
Lainanhoitokate	0,00	0,00

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4,4 miljoonaa euroa. Tase pieneni 8 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 3,1 miljoonaa euroa. Ne kasvoivat 73 000 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 124 000 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,3 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,3 miljoonaa euroa ja ne vähenivät 61 000 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 49 000 euroa. Oma pääoma kasvoi 110 000 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Kannuksen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2022-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Omavaraisuusaste (%)	95,80	95,38
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	251,39	258,34
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	10,85	12,21
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kannuksen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 36 973,33 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 36 973,33 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 2 047 647,04 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouso

Kannuksen seurakunnan sitovuustaso sekä kirkkovaltuustoon että kirkkoneuvostoon nähden on kunkin pääluokan toimintakate eli toimintatulojen ja –menojen erotus.

TASEYKSIKKÖ/KANNUKSEN SEURAKUNTA

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	325 540,00	325 540,00	366 255,63	-40 715,63	112,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 313 761,00	-1 313 761,00	-1 331 710,63	17 949,63	101,4
Toimintakate 1	-988 221,00	-988 221,00	-965 455,00	-22 766,00	97,7
Toimintatuotot (sisäiset)			622 841,51	-622 841,51	0,0
Toimintakulut (sisäiset)			-622 841,51	622 841,51	0,0
Toimintakate 2	-988 221,00	-988 221,00	-965 455,00	-22 766,00	97,7
Poistot ja arvonalentumiset	-200 403,00	-200 403,00	-203 414,86	3 011,86	101,5
Laskennalliset erät			-194 321,27	194 321,27	0,0
Sisäiset korkokulut			-82 371,41	82 371,41	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-111 949,86	111 949,86	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 188 624,00	-1 188 624,00	-1 363 191,13	174 567,13	114,7

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00	7 000,00	-1 658,79	8 658,79	-23,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-206 562,00	-206 562,00	-229 782,31	23 220,31	111,2
Toimintakate 1	-199 562,00	-199 562,00	-231 441,10	31 879,10	116,0
Toimintakulut (sisäiset)			-36 260,29	36 260,29	0,0
Toimintakate 2	-199 562,00	-199 562,00	-267 701,39	68 139,39	134,1
Laskennalliset erät			254 630,04	-254 630,04	0,0
Sisäiset vyörytyserät			254 630,04	-254 630,04	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-199 562,00	-199 562,00	-13 071,35	-186 490,65	6,6

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Ohje- tai johtosäännöllä voidaan kirkkovaltuuston päätösvaltaa siirtää säännössä mainittavissa asioissa kirkkoneuvostolle, sen jaostoille sekä johtokunnille. Kannuksen seurakunnassa perustettiin vuoden 2023 alusta diakonia-työn, jumalanpalvelus- ja musiikkityön, kasvatustyön ja lähetystyön sekä tiedotuksen vastuuryhmät tukemaan työntekijöitä toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Päätösvaltaa ei saa siirtää

1. asioissa, joista kirkkovaltuuston on kirkkolain, kirkkojärjestyksen, niiden perusteella annettujen täytäntöönpanomääräysten tai yleisen lain tai asetuksen nimenomaisen säännöksen mukaan päätettävä;
2. asioissa, joissa päätöksen tekemiseen vaaditaan määräenemmistö tai joissa päätös on alistettava; tai
3. lainan ottamisessa tai uudistamisessa taikka sen maksuajan pidentämisessä, jollei kysymyksessä ole tilapäisen tarpeen vuoksi otettava laina.

19-jäseninen kirkkovaltuusto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa hyväksyessään tulevan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä edellisen vuoden tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Kirkkovaltuusto vahvistaa myös seuraavan vuoden tuloveroprosentin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Uudet luottamushenkilöt perehdytetään tehtäväänsä kevään aikana. Laaditaan hankintasääntö. Laaditaan seurakunnalle kiinteistöstrategia. Aloitetaan seurakunnan ympäristödiplomityö. Päivitetään seurakunnan valmius- ja turvallisuusohjeistus. Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteisiä tapaamisia järjestetään.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudelle 2023-2025

Riittävien resurssien turvaaminen seurakuntatyössä, jotta voidaan toteuttaa seurakunnan perustehtävää ja palvella seurakuntalaisia. Seurakunnan vakaa talous, pitkän tähtäyksen suunnitelmat, strategia, yhteistyön ylläpitäminen lähiseurakuntien kanssa itsenäisenä seurakuntana.

Tavoitteiden toteutuminen:

Uusille kirkkovaltuutetuille järjestettiin perehdytystilaisuudet tammikuussa ja maaliskuussa. tuomiokapitulin ja kirkkoherran sekä talouspäällikön valmisteleman materiaalin pohjalta. Samassa yhteydessä oli myös työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen tapaaminen. Seurakunnalle laadittiin hankintasääntö, kiinteistöstrategia, taloussääntö sekä valmiussuunnitelma. Kiinteistöjen turvallisuussuunnitelmat tullaan uudistamaan vuonna 2024. Kolme seurakunnan työntekijää osallistui ympäristödiplomityön koulutukseen.

Kirkkolaki uudistui 1.7.2023 ja muutoksen johdosta seurakuntaan tehtiin hallintosääntö kattamaan aikaisemmat kirkkovaltuuston työjärjestys, kirkkoneuvoston ohjesääntö, sekä muut johtosäännöt ja ohjeet.

Kirkkoneuvosto

Toiminta-ajatus

Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty,

- 1) yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi;
- 2) päättää kirkolliskokouksen määräämissä rajoissa kirkollisten kirjojen käyttöön ottamisesta;
- 3) johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;
- 4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja
- 5) valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä, kirkkoneuvoston ei kuitenkaan tarvitse valmistella.

Kirkkoneuvosto valmistelee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat. Kirkkoneuvostossa on 11 luottamushenkilöjäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra virkansa puolesta. Kirkkoneuvostossa on taloudellinen jaosto, johon kuuluvat puheenjohtajana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston valitsevat 4 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvosto on perustanut kirkon remonttia varten peruskorjaustoimikunnan, joka ohjaa ja valmistelee remontin suunnittelua ja toteutusta.

Kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa samanaikaisesti edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Osallistuminen seurakunnan strategioiden laadintaan, talousarviovuoden investointien toteuttaminen.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudelle 2023-2025

Seurakunnan toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen osallistuminen yhteistyössä johtokuntien, työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen:

Investointiosassa oli toteutettavina asioina: vanhan hautausmaan kuusiaidan uusiminen, seurakuntatalon vanhan puolen ikkunoiden ja ovien uusiminen, traktorin osto, Pappilan puiston ja rannan kunnostaminen, sekä kirkon peruskorjauksen suunnittelu. Kirkon peruskorjauksen suunnittelua on toteutettu siihen nimetyn kirkkoneuvoston alaisen peruskorjaustoimikunnan toimesta. Hautausmaan kuusiaita on uusittu kahdelta sivulta, ikkunat ja ovet on vaihdettu, kiinteistötoimeen on hankittu traktori, pappilan puiston ja rannan kunnostamisen suunnittelutyö on aloitettu. Johtokunnat lakkasivat vuoden 2023 alusta uuden hallintosäännön myötä.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Seurakunnan taloushallinnosta vastaavat talouspäällikkö ja kirkkoneuvosto.

Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Tilintarkastuksen tehtävänä on valvoa, että seurakunnan hallintoa, taloutta ja omaisuutta hoidetaan lakien, asetusten ja tehtyjen päätösten mukaisesti. Tilintarkastus on taloushallinnon tukitoimi ja tilintarkastajilta voidaan pyytää neuvoa myös tarkastuksen ulkopuolella

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Tehtäväkuvien tarkistaminen, työajanseurantajärjestelmän käyttöönotto työajallisilla, tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026.

Taloulosaamisen vahvistaminen edelleen eri työaloilla, suunnitelmallinen toiminta; varautuminen tulevaisuuden muutoksiin ja haasteisiin; avoin, hyvinvoiva, vastuullinen ja tasa-arvoinen työyhteisö, vuosikellon hyödyntäminen. Työntekijöille pyritään järjestämään myös 1-2 kertaa vuodessa yhteistä tyhytoimintaa yhteenkuuluvuuden ja keskinäisen vuorovaikutuksen vahvistamiseksi. Kannustetaan osallistumaan koulutuksiin. Työergonomia!

Tavoitteiden toteutuminen

Tehtäväkuvauksia on tarkistettu ja muutettu vastaamaan muuttunutta työtilannetta. Työajanseurantajärjestelmä on käyttöönotettu työajallisilla työntekijöillä. Tilintarkastaja on valittu. Koko työyhteisölle on toteutettu GTD-koulutus, jolla tavoitellaan sujuvampaa ja laadukkaampaa työskentelyä. Tyhy-toimintaa on järjestetty yhteisissä tyhy-päivissä ja antamalla työntekijöille mahdollisuus liikkua kerran viikossa tunnin työajalla. Koulutussuunnitelma on laadittu seurakunnan tarpeista käsin. Työaloille ja koko organisaatiolle on rakennettu vuosikelloa.

Kirkonkirjojenpito 107

Toiminta-ajatus

Lokakuusta 2021 lähtien kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot on keskitetty Kokkolan aluekeskusrekisteriin, jonne osoitetaan virkatodistus- ja sukuselvitystilaukset. Kirkkoherranviraston kautta tulee edelleen erilaisia tiedonhankinnan pyyntöjä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Päätearkiston hoitoa ja ylläpitoa jatketaan. Arkiston järjestämistyötä on jatkettu asiantuntija-apua hyödyntämällä kevästä 2021. Työ jatkuu vielä vuodelle 2023.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Aluekeskusrekisteriin liittymisen myötä seurakuntasihteerin tehtävissä on tapahtunut muutosta, poistuneiden töiden tilalle on tullut taloushallinnon avustavia tehtäviä. Mahdollisia muutoksia voidaan tehdä edelleen mm. lisääntyneen tiedotustyön osalta.

Tavoitteiden toteutuminen

Päätearkiston järjestämistyötä on jatkettu hyödyntäen ulkopuolista työvoimaa. Yhteiseen keskusrekisteriin siirtymisen myötä vapautunutta seurakuntasihteerin työpanosta on hyödynnetty hautausmaan sähköisen hautakirjanpidon käyttöönotossa.

Kirkkoherranvirasto

Toiminta-ajatus

Kirkkoherranvirasto palvelee eri elämäntilanteissa olevia seurakuntalaisia asiantuntevasti ja ammattitaidolla sekä pyrkii palvelemaan seurakunnan omia työmuotoja mahdollisimman joustavasti resurssiensa puitteissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-to klo 10-14. Väestörekisteriasioiden lisäksi hoidetaan seurakunnan käteiskassaa ja laskutusta sukuselvitysten osalta. Taloustoimistoa avustetaan mahdollisuuksien mukaan haudanhoito- ja tilavuokralaskutuksissa sekä tehdään haudanhoitosopimuksia. Sijaisena virastossa toimii joko talouspäällikkö paikan päällä tai muu seurakunnan työntekijä puhelinpäivystyksenä. Viraston aukioloaikoja voidaan supistaa seurakuntasihteerin lomien aikana.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Asiakkaita palvellaan asiallisesti ja tehokkaasti tinkimättä ystävällisyydestä ja empatiasta. Palvelussa keskeistä on asiakkaan huomioiminen ja hänen asiaansa keskittyminen.

Kirkkoherranvirasto palvelee asiakkaita myös aluekeskusrekisteriin liittymisen jälkeen.

Tavoitteiden toteutuminen

Toiminnalliset tavoitteet on saavutettu; vaikka toimitusten määrä on lisääntynyt, asiakkaita on pystytty palvelemaan hyvin ja heidän elämäntilanteensa huomioiden. Seurakuntasihteerin sijaisuudet kirkkoherranvirastossa on hoidettu muiden työntekijöiden toimesta paikan päällä. Viraston aukioloaikoihin on tehty pieniä muutoksia loma-aikoina.

Muu yleishallinto

Toiminta-ajatus

Yleishallinnon alaan kuuluvat kaikki ne hallinnon tehtävät, jotka eivät kuulu miltäkään muulle tehtäväalueelle.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät					
Toimintatuotot (ulkoiset)	17 160,00	17 160,00	39 269,88	-22 109,88	228,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-578 793,00	-578 793,00	-566 831,10	-11 961,90	97,9
Toimintakate 1	-561 633,00	-561 633,00	-527 561,22	-34 071,78	93,9
Toimintakulut (sisäiset)			-567 483,84	567 483,84	0,0
Toimintakate 2	-561 633,00	-561 633,00	-1 095 045,06	533 412,06	195,0
Laskennalliset erät			-302 727,43	302 727,43	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-302 727,43	302 727,43	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-561 633,00	-561 633,00	-1 397 772,49	836 139,49	248,9

Jumalanpalveluselämä 201

Toiminta-ajatus

Seurakunnallisen toiminnan keskuksena ovat viikoittaiset sunnuntaijumalanpalvelukset, jotka ovat pääsääntöisesti messuja. Perhe- ja kyläkirkot sekä iltamessut täydentävät toimintaa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Jumalanpalvelusryhmien toiminta tukee jokaviikkoista messua. Jumalanpalvelusten striimauksia jatketaan edelleen ja striimauksen laatua parannetaan hankittavalla striimauslaitteistolla. Pääkirkon messun lisäksi järjestetään perhekirkkoja sekä iltamessuja Mikaelin-kappelissa. Jumalanpalvelusten suunnittelussa otetaan huomioon myös nuoret.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Jumalanpalvelusryhmien toiminta osana jokaviikkoista messua. Kyläkirkkotoinnin uudelleen käynnistäminen ja niiden yhteydessä muun sivukylillä tapahtuvan toiminnan kehittäminen ja lisääminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Messujen määrä 2023

Jumalanpalvelukset striimattiin läpi vuoden Kannuksen seurakunnan Facebookin kautta nettiin. Messuja eli ehtoollisjumalanpalveluksia pidettiin 50 kertaa vuonna 2023. Messuista suurin osa pidettiin Kannuksen kirkossa ja yhden kerran messu pidettiin Eskolan rukoushuoneella, jolloin oli Herättäjäyhdistyksen kirkkopyhä. Vierailevana saarnaajana oli Matti Nuorala. Messuista kolme oli konfirmaatiomessuja. Yksi niistä pidettiin yhden konfirmoitavan henkilön konfirmaatiomessuna. Viikkomessuja pidettiin iltaisin. Viikkomessu järjestettiin muun muassa tammikuussa, maaliskuussa *Hiljaisuuden messu*, kesällä *Kannuksen Ry:n kesäseurojen* aikana, *Metsäkirkolla* syksyllä ja lokakuussa *Vanhustyön* koulutukseen osallistuville. Osallistujia messuun oli keskimäärin 74 kpl. Ehtoollisella kävijöitä yhteensä 3027.

Jumalanpalvelusten striimaaminen on toteutunut hyvin seurakunnan facebook-sivujen kautta. Toimintavuodelle oli varattu määräraha uuden kameran hankintaan, mutta hankinta siirrettiin toteutettavaksi kirkon remontin yhteydessä.

Sanajumalanpalvelusten määrä 2023

Sanajumalanpalveluksia pidettiin vuonna 2023 yhteensä 20 kertaa. Mukana laskussa ovat hiljaisella viikolla pidetyt sanajumalanpalvelukset yht. 3 kertaa, Kitinkodissa ja Kitinkannuksessa pidettävät joulunäytelmät (2) sekä perheiden joululaulukirkko 10.12.2023. Eskolan rukoushuoneella sanajumalanpalveluksia pidettiin kaksi kertaa. Yhden kerran sanajumalanpalvelus toteutettiin Pappilan puistossa juhannuspäivänä. Osallistujia niissä oli keskimäärin 65 henkilöä.

Jumalanpalvelusten musiikkia ovat olleet rikastuttamassa seurakunnan omat kuorot ja lapsikerholaiset sekä seuraavat musiikkiryhmät, soittajat ja laulajat: Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä johon kuuluvat Kyösti Karvonen, Kaisa Lukkarila, Lassi Mäkelä, Riina Nurmimäki, Seppo Tastula ja Leena Yrjänä; heistä myös yksinlaulajia. Muita Eero Airas, Ulla Finnilä, Tapio Hirvi, Hilma Keskitalo, Helmi Koivumaa, Milla Koskinen, Ari Kungas, Hanna Hernesmaa, Alma Pajukoski, Mirjam Parviainen, Kirsikka Typpö, Marjo Virkkala.

Viikkomessut

Päämessujen lisäksi pidettiin viikkomessuja sekä Kannuksen kirkossa ja Metsäkirkolla (yht. 6 kpl) sekä palvelutaloissa kertaa eli viikkomessuja pidettiin Kannuksen seurakunnassa yhteensä 27 kertaa vuonna 2023. Kannuksen terveyskeskuksen vuodeosastolla, Kitinkodissa (entinen Kotiranta), Kitinkannuksessa, Puistolassa, Keltasirkussa ja Ritarinkannuksessa ehtoollishartauksia pidettiin yhteensä 18 kertaa. Palvelutaloissa pidettiin viikkomessuja runsaasti erityisesti kestästä lähtien vuoden loppuun. Ajatuksena on, että heikkokuntoiset ja monista sairauksista kärsivät ihmiset saavat kuulla Jumalan sanaa ja nauttia Herran pyhää ehtoollista. Hartauksien määrää lisättiin muutenkin palvelutaloissa. Hartauksia on pidetty Kannuksen eri sosiaali- ja terveydenhoitoyksiköissä.

Hartaudet palvelutaloissa

Ehtoollishartauksien lisäksi hartauksia on pidetty Kitinkodissa, Kitinkannuksessa, Puistolassa, Keltasirkussa ja Terveyskeskuksen vuodeosastolla. Niitä ovat pitäneet sekä seurakunnan työntekijät että maallikot.

Tilaisuudet	2023	2022	2021	2020
Jumalanpalvelukset	106	89	56	77
- osallistujat	10848	9892	6423	7138
Messu	50	44		
- osallistujat	7663	6679		
Sanajumalanpalvelus	26	26		
- osallistujat	2455	2744		
Viikkomessu	30	19		
- osallistujat	730	469		
Hartaus- tai rukoushetki	144	181		
- osallistujat	5669	4353		

Hautaan siunaaminen 202

Toiminta-ajatus

Hautaan siunaamiset tulee hoitaa huolella muistaen, että ne koskettavat hyvin laajasti ja syvästi seurakunnan jäsenten elämää. Kaikkien toimitukseen osallistuvien tulee hoitaa tehtävänsä ammattitaidolla ja sydämellä. Seurakuntasihteerin, suntion, kanttorin ja papin osallistuminen eri vaiheissa on tärkeää ja siihen on varattava riittävästi aikaa. Hautaan siunaamiset toimitetaan Mikaelin kappe-lissa. Kokkolan krematorion käyttöönoton myötä myös uurnahautausten määrä lisääntyy. Sururyhmä toimii kaksi kertaa vuodessa ja tarjoaa tukea hautajais-ten jälkeen.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Omaisten auttaminen ja tukeminen, asiallinen ja ystävällinen palvelu, riittävä aika kohtaamiseen ja valmistautumiseen.

Tavoitteiden toteutuminen

Hautaan siunaamisten määrä (75) oli korkeampi kuin edellisenä vuonna (2022, 47). Arkkuhautauksia oli 61, urnahautauksia 14.

Vaikka siunausten määrä kasvoi, kyettiin ne palautteiden perusteella hoitamaan hyvin ja laadukkaasti. Sururyhmä kokoontui syksyllä ja keväällä antaen arvokasta tukea läheisensä menettäneille omaisille.

Muut kirkolliset toimitukset 2023

Toiminta-ajatus

Kasteen sakramentin hyvä hoitaminen on kirkon perustavaa toimintaa. Kannuksessa kastetaan lähes kaikki syntyvät lapset ja huomattavan paljon muista seurakunnista tänne kastejuhlaansa viettämään tulevien perheitten lapsia. Kirkollisissa avioliittoon vihkimissä pidetään kiinni kirkon perinteisestä avioliitotöksityksestä ja toimitaan kirkon lain ja järjestyksen mukaisesti. Vihkitoituksessa pidetään esillä kristillistä sanomaa ja rakennetaan kokonaisuus, jossa myös musiikki tukee tuota sisältöä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kirkolliset toimitukset tavoittavat suuren joukon ihmisiä ja ovat yksittäisen seurakuntalaisen elämässä merkittäviä tapahtumia. Siksi niiden valmisteluun ja toteutukseen on varattava riittävästi aikaa, jotta toimitukset voidaan toteuttaa laadukkaasti ja palvelevalla asenteella.

Tavoitteiden toteutuminen

Kasteiden määrä (52) laski vuoteen 2022 (63 lasta) verrattuna. Oman seurakunnan jäseneksi kastettiin 38 lasta. Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 13, jossa oli laskua vuoteen 2022 (19). Vihityistä pareista 8 oli oman seurakunnan jäseniä. Vihkimiset toimitettiin kirkossa. Vuonna 2023 toimitettiin myös yksi avioliiton siunaaminen.

Kirkollisia toimituksia ovat myös yksityiset ehtoollisen vietot, joita oli 17 (2022 14). Yksityiset ehtoollisenvietot ovat tärkeä sielunhoidon osa-alue, jossa voidaan sairauden tai elämän loppuvaiheen lähestyessä tukea seurakuntalaista ja omaisia.

Toimitusten määrä kasvoi kokonaisuudessa, niihin oli silti mahdollista varata riittävästi aikaa sekä valmistelussa, että toteutuksessa. Eri työntekijöiden välinen yhteistyö toimii hyvin ja helpottaa työskentelyä silloinkin, kun työtä on enemmän.

Aikuistyö 204

Toiminta-ajatus

Aikuistyötä ovat säännöllisesti kokoontuvat pienryhmät ja niiden toiminta. Seurakunta on mukana järjestämässä niitä ja myös tarjoamassa tiloja ja tiedotusapua erilaisten tilaisuuksien ja kokoontumisten järjestämisessä. Raamattu-, rukous-, ja teemapiirit ovat osa tätä toimintaa. Aikuistyössä on myös seurakunnan alueella vaikuttavilla herätysliikkeillä paljon toimintaa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Avioparityö, joka sisältää mm. Ystävänpäivänä järjestettävän kynttiläillallisen. Helmikuulle on suunniteltu järjestettäväksi myös Vapaaehtoisten kiitosateria. Koko perheen tapahtumina järjestetään toukokuussa Juhlat kirkonmäellä ja elokuussa Pappilan Puistobluesin. Aikuistyössä on tärkeää kohtaava toiminta sekä seurakunnan tiloissa että muualla.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2024

Aikuistyössä huomiota kiinnitetään sekä parisuhdetyön kehittämiseen että muihin aikuisia tavoittavaan toimintaan. Yksi suuri mahdollisuus on erilaiset vapaaehtoistyön muodot.

Tavoitteiden toteutuminen

Aikuistyön tapahtumat voitiin kaikki toteuttaa ja ne keräsivät runsaasti osallistujia. Kirkonmäen juhlien yhteydessä oli mahdollisuus tutustua myös kirkon peruskorjaushankkeen suunnitelmiin.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Toiminta-ajatus

Seuratoiminta kodeissa ja kylillä, kinkerit, erilaiset yleisötilaisuudet sekä raamattuluennot ovat osa seurakunnan toimintaa. Kannuksessa vaikuttavien herätysliikkeiden vaikutus näkyy. Herättäjä-yhdistys, SLEY ja Rauhanyhdistys järjestävät säännöllisesti toimintaa. Merkittävää on myös hartaustoiminta laitoksissa: Kotiranta, Puistola, terveyskeskuksen vuodeosasto, Keltasirkku, Kitinkannus ja Kitinkoti sekä Auringonkukkakoti.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Seurakunta järjestää myös muita seurakuntatilaisuuksia ja kannustaa myös harrastusliikkeiden omaa toimintaa ja haluaa toimia yhteistyössä niiden kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Poikkeusoloissa käyttöön otettujen uusien toimintatapojen säilyttäminen osana vakitoimintaa. Jumalanpalveluksia ja hartauksia striimataan ja pyritään tavoittamaan ihmisiä myös tätä kautta. Painopiste on paikan päällä pidettävissä tilaisuuksissa.

Tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalvelusten striimaaminen on toteutunut hyvin seurakunnan facebook-sivujen kautta. Toimintavuodelle oli varattu määräraha uuden kameran hankintaan, mutta hankinta siirrettiin toteutettavaksi kirkon remontin yhteydessä.

Tiedotus ja viestintä 210

Toiminta-ajatus

Tiedotus pyrkii tavoittamaan kaikki seurakuntalaiset ja kutsumaan kaikkia mukaan seurakunnan toimintaan. Hyvä tiedottaminen luo perustaa koko toiminnalle. Kirkkoherranvirastossa vastuuhenkilönä toimii seurakuntasihteeri. Myös seurakuntalehtori on mukana yhteisessä tiedotustyössä.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kirkolliset ilmoitukset julkaistaan Lestijoki- ja Keskipohjanmaa-lehdissä, seurakunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla. Sosiaalinen media on luonteva väline seurakunnan tiedottamisessa. Seurakuntasihteeri huolehtii kirkollisten ilmoitusten julkaisemisesta. Kunkin työalan työntekijät hoitavat oman työalansa tiedottamista ja viestintää. Seurakunnan näkyvyyttä auttavat myös tiekirkkotoiminta, mukanaolo messuilla ja tapahtumissa sekä mm. mainostaulu Lestijoki-areenalla. Kirkkoneuvoston ja -valtuuston pöytäkirjat julkaistaan kotisivuilla. Seurakunnalle tehdään tiedotus- ja viestintäsuunnitelma.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2022-2024

Seurakunta näkyväksi hyvällä, selkeällä ja ajantasaisella tiedottamisella.

Tavoitteiden toteutuminen

Ilmoitukset ja tiedottaminen on toteutettu suunnitellulla tavalla. Seurakunnalle tehtiin viestintäsuunnitelma sekä työntekijöille ohjeet tapahtumista tiedottami-

seen. Tiedotuksen vastuuryhmä on kokoontunut yhdessä kaupungin viestinnästä vastaavien työntekijöiden kanssa yhteisiin tiedonvaihtopalaveriin, joissa on ollut mukana myös Lestijoki-lehti. Tiekirkkotoiminta on järjestetty yhteistyössä Kannuksen eläkeliiton kanssa.

Musiikki 220

Toiminta-ajatus

Kannuksen seurakunnan musiikkityön tehtävänä on julistaa kirkon sanomaa musiikin keinoin sekä tukea ja kehittää seurakunnan jumalanpalvelus- ja musiikki-toimintaa.

Toimintamuodot

Jumalanpalvelusten, konserttien ja muiden tilaisuuksien järjestäminen. Konsertteja pidetään oman paikkakunnan muusikoitten voimin sekä budjetin puitteissa kutsutaan myös maksullisia esiintyjä.

Kirkkokuoro ja gospelryhmä Ilosanoma harjoittelevat säännöllisesti ja laulavat jumalanpalveluksissa ja muissa tilaisuuksissa. Kuorojen kokoa pyritään myös kasvattamaan. Erityisesti lapsikuoroon kaivataan taas lisää laulajia.

Striimauslaitteiden hankinta. Kirkossa suunnitteilla iso remontti, missä korjaantuu äänentoisto, valot ja tehdään mahdollinen kirkon etuosan laajennus. Remontin jälkeen mahdollinen konserttisäestyssoittimen hankinta.

Seurakunnan strategiset painopistealueet	Miten toteutetaan jumalanpalvelus- ja musiikkityössä
1. Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä.	Kehitetään jumalanpalvelusryhmien toimintaa niin että niissä voi palvella monipuolisesti eri tehtävissä. → Jumalanpalvelusryhmille on pidetty kokoontuminen ja ryhmiin on haettu uusia jäseniä. Etsitään ja innostetaan mukaan toimintaan uusia seurakuntalaisia. → Erityisesti musiikkiviikkoa VALO tavoitti paljon seurakuntalaisia. Rikastutetaan jumalanpalvelusten musiikkia antamalla seurakuntalaisille lisää mahdollisuuksia palvella erilaisilla musiikillisilla lahjoilla. → Seurakuntalaiset ovat palvelleet laulun, soiton ja erilaisten kuorokokoonpanojen kautta. Kirkkokuoro on kokoontunut ja esiintynyt aktiivisesti.

2. Seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä.	Ollaan aktiivisesti mukana seurakunnan tilojen käyttöä kehitettäessä. → Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä on ideoinut kirkon remontin tavoitetyötä. Tehdään tiloista ja tilaisuuksista saavutettavia käytännön toimenpiteillä ja vaikuttamalla asenteisiin. → Markkinointia ja näkyvyyttä on parannettu etukäteismainonnan avulla, kirkon remontin suunnittelussa on otettu esteettömyys huomioon sekä pitämällä esillä myös sosiaalisen saavutettavuuden ulottuvuutta. Kauneimmat joululaulut – tilaisuuksia järjestettiin mm. Menomonossa, Paussin paikassa ja Kahvibaarissa. Hyödynnetään musiikkitilaisuuksien järjestämisessä seurakunnan eri tiloja ja otetaan huomioon eri-ikäiset seurakuntalaiset. → Musiikkitilaisuuksia on järjestetty kirkossa, kappelissa, Laurentius-salissa sekä Pappilan puistossa. Lisätään nuorille suunnattua musiikkitarjontaa → VALO-musiikkiviikon yhteydessä järjestettiin nuorten konsertti.
3. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen.	Järjestetään tilaisuuksia niin, että järjestämisessä on mukana eri yhteistyökumppaneita Kannuksessa. → Konserteissa on ollut mukana kouluja, päiväkoteja, eri kokoonpanoja. Järjestetään jumalanpalveluksia ja musiikkitilaisuuksia myös sivukylillä. → Jumalanpalveluksia on järjestetty. Tiedotetaan aktiivisesti ja monipuolisesti jumalanpalvelus- ja musiikkityöstä hyödyntäen erilaisia tiedotuskanavia. → Jumalanpalvelus- ja musiikkityön tapahtumista on tiedotettu lehden, nettisivujen, tapahtumasivujen, somen sekä mainosten kautta.

Jumalanpalvelukset

Jumalanpalvelusten musiikkia ovat olleet rikastuttamassa seurakunnan omat kuorot ja lapsikerholaiset sekä seuraavat musiikkiryhmät, soittajat ja laulajat: Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä: Kyösti Karvonen, Lassi Mäkelä, Riina Nurmimäki ja Seppo Tastula, Leena Yrjänä ja Kaisa Lukkarila; Eero Airas, Ulla Finnilä, Hilma Keskitalo, Helmi Koivumaa, Alma Pajukoski, Mirjam Parviainen, Milla Syrjälä, Marjo Virkkala, kamarikuoro Arietta, RY:n lapsikuoro, Hanna Hernesmaa, Tapio Hirvi, Ari Kungas, Riina Nurmimäki, Heli Tuorila, Kirsikka Typpö, Onerva Typpö, Vanamo Typpö, Venla Typpö.

Kanttorin vapaapäivinä kanttorin tehtäviä ovat toimituksissa hoitaneet: Heli Huuki, Riina Nurmimäki, Katja Paananen, Minna Poutanen, Heidi Rahkola, Kirsikka Typpö.

Konsertit

19.2.YV-konsertti
 17.3. Hiljaisuuden messu
 27.4. Veteraanipäivän konsertti
 1.8. Anna-Maaria Varonen, sello
 4.-8.10 musiikillinen teemaviikko VALO, joka sisälsi 4 erilaista konserttia ja Elämäni virsi -illan
 5.11. Jokilaaksojen Oratoriokuoro
 10.11. Matti Pohjoisahon pianokonsertti
 24.11. Hiljaisuuden messu
 3.12. Adventtivesper
 8.12. Arietta-kuoron joulukonsertti
 10.12. joululaulukirkko, Soittokunnan perinteiset joululaulut
 17.12. Kauneimmat joululaulut -tilaisuus sekä joulukuun aikana myös Meno-Monossa, Paussin Paikassa, Kahvibaarissa ja Eskolan rukoushuoneella
 21.12. Heli Huukin ja Hannu Annalan joulukonsertti

Kuorot

Kirkkokuoroon kuului 22 laulajaa, muutama on jäänyt pois ja uusia aloittanut.

Kirkkokuoro kokoontui 48 kertaa, joista esiintymisiä tai vierailuja kertyi messuissa 6 kertaa sekä 12 muuta. Tärkeimpinä joulun ajan tilaisuudet, kuten A. Maasalons Adventtivesper yhdessä Arietta-kuoron kanssa.

Gospelkuoro Ilosanoma

Laulajia oli keskimäärin 6, joista muutama kirkkokuorosta. Ilosanoma toteutti kirkkokuoron kanssa Hiljaisuuden messun 2 kertaa. Kokoontumisia kertyi 20, joista esiintymisiä 6.

Lapsikuoro

Toimii RY:llä nykyään. Kahta kuoroa ei kannata pitää, sillä osallistujamäärä oli lopulta vain 2-3 lasta. Ryhmä kokoontui syyslomaan asti.

KASVATUSTYÖ

Toiminta-ajatus / tehtävä

Kannuksen seurakunnan kasvatustyön tehtävänä on toteuttaa kristillistä kasvatus-työtä lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä parissa niin, että he voivat kasvaa uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan ja rakkaudessa lähimmäiseen sekä löytää luontevan paikan toimia seurakunnassa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Koko seurakunnan strategiset painopisteet ovat myös kasvatustyön tavoitteita suunnittelukaudella 2023-2024. Niitä ovat 1) jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä, 2) seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä sekä 3) matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen.

Varhaiskasvatuksen tarkoituksena on kotien kristillisen kasvatuksen tukeminen sekä seurakunnan ja sen työntekijöiden tutuksi tekeminen. Kotikirkko, kotiseurakunnan elämä ja Raamatun sanoma tulevat tutuiksi ja luonnolliseksi osaksi lasten ja perheiden elämää ja kynnys osallistua toimintaan tehdään mahdollisimman matalaksi. Varhaiskasvatuksen keskeisiä työmuotoja ovat päiväkerhot, perhekerhot ja perhekirkot. Yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen, neuvolan ja järjestöjen kanssa on merkittävä toiminta-alue.

Varhaisnuorisotyön tarkoitus on tehdä oma kotiseurakunta tutuksi varhaisnuorelle. Seurakunnan toiminta pyritään rakentamaan sellaiseksi, että seurakunta tulisi luonnolliseksi osaksi alakouluikäisen arkea ja pyhää. Seurakunta voisi olla paikka, jossa on turvallista miettiä kaikkia kysymyksiä, joita lapsen elämässä on.

Nuorisotyön tavoitteena on nuorten ja nuorten aikuisten seurakuntayhteyden, Raamatun tuntemuksen ja kristillisen identiteetin vahvistaminen. Nuorisotyön toimintamuodot ja nuorisotila Kuluma tarjoavat turvallisen paikan pohtia uskon ja elämän kysymyksiä sekä kasvaa erilaisten tehtävien kautta vastuuseen jumalanpalveluksessa sekä diakonia- ja lähetystyössä.

Rippikoulu on kirkon kastekoulu, jonka tavoitteena on uskon vahvistuminen ja varustaminen kristittyinä elämiseen. Isoskoulutus on seurakuntakoulu, jonka tavoitteena on nuorten opastaminen isosen tehtävään ja juurruttaminen seurakuntayhteyteen.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatustyössä *päiväkerhoryhmiä* muodostettiin kevätkaudella kaksi ja päiväkerholaisia niissä oli 21. Kaikki kerholaiset saivat käydä kerhossa kaksi kertaa viikossa. Syyskaudella ryhmiä oli 2, päiväkerholaisia oli 26. Kevätkaudella pidettiin *Pikkuhelppi*-toimintaa, joka on valtakunnallista matalan kynnyksen lastenhoitoapua perheille. *Perhekerho* kokoontui tiistaisin. *Perheiden iltoja* pidettiin neljästi, niissä oli osallistujia 20-60. 1-6 -vuotiaille lähetettiin *syntymäpäiväkirjeet*, joissa kutsuttiin mukaan seurakunnan toimintaan.

Kesäkerhot eli liikuntapainotteiset 'Kesäliikkarit' pidettiin seurakunnan omana toimintana kahden viikon ajan kesäkuussa ja niissä oli 42 lasta. Perhekerho kokoontui kesällä *perheleikkikseen* kahdesti. *Pysäkkihetkiä* pidettiin Kannuksen kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköissä, Tenavatallin päiväkodissa ja esikouluissa. Tenavatallin pysäkkihetket loppuivat syksyllä päiväkodin lopetettua toimintansa. Pääsiäisenä ja jouluna pidettiin *pikkukirkot*, joihin myös kaupungin varhaiskasvatusyksiköt osallistuvat.

Perhekirkkoja pidettiin 9 kertaa, osa näistä oli perhemessuja. Tammikuun perhekirkko oli vauvakirkko, huhtikuun perhekirkossa annettiin *Lastenraamatut* (Piplia lapsille) 4-vuotiaille ja ekaluokkalaisten *kouluun siunaaminen* toteutettiin elokuun perhekirkossa. Lastenohjaajat olivat mukana perhekirkkojen toteutuksessa.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta 239

Varhaisnuorisotyössä *kerhotoiminta* toteutui seurakunnan omissa tiloissa. Kaksi kertaa viikossa kokoontui seurakuntatalon nuorisotiloissa yhteistyössä Suomen harrastamisen mallin kanssa iltapäiväkerho *Varkkis* alakouluikäisille lapsille. Suomen harrastamisen mallin kautta saimme toiselle päivälle mukaan hankkeen kustantaman työntekijän. *Poikakerho* jatkui vielä kevään, mutta syksyllä sitä ei enää aloitettu.

Nuorisotyönohjaaja ja lastenohjaaja olivat mukana kevään ja syksyn jokaviikkoisessa *sosiaalipedagogisessa hevostoiminnassa*, johon lapset ja nuoret ohjautuivat kuraattorien ja opettajien kautta. Neljä ryhmää vedettiin syksyn aikana kahdeksan viikon jaksoissa. Kerhonohjaajana toimi työntekijän lisäksi yksi vapaaehtoinen. *Kymppisynttär* vietettiin marraskuussa yhteistyössä kaupungin kanssa.

Alakouluilla pidettiin kerran kuukaudessa *päivänavauksia* ja pyydettäessä *luokkavierailuja*. *Virsikirjat* lahjoitettiin *ekaluokkala*isille. Kolmosluokkala¹iset osallistuivat *kirkkoseikkailuun* syyskaudella.

Yhteistyö partion kanssa jatkui: seurakunta toimi partion taustajärjestönä antaen partiolle toimitilaksi Kivikolon, vuosittaisen avustussumman sekä nuorisotyöntekijän partioryhmissä ja muissa partion tilaisuuksissa. Partioryhmissä kokoontuu viikoittain noin 120 lasta ja nuorta. Lupauksenantotilaisuus järjestettiin perinteisesti itsenäisyyspäi-

vänä. Lippukunnan johtajan ja seurakunnan yhteistyö oli tiivistä. Kirkkoneuvosto hyväksyi 23.11.2023 (138 §) Kannuksen Korvenkävijät ry:n ja Kannuksen seurakunnan välisen yhteistyösopimuksen.

Rippikoulu 235

Rippikoulutyö tavoitti koko ikäluokan. *Rippikoulun* oppimateriaaliksi lahjoitettiin jokaiselle Raamattu, Virsikirja-Katekismus sekä Riparikansio. Rippikouluryhmiä oli kolme, joista kaksi oman seurakunnan ryhmää ja yksi muualla rippikoulun käyvien ryhmä. Rippikoulun käyneitä oli yhteensä 50, joista oman seurakunnan rippikoulun kävi 37 nuorta, 12 kävi herätysliikkeen tai järjestön rippileirin, yksi (1) kävi yksityisrippikoulun. *Isoskoulutukseen* osallistui 11 ja isosina toimi 13 nuorta.

Työntekijöinä kasvatustyön tiimissä (*Kasti*) toimivat lastenohjaajat Minnamaria Rekilä ja Maija Niemelä. Maija Niemelä oli syyskauden osa-aikaisena, ma. tuntityöntekijänä toimi tuolloin Raija Lyly. Nuorisotyönohjaajana toimi Elina Yli-Jylhä ja kasvatustyön vastaavana teologina seurakuntalehtori Anne Vihanta. Rippileirien yövalvojina toimivat Timo Hollanti ja Juhana Niemelä.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyössä *nuorteniltoja* pidettiin torstaisin Kulumassa, osallistujia oli keskimäärin 20/ ilta, mikä oli enemmän kuin aikaisempina vuosina. Uusien isosten tapaaminen pidettiin viikoittain ennen nuorteniltaa. Naapuriseurakuntien *nuorisotapahtumiin* osallistuttiin satunnaisesti. Nuorten vastuunkantajaryhmä *Nuorisotiimi* kokoontui kevään aikana. Syyskaudella pidettiin *Nuorten Aikuisten raamattupiiriä*. *Sosiaalinen media* on kiinteä osa nuorisotyötä, käytössä olevat alustat ovat Instagram, Facebook ja Whatsapp.

Yhteistyö koulujen kanssa jatkui tuttuun tapaan: *pääsiäisen ja adventin hartaushetket* toteutettiin kirkossa. *Koulukahvilaa* pidettiin keskiviikkoisin yläkoululla, *abikahvilaa* ylioppilaskirjoitusten aikaan lukiolla. *Stipendit* annettiin peruskoulun päättäneelle (50€) ja ylioppilaalle (100€) ja *lahjakirjat* annettiin seurakunnan toiminnassa mukana olleille ylioppilaille.

Yhteistyö moniammatillisen *Kannustaen kasvuun -ryhmän* kanssa jatkui. *Ysiluokkalaisten päivä* pidettiin toukokuussa, *seiskaluokkalaisten* ja vanhempien päivät sekä *lukion ykkösluokkien päivä* järjestettiin elokuussa Partio Jylhässä.

Tunnusluvut

	2020	2021	2022	2023
Päiväkerhot	7/ 50	6/ 40	k3/ 30/ s2/ 20	k2/ 21 s2/ 26
Perhekerho	464	200	k1/ 66/ s192	k/ 209 s/ 183
Perheiden illat	-	3/ 190	2/ 35	4/166

Kirkkomuskari			5/ 56	
Pysäkit		8/ 240	8/ 334	7-8/ 340
Kesäkerhot	-	9/ 107	8/ 135	2/ 42
Perheleikkis			3/ 15	2/33
Joulupolku			200	
Laskiaistapahtuma			300	
Varhaisnuorten kerhot	6	8	6/ 60	5/90
Nuortenillat	13/ 250	28/ 250	29/ 305	30/ 450
Rippikoulu	84	57 (+1)	57 (+1)	50
joista muualla	23	12	20	12
joista yksityisesti				1
Isoskoulutus	5	6	9	11
Isosina toimineita	21	11	15	13

Diakonia 241

Toiminta-ajatus

Diakoniatyö perustuu Jeesuksen opetukseen ja esimerkkiin lähimmäisenrakkautesta. Tehtävänä on etsiä ja lievittää hätää ja kärsimystä. Tavoitteena on ihmisen kokonaisvaltainen kohtaaminen ja auttaminen hänen arjessaan ja elinympäristössään usein hyvin konkreettisinkin keinoin. Työtä tehdään yhteistyössä paikkakunnan eri viranomaisien ja järjestötoimijoiden kanssa ohjaten ihmistä itseään vaikuttamaan omaan elämäänsä. Diakoniatyön vapaaehtoistehtävät mahdollistavat lähimmäisenrakkauden ja lähimmäisvastuun toteutumisen seurakunnassamme organisoidusti ja tuetusti.

Toimintamuodot

Keskusteluapu, taloudellinen avustaminen ja palveluohjaus

Ruoka-apu

Kotikäyntityö

Kerhot ja ryhmät

Vapaaehtoistyö

Hartaudet laitoksissa ja kotiehtoolliset

Yhteisvastuukeräys ja kansainvälinen diakonia

Diakoniakasvatus

Syntymäpäivämuistamiset

Seurakunnan strategiset painopiste-alueet	Miten toteutuu diakoniatyössä
1. Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä.	Tavoite: Huolehditaan siitä, että jokaisella olisi mahdollisuus osallistua jumalanpalvelukseen myös aktiivisena toimijana erilaisissa avustavissa tehtävissä. Toteutuminen: Virtapiirillä ja toisella diakoniatyön ryhmällä oli omat jp-vuorot. Mahdollisuutta pidettiin esillä monissa yhteyksissä. Tavoite: Jumalanpalveluksien esteettömyyteen kiinnitetään erityistä huomiota. Toteutuminen: Esteettömyysasiaa pidettiin esillä, ja esim. ehtoollista vietiin penkeihin. Tavoite: Järjestetään vanhuksille ja erityisryhmille helposti tavoitettavia jumalanpalveluksia ja ehtoollishartauksia. Viehdään ehtoollista tarvittaessa myös koteihin. Toteutuminen: Vanhuksille ja kehitysvammaisille järjestettiin omia viikkomesuja laitoksissa ja muistisairaana messu kirkossa. Ehtoollista vietiin pyydettyäessä koteihin/laitoksiin.
2. Seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä.	Tavoite: Tehdään tiloista saavutettavia sekä käytännön toimenpiteillä että asenteellisella tasolla. Toteutuminen: Seurakuntatalon kulureittejä pohdittiin yhdessä liikuntarajoitteisten kanssa. Korjauksia tulossa. Kiinnitettiin huomiota uusien ihmisten vastaanottamiseen erilaisissa ryhmätilanteissa. Tavoite: Osallistutaan kirkkoremontin suunnitteluun yhdessä seurakuntalaisten kanssa, heidän tarpeitaan kuunnellen. Toteutuminen: Kysyttiin myös diakoniatyön piirissä olevilta seurakuntalaisilta mielipiteitä ja kommentteja kirkkoremonttiin liittyen.

	Tavoite: Hankitaan seurakuntatalon kellarin liikuntatiloihin välineitä ja varusteita, jotta liikuntaa voidaan lisätä myös diakonian ryhmätoimintaan liikkuvan seurakunnan periaatteiden mukaisesti, lisäämään kokonaisvaltaista hyvinvointia. Toteutuminen: Liikuntavälineitä hankittiin itse ja saatiin lahjoituksena. Välineet olivat aktiivisessa käytössä.
3. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen.	Tavoite: Jatketaan ja kehitetään yhteisöruokailuja tai muuta yhteisötoimintaa yhdessä sekä seurakunnan muiden työalojen että paikkakunnan eri toimijoiden kanssa. Toteutuminen: Ruokatauko-yhteisöruokailua järjestettiin kesätaukoa lukuun ottamatta joka viikko. Virtapiiriä kehitettiin yhteistyössä Soiten ja Kannuksen kaupungin kanssa. Kesällä järjestettiin aamukahveja Pappilan puistossa. Tavoite: Annetaan seurakuntalaisille mahdollisuuksia osallistua vapaaehtoistyöhön kullekin mieluisalla tavalla ja kehittää sitä vastaamaan seurakunnan tarpeita. Koulutetaan vapaaehtoisia myös uusiin tehtäviin (ystäväpalvelu). Toteutuminen: Vapaaehtoistyön mahdollisuuksia tarjottiin, ja uusiakin vapaaehtoisia saatiin mukaan toimintaan. Vapaaehtoistyön koulutus järjestettiin. Ystäväpalvelua ei saatu käyntiin. Tavoite: Tiedotetaan diakoniatyön auttamismahdollisuuksista siten, että tieto on helposti saavutettavaa ja tavoitettavaa ja kynnys ottaa yhteyttä mahdollisimman matala. Toteutuminen: Auttamismahdollisuuksista tiedotettiin seurakunnan omissa kanavissa (kirkolliset, kotisivut, Facebook, Instagram), Kannuksen Facebook-ryhmissä, kaupungin tapahtumakalenterissa ja ruoka-apu.fi-sivustolla. Lisäksi tarjottiin juttua paikallislehteen, ja juttu toteutui.

Perheneuvonta 242

Toiminta-ajatus

Osallistumme Kokkolassa toimivan perheasiain neuvottelukeskukseen toimintaan. Perheneuvontaa tapahtuu myös seurakuntien pappien, lehtorin ja nuorisotyönohjaajan toimesta heidän oman työnsä puitteissa.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Jatketaan yhteistyötä Kokkolassa toimivan perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Kannuslaiset avioparit eivät ole käyttäneet neuvottelukeskuksen palveluja kovinkaan paljon. Tarvetta kuitenkin olisi päätellen myös avioerojen määrästä. Palvelusta informoidaan seurakuntalaisia.

Tavoitteiden toteutuminen

Kannuksessa toteutettiin Kokkolan perheasiainneuvottelukeskuksen kautta Pari asiaa -parisuhdeluennot keväällä 2023.

Perheneuvonnan käyttö	2023	2022	2021	2020
Käyntien määrä moduuleittain (1 moduuli 45 minuuttia)	56	62	57,39	15,68

Sielunhoito 255 (sisältää sairaalasielunhoidon sekä kehitysvammatyön)

Toiminta-ajatus

Sielunhoito on luottamuksellista keskustelua ja mahdollisesti ripittäytymistä henkilökohtaisista asioista. Toimintaan luetaan kahdenkeskiset keskustelut, surupiirit ja kriisiryhmät. Kannuksen seurakunnan työntekijöitä on mukana Kannuksen (vuodesta 2016 alkaen Lestijokilaakson) kriisiryhmän toiminnassa. Tavoitteena on auttaa ihmisiä vapauteen taakoistaan tai jaksamaan ja selviytymään vaikealla elämäntaipaleella.

Sairaalasielunhoito toteutuu muun sielunhoidon yhteydessä. Keski-Pohjanmaan Keskussairaalassa on kaksi sairaalateologin virkaa. Kannuksen sairaalan henkilökunta ottaa aktiivisesti yhteyttä seurakunnan omiin pappeihin rippii- ja ehtoolliskäyntien merkeissä. Kehitysvammateologien palkkauksesta on sopimus seurakuntien yhteisen kehitysvammatyön kanssa (ent. Etelä- ja Keski-Pohjanmaan erityishuoltopiiri).

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Toimintaa jatketaan ja seurakuntalaisille jaetaan edelleen tietoa sielunhoidon eri mahdollisuuksista.

Tavoitteiden toteutuminen

Kannuksessa toteutettiin keväällä ja syksyllä sururyhmät, seurakunnan työntekijöitä on mukana Lestijokilaakson kriisiryhmässä. Seurakunnan työntekijät kävivät pyynnöstä terveyskeskuksen vuodeosastolla ja vanhusten hoitolaitoksissa sairaiden ja kuolevien luona. Tammikuussa järjestettiin Jouko M.V. Heikkisen ja työntekijöiden toteuttamana Kristillisen kuoleamisen taito -koulutus. Työntekijät osallistuivat Soiten alueella järjestettävän saattohoidon vapaaehtoistyön koulutuksen suunnitteluun.

Lähetys 260

Toiminta-ajatus/tehtävä

Kannuksen seurakunnan lähetystyötoiminnan tehtävänä on järjestää, kehittää ja tukea evankeliumin julistamista ja lähetyskäskyn toteuttamista lähellä ja kaukana.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Perinteisesti suunnitelmana on ollut lähetystyön ja nimikkolähettien tutuksi tekeminen, lähettivierailut, lähetystapahtumien järjestäminen sekä lähetys- ja evankelointimateriaalin jakaminen sekä lähetyskasvatus ja -opetus kouluilla ja lähetysilloissa ja erilaisia tapahtumia järjestäen. Talousarviossa otettava huomioon mahdolliset lähetti- ja muut vierailut, joista tulee kustannuksia luentopalkkion, majoituksen ja kuljetusten suhteen.

Perinteistä toimintaa ja tilaisuuksia ovat olleet naistenpäivä, nutut, postimerkit, adressit, myyntipöytä esim. Wanhajan markkinoilla ja messuilla, Sanan ja rukouksen -illat, Naisten aamukahvit, ompeluseurat, kahvitukset, konsertit/lauillat lähetystyön hyväksi, kotiseurat, raamattupiiri sekä erilaiset tempaukset lähetystyön hyväksi.

Kannuksen seurakunta solmii uuden yhteistyösopimuksen, joka tehdään SLEY:n kautta Saksaan maahanmuuttajatyöhön lähtevän Pasi Palmun kanssa.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Yhteistyö eri järjestöjen ja yhdistysten sekä seurakuntien kanssa.

Piispainkokous on suositellut, että seurakuntien talousarviomäärärahoista ohjattaisiin lähetystyöhön 2 %. Kannuksen seurakunnan osuus on tällä hetkellä 1,6 %. Osuutta nostetaan 2000 euroa.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakuntamme on tukenut Ilolan perheen työtä Etu-Aasiassa Kansanlähetysten kautta, Salome ja Olli Oleniuksen työtä Virossa, sekä Pasi Palmun työtä Saksassa maahanmuuttajien parissa Suomen luterilaisen evankeliumiyhdistyksen (Sley) kautta. Olemme tukeneet raamattutyötä Kiinassa Suomen Piipliaseuran kautta, mediatyötä Intiassa Medialähetysjärjestö Sanansaattajien (Sansa) kautta ja Hosainan kuurojenkoulua Etiopiassa Suomen Lähetysseuran kautta. Jaaman ev.lut. seurakunta on seurakuntamme ystävyysseurakunta, jota olemme myös tukeneet.

Oleniuksen perhe vieraili ensimmäistä kertaa seurakunnassamme tammikuussa. Sunnuntaina oli lähetysjuhla, jossa he kertoivat työn kuulumisia Virosta, sekä Pasi Palmu lähtötunnelmistaan Saksaan maahanmuuttajatyöhön. Pasi piti myös raamattuopetuksen. Maanantaina Oleniukset vierailivat Roikolan ja Takalon kouluilla. Kouluvierailuista pidettiin kovasti.

Naisten aamukahveilla helmikuussa Miia Kallio Sansasta kertoi Toivoa naisille -työn kuulumisia Intian matkaltaan. Mediatyö Intiassa on yksi nimikkokohteistamme. Syksyn Naisten aamussa vieraili Ulla Saunaluoma Kansan Raamattu-seurasta.

Keväällä järjestettiin yksi Löytämisen ilta seurakuntatalolla.

Opiskelija Ulla-Riitta Tervämäki oli tutustumassa keväällä lähetyssehteerin työhön.

Nimikkolähettimme Jani oli opettamassa rippikoululaisia diakonia- ja lähetyspäivänä.

Pappilan puistoon rakennettiin kesän ajaksi rukouspolku, johon Anu Syrjälä oli laatinut rukoukset. Yhdessä Lestijokilaakson Israelin ystävien kanssa järjestettiin ilta, jossa kuultiin ajankohtaista tietoa Israelista.

Seurakuntalaisia osallistui Kokkolan rovastikunnan järjestämälle matkalle Rannan lähetysjuhlille elokuussa.

Ilosanoma-raamattupiiri kokoontui keväällä viisi kertaa, sekä Toivoa naisille -rukouspiiri syksyllä neljä kertaa.

Syyskuun lopulla järjestettiin lähetyksen ja diakonian yhteinen sadonkorjuukahvila ja myyjäiset. Se toteutettiin yhdessä MTK:n kanssa, joka tarjosi tapahtumassa uutispuuroa. Ukrainalaiset osallistuivat myös myyjäisiin leipomalla kahvipöytään kakkuja. Tapahtuma onnistui hyvin ja sille toivottiin jatkoa.

Kauneimpia joululauluja laulettiin kirkossa, Kahvibaarissa, Paussin paikassa, MenoMonossa ja Eskolan rukoushuoneella, jossa järjestettiin samalla huutokauppamyymäiset.

Kirkkokahveja on tarjoiltu säännöllisesti jumalanpalvelusryhmien/ vapaaehtoisten toimesta. Suomen Lähetysseuran huutokauppaan on kerätty ja lähetetty postimerkkejä. Seurakunnan omia suruadresseja on nyöritetty.

Lähetys sihteeri on järjestellyt jumalanpalveluksen esirukousten valmisteluvuoroja. Vapaaehtoiset ovat laatineet niitä yksin tai pienissä ryhmissä. Lähetysjärjestöjen vuosikokouksiin on nimetty edustajat.

Raamatunlukijain liiton materiaalia on pidetty esillä ja saatavana, mm. raamatunlukuopas Hetkistä. Ilon aika-, Kipinä- ja Sansa-lehteä on ollut jaossa kirkossa ja seurakuntatalon aulan pöydällä.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Toiminta-ajatus

Kansainvälisen diakonian tavoitteena on auttaa huonommassa taloudellisessa asemassa olevia, ja varsinkin kriisien keskellä eläviä. Kanavoimme seurakunnan tuen Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Eurooppaan suuntautuva pakolais- ja turvapaikanhakijavirta asettaa kansainvälisen diakonian uusien haasteiden eteen myös Suomessa. Vaikka Suomessa valtio ja kunnat ovat ensisijaisia tukitoimintojen ja kotouttamisen järjestäjä tahoja, tulee seurakunnassa paikallisella tasolla olla valmiina myös humanitaarisen avun antamiseen. Kirkon Kotimaanapu tarjoaa auttamiselle uuden kanavan kokonaiskirkon tasolla.

Tavoitteiden toteutuminen

Kansainvälistä diakoniaa on toteutettu palveluohjauksen keinoin sekä avustamalla taloudellisesti Kannukseen tulleita pakolaisia ja muita ulkomaalaisia, avun tarpeessa olevia henkilöitä. Lisäksi maahanmuuttajia on tuettu kotoutumisessa yhteistyössä kaupungin kanssa. On muun muassa järjestetty kaupungin ja työnantajien kanssa yhdessä tapaaminen, jossa Ukrainasta ja muualta tulleille maa-

hanmuuttajille on ollut mahdollista kohdata työnantajien kanssa. Kirkon Ulkomaanavulle on kerätty kolehdit, YV-konsertilla ja muulla Yhteisvastuu-keräyksen toiminnalla on kerätty varoja.

Muu seurakuntatyö 290

Toiminta-ajatus

Muu seurakuntatyö pitää sisällään Kokkolan rovastikunnan yhteisen toiminnan ja avustuksia. Rovastikunnan yhteisiä työaloja ovat diakonia-, lähetys-, kasvat- tus- ja perheneuvontatyön sekä taloustoimikunnan ja Aunus-työn vastualueet. Yhteinen toiminta on esillä kaksi kertaa vuodessa kokoontuvassa rovastikunta- kokouksessa. Avustus Kannuksen Rauhanyhdistykselle kohdistetaan myös tälle työalalle.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kannuksen seurakunta osallistuu rovastikunnan yhteisiin hankkeisiin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Painopistealueet rovastikunnalliseen toimintaan on määritelty rovastikuntako- kouksen hyväksymässä vuoden 2023 toimintasuunnitelmassa. Kannuksen seu- rakunta on mukana rovastikunnan yhteisissä toiminnoissa.

Tavoitteiden toteutuminen

Rovastikuntakokouksissa on ollut mukana kirkkoherra, talouspäällikkö ja kirk- kovaltuuston puheenjohtaja. Eri työalojen työntekijät ovat osallistuneet työ- alansa kokouksiin.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	39 000,00	39 000,00	43 106,34	-4 106,34	110,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-114 451,00	-114 451,00	-118 123,38	3 672,38	103,2
Toimintakate 1	-75 451,00	-75 451,00	-75 017,04	-433,96	99,4
Toimintakulut (sisäiset)			-19 097,38	19 097,38	0,0
Toimintakate 2	-75 451,00	-75 451,00	-94 114,42	18 663,42	124,7
Poistot ja arvonalentumiset	-12 473,00	-12 473,00	-14 304,22	1 831,22	114,7
Laskennalliset erät			-45 490,90	45 490,90	0,0
Sisäiset korkokulut			-2 688,57	2 688,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-42 802,33	42 802,33	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-87 924,00	-87 924,00	-153 909,54	65 985,54	175,0

Toiminta-ajatus/tehtävä

Hautaustoimi on osa kirkon perustehtävää. Hautaustoimen tehtävänä on huolehtia seurakunnan omistaman hautausmaan ja sillä olevien kiinteistöjen hoidosta ja ylläpidosta. Hautaustoimi vastaa hautaustoimintaan liittyvistä palveluista kirkkolain ja -järjestyksen, hautaustoimen ohjesäännön sekä muiden säännösten ja päätösten mukaisesti.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Hautausmaa-alueiden pitäminen viihtyisinä ja siisteinä. Kausityöhön palkataan neljä työntekijää 2-5 kuukauden työsuhteisiin sekä lisäksi 6-8 nuorta kahden viikon jaksoihin.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Hautakirjanpidon siirtäminen sähköiseen muotoon sekä rekisterin jatkuva ylläpito. Seurakunnan ympäristödiplomityö hautausmaan osalta.

Tavoitteiden toteutuminen

Hautakirjanpidon sähköiseen järjestelmään siirtyminen on aloitettu ja tullaan saattamaan loppuun vuoden 2024 aikana. Kiinteistötyöntekijä on osallistunut Kirkon ympäristödiplomityön koulutukseen.

Hautausmaahallinto 401

Tälle tehtäväalueelle kohdistetaan 10 % talouspäällikön henkilöstökuluista.

Hautausmaakiinteistöt 403

Kausityöntekijöiden palkoista 70 % kohdistuu hautausmaakiinteistöihin ja 30 % haudanhoitosopimuksiin. Uuden (käytetyn) traktorin hankinnalle on selkeä tarve töiden joustavan sujumisen kannalta.

Tavoitteiden toteutuminen

Uusi traktori on hankittu.

Hautausmaalla työskenteli 7 kausityöntekijää 1-5 kuukauden työsuhteissa ja 8 kesätyöntekijää 3 viikon työsuhteissa.

Varsinainen hautaustoimi 404

Tehtäväalueelle kirjataan hautausmaiden yleishoidosta ja ylläpidosta aiheutuvat tuotot ja kulut. Tähän kirjataan myös sankarihautausmaiden ja muiden kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautojen hoidosta aiheutuneet kustannukset, vaikka sankarihautausmaa tai ns. kulttuurihauta sijaisi esimerkiksi kirkon yhteydessä eikä varsinaisella hautausmaalla. Tehtäväalueelle kirjataan myös hautausmaiden huolto- yms. rakennusten tuotot ja kulut. Tälle tehtäväalueelle kirjataan hautapaidan tai -sijan myynnistä saadut tuotot.

Haudanhoitosopimukset 405

Kirkkovaltuuston päätöksellä hautainhoitorahastoa on ryhdytty ajamaan alas. Vuoden 2009 alusta on tehty vain yhden vuoden hoitosopimuksia ja ne hoidetaan seurakunnan oman kirjanpidon kautta tällä tehtäväalueella. Hoidettavia hautoja on lähes 500.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	262 380,00	262 380,00	280 448,08	-18 068,08	106,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-413 955,00	-413 955,00	-416 943,36	2 988,36	100,7
Toimintakate 1	-151 575,00	-151 575,00	-136 495,28	-15 079,72	90,1
Toimintatuotot (sisäiset)			622 841,51	-622 841,51	0,0
Toimintakate 2	-151 575,00	-151 575,00	486 346,23	-637 921,23	-320,9
Poistot ja arvonalentumiset	-187 930,00	-187 930,00	-189 110,64	1 180,64	100,6
Laskennalliset erät			-100 732,98	100 732,98	0,0
Sisäiset korkokulut			-79 682,84	79 682,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-21 050,14	21 050,14	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-339 505,00	-339 505,00	196 502,61	-536 007,61	-57,9

Toiminta-ajatus / tehtävä

Kiinteistötoimen tehtävänä on hallinnoida ja hoitaa asiantuntevasti kiinteistöjä seurakunnan perustehtävää tukien. Kiinteistötoimi huolehtii kulttuurihistoriallisesti tai muuten arvokkaista rakennuksistaan.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2023

Kiinteistöjen kuntotarkastukset sekä kiinteistöstrategian saattaminen valmiiksi. Kirkkohallituksen Basis-järjestelmän "haltuunotto".

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2023-2025

Kiinteistöjen vuosikunnostussuunnitelmat sekä seurakunnan toimitiloista kiinteistökohtaiset kansiot hallintaa ja perehdytystä varten. Vuosittaiset kiinteistökatselmukset, viisivuotissuunnitelmat investointeja varten. Pyritään energiayskävällisiin ratkaisuihin muun muassa vaihtamalla valaisimia vähemmän sähköä kuluttaviin led-valaisimiin.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan kiinteistöissä on tehty kuntotarkastukset ja niitä on hyödynnetty kiinteistöstrategian tekemisessä. Basis-järjestelmä on saatettu ajan tasalle kiinteistöjen osalta. Arvoesineiden tallentaminen on tehdään tänä vuonna.

502 Kirkot

Kannuksen seurakunnan kirkko on vuonna 1817 valmistunut hirsikirkko, jossa on noin 850 istumapaikkaa. Kirkon välittömässä yhteydessä on kellotapuli. Vuonna 2022 aloitettu kirkon peruskorjauksen suunnittelutyö jatkuu kirkkoneuvoston peruskorjausta varten nimeämän työryhmän johdolla.

504 Siunauskappelit

Kannuksen seurakunnan kappeli on valmistunut 1981. Seurakuntamestarin työtila on kappelilla. Kappelin kylmiöt on uusittava lähivuosina.

505 Kappelit ja muut kirkkorakennukset

Eskolan rukoushuone on tullut lahjoituksena Eskolan kylän väeltä. Rukoushuoneella järjestetään jumalanpalveluksia ja joitakin seuroja läpi vuoden sekä aikuisten päiväkerho joka toinen viikko syys- ja kevätkaudella ja joulumyyjäiset. Muutaman kerran vuodessa rukoushuonetta varataan perhejuhlia varten.

506 Seurakuntatalo

Seurakuntatalolla ovat toimi- ja työtilat kasvatustyölle, siivoojalle ja kiinteistötyöntekijälle. Ulkopuolisen vuokrauksen osalta seurakuntatalon toiminta on arvonnlisäverollista. Laurentius-salin uusitun av-tekniikan myötä salin käyttö- ja vuokra-astetta pyritään lisäämään yhdessä täysin uusitun valmistustason keittien kanssa.

Toimintavuonna uusittiin kasvatustyön tilojen ikkunat ja ovet.

508 Leiri- ja kurssikeskukset

Ruonan leirikeskus purettiin syksyllä 2023. 50 vuoden maanvuokrasopimus Kalajoen seurakunnan kanssa päättyy 31.12.2023. Molempien seurakuntien luottamuselimet tekivät purkupäätöksen omistamiensa kiinteistöjen, ylä- ja alarakennuksen, osalta, koska edessä olisi ollut mittava peruskorjaus tai kokonaan uuden leirikeskusrakennuksen rakentaminen. Alueelle jäi vielä Kalajoen seurakunnan omistama saunarakennus.

509 Muut rakennukset

Vuonna 2010 peruskorjattua **pappilaa** käytetään seurakunnan omassa toiminnassa ja sitä vuokrataan perhejuhlien yms. tilaisuuksien järjestämistä varten. Myös järjestöt vuokraavat pappilaa kokoontumistilakseen. Rakennuksessa on kirkkoherranvirasto, diakoniatoimisto, taloustoimisto sekä kirkkoherran, kappalaisen, kanttorin ja lähetyssihteerin työhuoneet.

Kivikolo on pappilan pihapiirissä sijaitseva seurakunnan toimintaan peruskorjattu kivinavetta. Kivikolossa kokoontuvat partiolaiset sekä muut erilaiset piirit ja järjestöt. Rakennusta vuokrataan jonkin verran myös perhejuhlien yms. tilaisuuksien järjestämiseen.

Metsäkirkkoalue

Poleharjun metsäautotien varteen on rakennettu ns. metsäkirkkoalue. Alueella on vuonna 2007 rakennettu grillikota/metsäkirkko. Alueesta on tullut myös maa-kunnallisesti suosittu ja siellä järjestetään erilaisia tapahtumia, joista merkittävinkin lienee joulun alla järjestettävä hartaushetki, metsärauhan julistaminen. Metsäkirkkoalue grillikotineen on kaikkien seurakuntalaisten vapaassa käytössä hiihtämistä ja retkeilyä varten.

Klippi ja yhteismetsä

Kannuksen seurakunta sai testamentilla Klipin saaren ja yhteismetsäosuuden (3,8 ha), jonka tuotolla seurakunta huolehtii Maria ja Eino Isohannin haudan hoidosta 25 vuoden ajan. Saari on määritelty henkilökunnan ja pienten nuorisoryhmien virkistyskäyttöön. Talousarviovuodelle on varattu rahaa kiinteistön pieniin kunnostustöihin ja pakollisiin maksuihin.

510 Maa- ja metsätalous

Toiminta-ajatus / tehtävä

Seurakunnan metsäomaisuuden hoitoa jatketaan toistaiseksi Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry:n vuosille 2019-2028 laatiman metsäsuunnitelman mukaisesti.

Seurakunnan metsäomaisuus:

- metsämaa 772,7 ha
- kitumaa 70,2 ha
- joutomaa 22,0 ha.

Seurakunta on tehnyt metsänhoitoyhdistyksen kanssa metsäpalvelusopimuksen, jonka tavoitteena on hoitaa metsiä ja valvoa työtehtäviä seurakunnan omis-

tamilla tiloilla niin, että hyvän metsänhoidon vaatimukset täyttyvät, ympäristönäkökohdat huomioidaan ja metsäsuunnitelmaa sekä seurakunnan päätöksiä noudatetaan.

Seurakunta saa maanvuokratuottoja tuulipuistoalueelta vuosittain noin 200.000 euron arvosta, josta 111.000 euroa perustuu kiinteään osaan ja loppu tuotanto-perusteiseen osuuteen. wpd Finland Oy:n (nyk. wpd windmanager Suomi Oy) kanssa tehdyn kiinteän vuokrasopimuksen mukaisesti sähkön hinnan vaihtelu ei vaikuta tuotannon arvoon. Tuotannon vuosittainen määrä on noin 211 GWh/a. Tuulisuus vaikuttaa luonnollisesti tuotantoon. Tuulipuistossa on yhteensä 14 tuuli-voimalaa, kukin teholtaan 4.2 MW.

Tavoitteiden toteutuminen

Vuonna 2023 puunmyyntitulot olivat 53 250,70 euroa (alv 0 %) MyForest Oy:n (Mhy Keskipohja) ja Metsäliiton kanssa tehdyistä kaupoista:

- tukkipuu	579,88 m ³
- kuitupuu	1000,37 m ³
- energiapuu	1,83 m ³
- parru	92,01 m ³
Yht.	1 674,09 m³

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	804 026,79	325 540,00	325 540,00	989 097,14	-663 557,14	303,8
Korvaukset	25 628,94			8 843,75	-8 843,75	
Myyntituotot	10 799,81	9 000,00	9 000,00	15 573,42	-6 573,42	173,0
Maksutuotot	38 980,29	52 160,00	52 160,00	46 417,49	5 742,51	89,0
Vuokratuotot	212 688,46	219 180,00	219 180,00	221 743,54	-2 563,54	101,2
Metsätalouden tuotot	61 145,90	40 000,00	40 000,00	53 250,70	-13 250,70	133,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	69 336,38			10 309,38	-10 309,38	
Tuet ja avustukset	26 763,16	4 000,00	4 000,00	2 208,60	1 791,40	55,2
Muut toimintatuotot	14 196,98	1 200,00	1 200,00	7 908,75	-6 708,75	659,1
Sisäiset tuotot	344 486,87			622 841,51	-622 841,51	
Toimintakulut	-1 651 052,29	-1 313 761,00	-1 313 761,00	-1 954 552,14	640 791,14	148,8
Henkilöstökulut	-649 893,74	-711 949,00	-711 949,00	-703 457,98	-8 491,02	98,8

Palvelujen ostot	-293 556,57	-289 169,00	-289 169,00	-349 981,27	60 812,27	121,0
Vuokratkulut	-15 944,85	-10 077,00	-10 077,00	-11 858,76	1 781,76	117,7
Sisäiset vuokratkulut	-344 486,87			-622 841,51	622 841,51	
Aineet ja tarvikkeet	-207 787,75	-236 083,00	-236 083,00	-197 210,48	-38 872,52	83,5
Annetut avustukset	-56 498,46	-27 000,00	-27 000,00	-38 774,06	11 774,06	143,6
Muut toimintakulut	-82 884,05	-39 483,00	-39 483,00	-30 428,08	-9 054,92	77,1
TOIMINTAKATE	-847 025,50	-988 221,00	-988 221,00	-965 455,00	-22 766,00	97,7
Kirkollisverotulot	1 066 811,56	1 200 000,00	1 200 000,00	1 203 017,64	-3 017,64	100,3
Valtionrahoitus	107 388,00	93 019,00	93 019,00	109 275,00	-16 256,00	117,5
Verotuskulut	-16 175,72	-16 010,00	-16 010,00	-16 099,86	89,86	100,6
Kirkon rahastomaksut	-93 609,96	-95 200,00	-95 200,00	-95 850,00	650,00	100,7
Rahoitustuotot ja -kulut	5 995,92	1 040,00	1 040,00	5 500,41	-4 460,41	528,9
Korkotuotot	-0,03			517,13	-517,13	
Muut rahoitustuotot	6 064,86	1 300,00	1 300,00	5 145,10	-3 845,10	395,8
Sisäiset korkotuotot	80 262,53			82 371,41	-82 371,41	
Korkokulut	-3,01	-10,00	-10,00	-35,54	25,54	355,4
Muut rahoituskulut	-65,90	-250,00	-250,00	-126,28	-123,72	50,5
Sisäiset korkokulut	-80 262,53			-82 371,41	82 371,41	
VUOSIKATE	223 384,30	194 628,00	194 628,00	240 388,19	-45 760,19	123,5
Poistot ja arvonalentumiset	-112 930,90	-200 403,00	-200 403,00	-203 414,86	3 011,86	101,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-112 930,90	-200 403,00	-200 403,00	-203 414,86	3 011,86	101,5
Sisäiset vyörytyserät	0,00			0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00			0,00	0,00	
Tuotot	162,23			270,21	-270,21	
Kulut	-117,40			-270,21	270,21	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-44,83					
TILIKAUDEN TULOS	110 453,40	-5 775,00	-5 775,00	36 973,33	-42 748,33	-640,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	110 453,40	-5 775,00	-5 775,00	36 973,33	-42 748,33	-640,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,60	1 203 017,64	109 275,00
2022	1,60	1 066 811,56	107 388,00
2021	1,60	1 050 483,00	106 788,00
2020	1,60	1 050 781,79	106 284,00
2019	1,60	993 135,59	105 132,00

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviost a käytetty 31.12.
1014030403 - Hautausmaakiinteistö	-72 000,00	-62 329,39		-72 000,00	-72 000,00	-62 329,39	-62 329,39	-9 670,61	86,6	86,6
2010598 - Pyöräkuormaaja Kramer Allard 5065	-62 000,00	-62 329,39		-62 000,00	-62 000,00	-62 329,39	-62 329,39	329,39	100,5	100,5
Vanhan hautausmaan kuusiaita	-10 000,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00	0,0	0,0
1015020502 - Kirkko	-4 000 000,00	-220 546,87	-34 079,95	-300 000,00	-300 000,00	-186 466,92	-186 466,92	-113 533,08	62,2	5,5
2008748 - Kirkon peruskorjaus	-4 000 000,00	-220 546,87	-34 079,95	-300 000,00	-300 000,00	-186 466,92	-186 466,92	-113 533,08	62,2	5,5
1015060506 - Seurakuntatalo	-20 000,00	-27 448,77		-20 000,00	-20 000,00	-27 448,77	-27 448,77	7 448,77	137,2	137,2
2011080 - Seurakuntatalon ikkunat ja ovet 2023	-20 000,00	-27 448,77		-20 000,00	-20 000,00	-27 448,77	-27 448,77	7 448,77	137,2	137,2
101510510 - Pappila	-10 000,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00	0,0	0,0
Pappilan puiston ja rannan kunnostaminen	-10 000,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00	0,0	0,0
Yliättävät investoinnit - määräraha	-10 000,00			-10 000,00	-10 000,00			-10 000,00	0,0	0,0
Yhteensä	-4 112 000,00	-310 325,03	-34 079,95	-412 000,00	-412 000,00	-276 245,08	-276 245,08	-135 754,92	67,05	6,72

Vanhan hautausmaan kuusiaidan uusiminen toteutetaan kahtena vuonna ja kustannukset jäävät alle 10 000 euron investointirajan. Pappilan puiston ja rannan kunnostamistyön suunnittelu aloitettiin tilinpäätösvuonna, mutta toteutus tapahtuu vuonna 2024.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma	TA 2023	TA	Toteuma	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	221 378,32	194 628,00	194 628,00	240 388,19	-45 760,19	123,5
Vuosikate	223 384,30	194 628,00	194 628,00	240 388,19	-45 760,19	123,5
Tulorahoituksen korjauserät	-2 005,98					
Investoinnit	-198 966,43	-412 000,00	-412 000,00	-276 245,08	-135 754,92	33,0
Investointimenot	-204 266,43	-412 000,00	-412 000,00	-276 245,08	-135 754,92	33,0
Pysyvien vastaavien myyntitulot	5 300,00					
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	22 411,89	-217 372,00	-217 372,00	-35 856,89	-181 515,11	83,5
Muut maksuvalmiuden muutokset	-159 976,44			-25 049,89	25 049,89	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-11 120,09			-27 304,95	27 304,95	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	119,33			19 628,19	-19 628,19	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-148 975,68			-17 373,13	17 373,13	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-159 976,44			-25 049,89	25 049,89	
Rahavarojen muutos	-137 564,55	-217 372,00	-217 372,00	-60 906,78	-156 465,22	72,0
Rahavarojen muutos (tase)	-137 564,55	-217 372,00	-217 372,00	-60 906,78	-156 465,22	72,0

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Käyttötalousosa

Talousarvion 2023 hyväksymisen yhteydessä talousarvion sitovuustasoksi on hyväksytty pääluokkatason (yleishallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus-toimi, kiinteistötoimi) toimintakate eli nettomenot.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintakate 1	-199 562,00		-199 562,00	-231 441,10	31 879,10	116,0
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät						
Toimintakate 1	-561 633,00		-561 633,00	-527 561,22	-34 071,78	93,9
4 - Hautaus toimi						
Toimintakate 1	-75 451,00		-75 451,00	-75 017,04	-433,96	99,4
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintakate 1	-151 575,00		-151 575,00	-136 495,28	-15 079,72	90,1

Hallinnon pääluokassa menot ylittyivät pääosin palveluiden ostoissa. Työterveyshuolto, ict-palvelut ja pankkipalvelut aiheuttivat isoimmat ylitykset. Kaikkien pääluokkien yhteinen kate kuitenkin alittui noin 17 700 eurolla. Esim. kiinteistötoimessa ostoissa säästettiin noin 20 000 euroa odotettua pienempien energiakulujen vuoksi.

	TA 2023	TA muutokset 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Kirkollisverotulot	1 066 811,56	1 200 000,00	1 200 000,00	1 203 017,64	-3 017,64	100,3
Valtionrahoitus	107 388,00	93 019,00	93 019,00	109 275,00	-16 256,00	117,5
Kirkon rahastomaksut	-93 609,96	-95 200,00	-95 200,00	-95 850,00	650,00	100,7

Investointiosa

Investoinneissa sitovuustaso on investointikohtainen.

Sitovuustasoa osoit- tava otsikko	TA 2023	TA-muutos	Muutettu TA 2023	Toteuma	Poikkeama
Investointiosa					
Pyöräkuormaaja Kra- mer	62 000,00		62 000,00	62 329,29	329,39
Kirkon peruskorjaus	300 000,00		300 000,00	186 466,92	-133 533,48
Srk-talon ikkunat ja ovet	20 000,00		20 000,00	27 448,77	7448,77
Vanhan h.maan kuu- siaita	10 000,00		10 000,00		-10 000,00
Pappilan puisto ja ranta	10 000,00		10 000,00		-10 000,00
Yllättävät investoinnit	10 000,00		10 000,00		-10 000,00

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	366 255,63	459 539,92
Korvaukset	8 843,75	25 628,94
Myyntituotot	15 573,42	10 799,81
Maksutuotot	46 417,49	38 980,29
Vuokratuotot	221 743,54	212 688,46
Metsätalouden tuotot	53 250,70	61 145,90
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 309,38	69 336,38
Tuet ja avustukset	2 208,60	26 763,16
Muut toimintatuotot	7 908,75	14 196,98
Toimintakulut	-1 331 710,63	-1 306 565,42
Henkilöstökulut	-703 457,98	-649 893,74
Palvelujen ostot	-349 981,27	-293 556,57
Vuokrakulut	-11 858,76	-15 944,85
Aineet ja tarvikkeet	-197 210,48	-207 787,75
Annetut avustukset	-38 774,06	-56 498,46
Muut toimintakulut	-30 428,08	-82 884,05
TOIMINTAKATE	-965 455,00	-847 025,50
Kirkollisverotulot	1 203 017,64	1 066 811,56
Valtionrahoitus	109 275,00	107 388,00
Verotuskulut	-16 099,86	-16 175,72
Kirkon rahastomaksut	-95 850,00	-93 609,96
Rahoitustuotot ja -kulut	5 500,41	5 995,92
Korkotuotot	517,13	-0,03
Muut rahoitustuotot	5 145,10	6 064,86
Korkokulut	-35,54	-3,01
Muut rahoituskulut	-126,28	-65,90
VUOSIKATE	240 388,19	223 384,30
Poistot ja arvonalentumiset	-203 414,86	-112 930,90
Suunnitelman mukaiset poistot	-203 414,86	-112 930,90
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	-0,00
Tuotot	270,21	162,23
Kulut	-270,21	-117,40
Siirrot rahastosta/rahastoon	0,00	-44,83
TILIKAUDEN TULOS	36 973,33	110 453,40
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	36 973,33	110 453,40

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Tulorahoitus	240 388,19	221 378,32
Vuosikate	240 388,19	223 384,30
Tulorahoituksen korjauserät		-2 005,98
Investoinnit	-276 245,08	-198 966,43
Investointimenot	-276 245,08	-204 266,43
Pysyvien vastaavien myyntitulot		5 300,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-35 856,89	22 411,89
Muut maksuvalmiuden muutokset	-25 049,89	-159 976,44
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-27 304,95	-11 120,09
Lyhytaikaisten saamisten muutos	19 628,19	119,33
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-17 373,13	-148 975,68
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-25 049,89	-159 976,44
Rahavarojen muutos	-60 906,78	-137 564,55
Rahavarojen muutos (tase)	-60 906,78	-137 564,55

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Rahavarojen muutos	-60 906,78	-137 564,55
Rahavarat kauden lopussa	1 279 154,47	1 340 061,25
Rahavarat kauden alussa	1 340 061,25	1 477 625,80

3 Tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	4 440 090,39	4 448 283,39
PYSYVÄT VASTAAVAT	3 101 154,31	3 028 324,09
Aineettomat hyödykkeet	0,00	19 547,17
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	19 547,17
Aineelliset hyödykkeet	3 049 292,30	2 956 914,91
Maa- ja vesialueet	467 430,06	467 430,06
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	44 007,19	24 460,02
Rakennukset	2 067 350,36	2 191 091,82
Kiinteät rakenteet ja laitteet	152 676,74	191 673,33
Koneet ja kalusto	74 642,56	25 541,21
Muut aineelliset hyödykkeet	22 638,52	22 638,52
Ennakkomaksut ja keskeneneräiset han-	220 546,87	34 079,95
kinnat		
Sijoitukset	51 862,01	51 862,01
Osakkeet ja osuudet	51 862,01	51 862,01
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	49 443,39	49 931,64
Muut toimeksiantojen varat	49 443,39	49 931,64
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 289 492,69	1 370 027,66
Saamiset	10 338,22	29 966,41
Lyhytaikaiset saamiset	10 338,22	29 966,41
Myyntisaamiset	7 940,82	8 069,88
Muut saamiset	225,11	447,16
Siirtosaamiset	2 172,29	21 449,37
Rahoitusarvopaperit	70 061,95	70 061,95
Osakkeet ja osuudet	1 431,95	1 431,95
Muut arvopaperit	68 630,00	68 630,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 209 092,52	1 269 999,30
VASTATTAVAA	-4 440 090,39	-4 448 283,39
OMA PÄÄOMA	-4 153 269,85	-4 116 296,52
Peruspääoma	-2 068 649,45	-2 068 649,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-2 047 647,07	-1 937 193,67
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-36 973,33	-110 453,40
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-104 704,62	-132 497,82
Lahjoitusrahastojen pääomat	-50 234,84	-73 477,43
Muut toimeksiantojen pääomat	-54 469,78	-59 020,39
VIERAS PÄÄOMA	-182 115,92	-199 489,05
Lyhytaikainen vieras pääoma	-182 115,92	-199 489,05
Ostovelat	-53 934,98	-75 677,16
Muut velat	-24 595,99	-22 131,01
Siirtovelat	-103 584,95	-101 680,88

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Puunmyyntitulot ja verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjakson kohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostus- ja jaksotusperiaatteissa ei ole varainhoitovuonna tapahtunut muutoksia.

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointeihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kannuksen seurakunnassa taseeseen aktivoidaan 10 000 euroa ja sitä suuremmat hankinnat, jotka poistetaan taloudellisen vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2023. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2023 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

Poistosuunnitelma

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 23.5.2023 poistosuunnitelman muutoksen, joka on käytössä vuodesta 2023 alkaen. Uudessa poistosuunnitelmassa seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisen poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja. Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Käyttöomaisuushyödyke	Poisto aika
ATK-ohjelmat	3 v
Perustamis- ja järjestelymenot	5 v
Muut pitkäv. menot	5 v
Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Metsäautotiet	10 v
Metsäojitus	10 v
Kirkko	60 v
Kirkon ja tapulin maalaus	20 v
Kappeli	40 v
Kappelin katto	20 v
Seurakuntatalo	25 v
Seurakuntatalon katto	20 v
Seurakuntatalon keittiö	25 v
Eskolan rukoushuone	25 v
Pappila	20 v
Pappilan peruskorjaus	20 v
Huolto- ja talousrakennus	15 v
Kiint. maarakenteet ja laitteet	20 v
Urut	20 v
AV-laitteisto/srk-talo	15 v
Istuimet srk-talo auditorio	20 v
Srk-talon kiinteistöautomaatio	10 v
Srk-talon av-tekniikka	10 v
Liikkuvat työkoneet	5 v
Muut kevyet koneet	5 v
Atk-laitteet	3 v
Muut laitteet ja kalusteet	5 v
Luonnonvarat	käytön mukaan

Sakraali-, arvo- ja taide-esineistä poistoja ei tehdä.

Tuotot ja kulut tileittäin

Pääkirjaili		TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 2023
304000	Korvaukset muilta seurakunnilta	-1 500,00		
306000	Muut korvaukset	-6 932,94		-8 843,75
Korvaukset		-8 432,94		-8 843,75
312000	Ruoka- ja muu elintarvikemyynti	-3 666,63		-11 325,42
312100	Pöytäliinat, kynttilät, kukat ym. koris- telu	-1 823,04	-2 000,00	-2 999,24
312500	Pääsylippu- ja käsiohjelmatuotot	-2 570,00	-2 000,00	-179,00
312700	Kirja-, lehti- ja muut julkaisu- tuotot	-122,19	-200,00	-76,36
312900	Kortti-, adressi- ja merkkituotot	-1 000,00		0,00
313300	Postitustuotot	-1 578,40	-2 300,00	-876,05
314900	Muut myyntituotot	-39,55	-2 500,00	-117,35
Myyntituotot		-10 799,81	-9 000,00	-15 573,42
317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-1 493,61	-4 300,00	-239,10
318000	Leirimaksut	-3 440,00	-5 060,00	-3 150,00
319000	Retki- ja kurssimaksut	-425,00	-3 300,00	-1 130,00
321000	Haudan lunastusmaksut	-1 980,00	-3 000,00	-4 440,00
321100	Hautauspalvelumaksut	-7 260,00	-10 000,00	-11 760,00
321500	Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut	-170,00	-1 000,00	-510,00
321900	Muut hautaustoimen maksut	0,00		-73,00
323200	Hautojen kesähoitomaksut	-22 195,00	-23 000,00	-23 171,61
323700	Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot	-1 218,00	-2 000,00	-1 681,00
324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-265,28		-244,63
325000	Muut maksut ja korvaukset	-198,40	-500,00	-18,15
Maksutuotot		-38 645,29	-52 160,00	-46 417,49
345000	Kiinteistöjen vuokrat	-205 208,64	-205 670,00	-214 633,65
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-7 479,82	-13 510,00	-7 025,20
354000	Autotallien ja -paikkojen vuokrat ja maksut			-84,69
Vuokratuotot		-212 688,46	-219 180,00	-221 743,54
360000	Puun myyntituotot	-61 145,90	-40 000,00	-53 250,70
Metsätalouden tuotot		-61 145,90	-40 000,00	-53 250,70
362000	Jumalanpalveluskolehdit	-4 325,83		-2 740,15
363000	Muut kolehdit	-396,15		-75,10
364000	Rahankeräys	-2 924,00		
365000	Myyjäistuotot	-766,30		-901,75
367000	Muut lahjoitustuotot	-2 700,36		-1 632,10
368000	Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	-1 110,64		-655,08
368100	Yhteisvastuukeräyksen muut tuotot	-1 944,45		-412,00
368200	Yhteisvastuukeräyksen myyjäiset			-404,00
368300	Yhteisvastuukeräyksen kolehdit	-392,20		-522,60
368400	Yhteisvastuukeräyksen konsertit	-135,85		-1 772,55

369000	Eryityskatteisten rahastojen nettoku- lun siirto	-4 383,91		-1 194,05
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-19 079,69		-10 309,38
372000	Korvaus työterveyshuollosta	-6 097,16	-4 000,00	3 892,40
375000	Muut tuet ja avustukset	-4 200,00		-6 101,00
Tuet ja avustukset		-10 297,16	-4 000,00	-2 208,60
381100	Perintätuotot	-30,00		-55,00
381500	Irtaimiston ja kaluston myynti	-7 400,00		-1 440,00
382000	Myyntivoitot pysyvistä vastaavista	-2 005,98		
383000	Muut tuotot	-4 761,00	-1 200,00	-6 413,75
Muut toimintatuotot		-14 196,98	-1 200,00	-7 908,75
Toimintatuotot		-375 286,23	-325 540,00	-366 255,63
400000	Kokouspalkkiot	9 913,57	8 580,00	12 046,16
400500	Vuosikorvaukset ja ansionmenetysten korvaukset	750,00	750,00	750,00
401000	Vakinaisten palkat	429 178,90	503 180,00	472 360,73
402000	Määräaikaisten palkat	75 249,48	41 524,00	54 350,35
407000	Tuntipalkat	10 811,69	8 330,00	15 795,00
408200	Säännöllisen toiminnan palkkiot	2 550,00	3 000,00	4 065,00
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suori- tukset	10 606,50	7 630,00	8 934,48
409800	Jaksotetut palkat	529,40		5 139,08
409900	Aktivoidut palkat			-1 905,58
Palkat ja palkkiot		539 589,54	572 994,00	571 535,22
410000	Sosiaaliturvamaksut	6 860,83		8 402,85
410001	Sosiaalikulut TA		138 955,00	
412000	Eläkemaksut	110 305,66		115 636,09
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	9 948,97		10 196,98
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	-103,06		352,01
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	328,01		840,82
Henkilösivukulut		127 340,41	138 955,00	135 428,75
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-18 746,77		-2 391,59
423000	Kuntoutusraha	-704,06		-882,60
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	790,06		-231,80
Henkilökulujen oikaisuerät		-18 660,77		-3 505,99
Henkilöstökulut		648 269,18	711 949,00	703 457,98
430000	Postipalvelut	2 810,30	3 000,00	2 313,00
431100	Painatukset	263,50		117,80
431200	Ilmoitukset	13 425,68	10 400,00	10 063,97
432000	Toimistopalvelut	397,01	800,00	399,04
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	1 773,24	1 000,00	4 114,32
433000	ICT-palvelut	21 788,89	25 860,00	35 589,04
433500	Puhtaanapitopalvelut	5 224,50	4 300,00	14 325,41
434000	Haudankaivuupalvelut	7 314,36	8 600,00	11 194,22
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnos- sapitopalvelut	14 155,27	26 249,00	4 876,38

435200	LVI-palvelut	209,92		203,48
435320	Sähköhuollot	93,63		3 528,88
435330	Eriyislaitehuollot	1 861,51	1 080,00	
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	2 358,19	2 610,00	3 394,52
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapito- palvelut	8 592,95	13 120,00	29 178,32
435700	Jätehuolto	8 545,29	7 400,00	7 367,06
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapito- palvelut	2 188,96	3 700,00	7 614,23
436200	Metsänhoitokulut	52 644,54	17 087,00	35 229,57
436300	Puutavaran myyntikulut			5 546,41
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	7 510,45	13 430,00	8 287,90
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	3 397,51	5 550,00	3 688,60
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 674,48	1 500,00	1 413,56
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	19 655,91	30 600,00	33 688,02
438500	Kuljetuspalvelut	1 282,93	7 100,00	2 449,30
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	4 795,61	9 800,00	10 727,00
439100	Koulutuspalvelut, muut	85,00	1 000,00	35,00
439300	Työterveyshuolto	13 890,47	9 400,00	19 002,05
440000	Asiantuntijapalvelut	20 526,16	25 010,00	38 875,91
440200	Kuva- ja taittopalvelut	175,00		
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	6 396,06	8 000,00	8 013,56
440700	Tekijänoikeusmaksut	3 197,19	3 200,00	3 322,18
442000	Toimintavakuutukset	-472,39	1 600,00	-14 899,39
442100	Omaisusvakuutukset	15 482,00	17 153,00	35 052,11
443500	Yhteistyökorvaukset	12 651,75	7 120,00	9 342,79
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	11 632,58	11 000,00	12 319,45
447000	Muut palvelut	1 271,34	12 500,00	3 577,10
Palvelujen ostot		266 799,79	289 169,00	349 950,79
447604	Investointi rakennuttaminen	59 069,92		120 906,05
447605	Investointi valvonta	1 041,60		
447606	Investointi rakennusteknisten töiden valvonta	2 430,40		
447611	Investointi tarveselvitys	5 155,34		29 198,77
447612	Investointi ennakkosuunnittelu	6 050,20		16 109,91
447618	Investointi tutkimukset/selvitykset			11 085,60
447619	Investointi muut hallintokustannukset			-1 935,58
447631	Investointi suunnittelu	6 617,88		
447633	Investointi hankesuunnittelu, tutki- mukset			15 376,72
447635	Investointi arkkitehtisuunnittelu (ra- kennussuunn.)	12 495,61		10 255,22
447637	Investointi rakennesuunnittelu			2 565,31
447638	Investointi sähkösuunnittelu	1 732,53		3 109,91
447643	Investointi akustinen suunnittelu			3 509,20
447702	Investointi lisä- ja muutostyöt	6 480,24		
447707	Investointi aluerakennustyöt	5 390,50		

447710	Investointi rakennustyöt/lisä- ja muutostyöt	1 580,38		
447714	Investointi sähkötyöt	4 482,10		1 829,00
447717	Investointi LV-työt/lisä- ja muutostyöt	1 674,00		
447724	Investointi viherrakennustyöt	1 638,45		
447734	Investointi ulkovalaistus	570,85		
447750	Investointi hankinnat	4 489,91		
447761	Investointi keittiölaitteet	1 683,56		
447767	Investointi muut hankinnat	458,76		
447803	Investointi traktorit			62 329,39
447816	Investointi asiantuntijat	3 707,60		
447847	Investointi muu kalusto	1 226,36		
447860	Investointi muut investointimenot	56,25		
447862	Investointi maa-alueiden osto	75 000,00		
447870	Investointi muut menot	1 233,99		
447999	Investointi aktivointi	-204 266,43		-274 339,50
Investointi		0,00		0,00
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	153,99		153,99
453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	1 000,00	2 000,00	
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	14 422,86	8 077,00	8 774,77
458000	Muut vuokrat	368,00		2 930,00
Vuokratkulut		15 944,85	10 077,00	11 858,76
460000	Kalusteet	4 638,34	4 050,00	3 845,85
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	959,29	4 000,00	1 818,21
462000	Muut koneet ja laitteet	14 089,34	8 300,00	13 222,40
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	797,98	2 200,00	2 424,23
466500	Työvälineet ja työkalut	1 425,39	6 255,00	786,23
467000	Elintarvikkeet	15 589,75	11 400,00	10 587,87
467600	Keittiövälineet ja astiastot	2 913,53	1 100,00	1 585,02
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	4 251,33	5 100,00	3 715,73
469000	Poltto- ja voiteluaineet	4 554,81	5 085,00	4 139,33
470000	Lämmitys	29 467,33	28 200,00	35 494,06
471000	Sähkö	81 394,54	110 523,00	81 982,01
471300	Vesi	2 447,28	2 090,00	2 634,45
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	5 694,82	9 300,00	2 525,31
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	7 150,41	11 600,00	10 564,22
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	3 499,47	1 700,00	4 095,92
472900	Suojavaatteet	2 658,80	2 900,00	2 149,75
473050	Sakraaliesineet ja -vaatteisto		900,00	622,85
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	4 528,42	5 500,00	5 508,66
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	5 466,98	4 150,00	2 050,29
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	12 743,42	8 600,00	4 548,52
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 637,18	3 130,00	1 098,86
475000	Hautamuistomerkit	141,48		1 810,71

Ostot tilikauden aikana		207 049,89	236 083,00	197 210,48
Aineet ja tarvikkeet		207 049,89	236 083,00	197 210,48
480000	Lähetystyö	15 000,00	17 000,00	17 000,00
480500	Kansainvälinen diakonia	1 000,00	1 000,00	1 000,00
483000	Diakonia-avustukset	6 712,50		7 773,11
484000	Stipendit ja tunnustuspalkinnot	150,00		
486000	Lähetetyt yhteisvastuukeräyksen tuotot	1 664,33		3 111,15
489000	Muut avustukset	14 624,50	9 000,00	9 889,80
Annetut avustukset		39 151,33	27 000,00	38 774,06
491000	Maksettavat verot	22 174,67	20 000,00	8 782,56
491200	Kiinteistövero	18 227,11	17 743,00	19 283,39
491500	Muut verot	2 548,56		
493000	Jäsenmaksut	1 347,65	1 740,00	1 409,84
494000	Eryityskatteisten rahastojen netto-tuoton siirto	0,00		900,10
495000	Luottotappiot	726,50		
496000	Muut kulut	72,20		52,19
Muut toimintakulut		45 096,69	39 483,00	30 428,08
Toimintakulut		1 222 311,73	1 313 761,00	1 331 680,15
TOIMINTAKATE		847 025,50	988 221,00	965 424,52
500000	Kirkollisverotulo	-1 066 811,56	-1 200 000,00	-1 203 017,64
Kirkollisverotulot		-1 066 811,56	-1 200 000,00	-1 203 017,64
511000	Valtionrahoitus	-107 388,00	-93 019,00	-109 275,00
Valtionrahoitus		-107 388,00	-93 019,00	-109 275,00
520000	Osuus verotuskuluista	16 175,72	16 010,00	16 099,86
Verotuskulut		16 175,72	16 010,00	16 099,86
530000	Kirkon keskusrahastomaksu	41 962,98	42 676,00	42 966,00
535000	Kirkon eläkerahastomaksu	51 646,98	52 524,00	52 884,00
Kirkon rahastomaksut		93 609,96	95 200,00	95 850,00
602000	Muut korkotuotot	0,03		-517,13
Korkotuotot		0,03		-517,13
605000	Osinkotuotot			-17,60
607000	Muut rahoitustuotot	-6 064,86	-1 300,00	-5 127,50
Muut rahoitustuotot		-6 064,86	-1 300,00	-5 145,10
613000	Viivästyskorkokulut	1,59		34,48
614000	Muut korkokulut	1,42	10,00	1,06
Korkokulut		3,01	10,00	35,54
626000	Muut rahoituskulut	65,90	250,00	126,28
Muut rahoituskulut		65,90	250,00	126,28
Rahoitustuotot ja -kulut		-5 995,92	-1 040,00	-5 500,41
VUOSIKATE		-223 384,30	-194 628,00	-240 418,67
646000	Poistot rakennuksista	89 358,79	146 785,00	151 190,23
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	20 413,85	42 221,00	38 996,59
652000	Poistot koneista ja kalustosta	3 158,26	11 397,00	13 228,04

Suunnitelman mukaiset poistot		112 930,90	200 403,00	203 414,86
Poistot ja arvonalentumiset		112 930,90	200 403,00	203 414,86
679000	Tuotot	-162,23		-270,21
Tuotot		-162,23		-270,21
679400	Kulut	117,40		270,21
Kulut		117,40		270,21
679800	Rahastojen muutos	44,83		
Siirrot rahastosta/rahastoon		44,83		
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		0,00		0,00
TILIKAUDEN TULOS		-110 453,40	5 775,00	-37 003,81
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-110 453,40	5 775,00	-37 003,81

Vakuutukset 31.12.2023

Henkilövakuutukset

- lakisääteinen tapaturmavakuutus, Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- työntekijän ryhmähenkivakuutus, Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- työntekijän työttömyysvakuutus, Työllisyysrahasto

Omaisuus- ja toiminta

- yritysvakuutus, Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- kiinteistöt ja irtaimisto, Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- toiminnan vastuuvakuutus; henkilö- ja esinevahingot, Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- ajoneuvo- ja moottorityökonevakuutukset; kasko- ja liikennevakuutus Pohjola Vakuutus Oy (1.1.2024 alkaen LähiTapiola)
- Mittaturva-metsävakuutus, Pohjola Vakuutus Oy

3 Rahoituslaskelman liitetiedot

Kannuksen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Muut pitkävaikutteiset menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	19 547,17	19 547,17	467 430,06	24 460,02	2 191 091,82	191 673,33	25 541,21	22 638,52	34 079,95	2 956 914,91	51 862,01	3 028 324,09
Lisäykset					27 448,77		62 329,39		186 466,92	276 245,08		276 245,08
Siirtokirjaukset	-19 547,17	-19 547,17	0,00	19 547,17					0,00	19 547,17		0,00
Vähennykset												
Suunnitelman mukaiset poistot					-151 190,23	-38 996,59	-13 228,04			-203 414,86		-203 414,86
Suunnitelmasta poikkeavat												
Arvonkorotukset												
Invest. Tuki												
Arvo vuoden lopussa	0,00	0,00	467 430,06	44 007,19	2 067 350,36	152 676,74	74 642,56	22 638,52	220 546,87	3 049 292,30	51 862,01	3 101 154,31

MUIDEN OSAKKEIDEN JA OSUUKSIEN ERITTELY	2023	2022
Kiinteistöjen viemäri liittymissopimukset	4 938,55	4 938,55
Kiinteistöjen vesiliittymät	6 479,81	6 479,81
Kiinteistöjen sähköliittymät	7 905,87	7 905,87
Kaukolämmön liittymät	7 870,52	7 870,52
Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuspääoma	7 378,10	7 378,10
Metsäliiton osuudet	17 289,16	17 289,16
MUUT OSAKKEET JA OSUUDET	51 862,01	51 862,01

TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN ERITTELY	
Hautainhoitorahaston loppusumma 31.12.2022	49 931,64
Muutos	488,25
Hautainhoitorahaston loppusumma 31.12.2022	49 443,39
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	49 443,39

SAAMISTEN ERITTELY	2023	2022	2021
Myyntisaamiset	7 940,82	8 069,88	5137,42
Muut saamiset	255,11	447,16	329,76
Siirtosaamiset	2 172,29	21 449,37	24 618,56
SAAMISET YHTEENSÄ	10 338,22	29 966,41	30 085,74

RAHAT JA PANKKISAAMISET	2023	2022
Kassa	0,00	121,64
Osuuspankki FI82 5108 0210 0030 18	98 219,52	75 178,91
Osuuspankki FI96 5108 0220 0861 10	706 893,37	769 496,80
Osuuspankki FI13 5162 0040 0818 64 *)		22 979,12
Avain Säästöpankki FI65 4912 0010 1906 00	403 979,63	402 222,83
RAHAT JA PANKKISAAMISET	1 209 092,52	1 269 999,30

*) Kokkolan rovastikuntarahaston tili. Op Keski-Pohjanmaan tili lopetettiin 6.2.2023, kun rovastikunnan kirjanpito ja rahastonhoito siirtyi Kokkolan seurakuntayhtymälle. Tilillä olleet varat siirrettiin yhtymälle.

RAHOITUSARVOPAPEREIDEN ERITTELY	Kirjanpitoarvo	Markkina-arvo
Sammon osakkeet	1 431,95	8 450,20
Metsäliiton osuuspääoma 1.1.2023	68 630,00	68 630,00
Metsäliiton lisäys	0,00	0,00
Metsäliiton osuuspääoma 31.12.2023	68 630,00	68 630,00
RAHOITUSARVOPAPERIT	70 061,95	77 080,20

Metsäliiton osuuskorko, 3 955,50 euroa, on maksettu pankkitilille 12.5.2023. Palaamassa ollaan siihen, että osuuskorolla kartutetaan pääomaa.

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022	Muutos
OMA PÄÄOMA	-4 153 269,85	-4 116 296,52	-36 973,33
Peruspääoma	-2 068 649,45	-2 068 649,45	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-2 047 647,07	-1 937 193,67	-110 453,40
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-36 973,33	-110 453,40	73 480,07

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄMIEN ERITTELY	2023	2022
Testamentti- ja lahjoitusrahastojen pääomat	-50 234,84	-73 477,43
Klipin rahasto	-30 249,01	-30 496,41
Aikuistyön rahasto	-3 962,79	-3 962,79
Musiikkityönrahasto	-3 358,09	-3 358,09
Nuorisotyön rahasto	-3 458,15	-3 222,70
Diakoniarahasto	-14 454,26	-14 736,26
Lähetysrahasto	195,82	195,82
Kokkolan rovastikuntarahasto *)	5 059,64	-17 889,00
Perhekerhotyö **)	-8,00	-8,00
Muut toimeksiantojen pääomat	-54 469,78	-59 020,39
Hautainhoitorahaston pääoma	-49 443,39	-49 931,64
Ulostilitettävät jumalanpalveluskolehdit	-1 213,37	-5 372,51
Ulostilitettävät muut kolehdit	-3 813,02	-1 040,45
Ulostilitettävät keräykset	0,00	-922,12
Ulostilitettävät lahjoitukset	0,00	-1 753,20
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄMAT	-104 704,62	-132 497,82

*) Oikaistaan tilikaudella 2024. Tili lopetettu 6.2.2023 ja rovastikuntarahaston kirjanpito siirtynyt Kokkolan seurakuntayhtymään.

**) Oikaistaan tilikaudella 2024 aikuistyönrahastoon.

Vieras pääoma

	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022
Lyhytaikainen vieras pääoma	-182 115,92	-199 489,05
Ostovelat	-53 934,98	-75 677,16
Muut velat	-24 595,99	-22 131,01
Verotili	2 317,39	-235,71
Palkkojen ennakonpidätysvelka	-11 578,58	-9 449,67
Sosiaaliturvamaksuvelka	-632,55	-531,78
Eläkemaksuvelka	-11 865,55	-11 524,05
Työttömyysvakuutusmaksuvelka, ta	-628,27	0,00
Työttömyysvakuutusmaksuvelka, ps	-1 812,32	0,00
Jäsenmaksuvelka	-396,11	-389,80
Siirtovelat	-103 584,95	-101 680,88
Lomapalkkajaksotus	-100 721,93	-93 812,28
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	-2 863,02	-7 868,60

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

	2023	2022
Seurakuntatalouden palkkasumma	571 535	540 929
Koko kirkon palkkasumma	536 300 000	513 600 000
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 663 787 218	3 419 857 068
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	3 904 499	3 601 830

Koko kirkon palkkasumma vuonna 2023 oli 536 300 000 euroa. Oman seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2023 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

- Kokkolan seurakuntayhtymän kanssa on yhteistyösopimus Kokkola aluekeskusrekisteristä ja tietosuojavastaavan tehtävästä
- Ylivieskan seurakunnan kanssa IT-aluekeskuksesta
- Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan kanssa Etelä- ja Keski-Pohjanmaan yhteisestä kehitysvammatyöstä

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut it-laitteista

		Jäljellä oleva	Toimit-	Voimassa
Kustannuspaikka	Kustannuspaikka 2	vastuu euroina	taja	saakka
Kannuksen seurakunta	Tiedotus- ja viestintä	1398,12	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	Lapsityö	1052,75	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	Kirkkoherranvirasto	750,7	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	-	585,81	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	F-Secure lisens.	73,64	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	Nuorisotyö	332,3	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	Lähetystyö	332,3	3Step	30.9.2026
Kannuksen seurakunta	Kiinteistötoimi	237,83	3Step	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	Jp-työ	1333,20	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	Musiikkityö	626,55	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	Diakoniatyö	626,55	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	Varhaisnuorisotyö	626,55	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	Taloustoimisto	709,20	Tesma	30.9.2027
Yhteensä	Alv 0 %	8685,50		

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kannuksen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on neljä hoitohautaa, joista yksi on testamenttihauta.

Ainaishoitohautoja, jotka seurakunta on ottanut hoitaakseen, on seitsemän.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Haudanhoitorahaston hoitohautoja oli vuonna 2023 yhteensä 4 kpl. Hoitomuo-
toina oli haudan kunnostus sekä kukka- ja kasteluhoito.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	270,21	162,23
Maksutuotot	225,11	162,23
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	45,10	0,00
Toimintakulut	-270,21	-117,40
Henkilöstökulut	-184,26	-149,22
Palvelujen ostot	-45,10	0,00
Aineet ja tarvikkeet	-40,85	31,82
TOIMINTAKATE	0,00	44,83
VUOSIKATE	0,00	44,83
TILIKAUDEN TULOS	0,00	44,83
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	44,83

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2023	1.1. - 31.12.2022
Tulorahoitus	0,00	44,83
Vuosikate	0,00	44,83
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettoraha- virta	0,00	44,83
Muut maksuvalmiuden muutokset	-488,25	-44,83
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-45,10	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muu- tos	-443,15	-44,83
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-488,25	-44,83
Rahavarojen muutos	-488,25	0,00
Rahavarojen muutos (tase)	-488,25	

	1.1. - 31. 12. 2023	1.1 - 31. 12. 2022
Rahavarojen muutos	-488,25	
Rahavarat kauden lopussa	49 443,39	49 931,64
Rahavarat kauden alussa	49 931,64	49 931,64

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	49 443,39	49 931,64
VAIHTUVAT VASTAAVAT	49 443,39	49 931,64
Rahat ja pankkisaamiset	49 443,39	49 931,64
VASTATTAVAA	-49 443,39	-49 931,64
OMA PÄÄOMA	4 018,94	4 018,94
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	4 018,94	4 063,77
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	0,00	-44,83
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	45,10	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	45,10	0,00
VIERAS PÄÄOMA	-53 507,43	-53 950,58
Pitkäaikainen vieras pääoma	-53 125,30	-53 293,30
Saadut ennakot	-53 125,30	-53 293,30
Lyhytaikainen vieras pääoma	-382,13	-657,28
Saadut ennakot	-153,02	-210,13
Muut velat	-225,11	-447,15
Siirtovelat	-4,00	0,00

Hautainhoitorahasto lakkautettiin jo vuosia sitten. Nykyään tehdään vain yhden kesän pituisia hoitosopimuksia. Kesähoitosopimusten kirjanpito tapahtuu seurakunnan normaalin kirjanpidon joukossa. Haudanhoitorahastossa on merkittävä ylikatteisuus. Mahdollisuutta haudanhoitorahaston lakkauttamiseen selvitetään.

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	4
Haudanhoitokulut	270,21
Yhden haudan hoitokulu keskimäärin	67,55
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	29
Seurakuntatalouden hoitovastuu	1958,95
Sopimuksia vastaava pääoma	49931,64
Yli-/alikatteisuus	47972,69

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kannuksessa 12.3.2024

Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvosto

Sakari Typpö, puheenjohtaja

Veli-Pekka Koskela, varapuheenjohtaja

Mikko Ahmaoja

Roosa Isohanni

Eini Joensuu

Katariina Kivioja

Reetta Kolppanen

Kaisa Lukkarila

Eero Hanni

Eero Pihlajaniemi

Raimo Ranta-Nilkku

Pirkko Lahti

Jaana Hanhineva, talouspäälikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kannuksessa .2024

BDO Audiator Oy

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2023

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000205
01	1000000	1001522
14	14000000	14000205
15	15000000	15000967
19	19000000	19001038
03	3000000	3000011

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.