

Kannuksen seurakunta



Tilinpäätös 2024

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto.....	14
3	Henkilöstö.....	18
4	Sisäinen valvonta.....	20
5	Talouden tunnusluvut.....	22
6	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	24
7	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	25
II	Talousarvion toteutuminen	26
1	Käyttötalouden toteutuminen	26
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	52
3	Investointiosan toteutuminen	53
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	54
III	Tilinpäätöslaskelmat	56
1	Tuloslaskelma.....	56
2	Rahoituslaskelma	57
3	Tase.....	58
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	59
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	59
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	60
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	60
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	62
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	62

6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	64
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	66
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	67
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	70
VI	Luettelot ja selvitykset.....	71

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Maailman laajuisista haasteista huolimatta toimintavuosi Kannuksen seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti. Elinkustannusten nousu ja sosiaaliturvan heikennykset näkyvä diakoniatyön avustusten määrän kasvussa.

Elokuussa tapahtunut seurakuntatalon vesivahinko pakotti siirtämään merkittävän osan seurakunnan toimintaa seurakuntatalolta muihin tiloihin. Käytännössä tämä toteutettiin lisäämällä Kivikolon ja Pappilan käyttöastetta. Ruoka-apu siirrettiin toteutettavaksi koulukeskuksen keittiötiloissa.

Henkilöstön joustavuuden ja seurakunnan monipuolisten tilojen joustavan käytön ansiosta toimintaa on pystytty toteuttamaan kuitenkin täysimääräisesti.

Kannuksen seurakunnalle kertyi tilikaudelta 2024 ylijäämää 131 873 euroa (36 974 euroa, 2023). Talousarvioon 2024 ylijäämäksi arvioitiin 30 120 euroa. Kirkkovaltuusto hyväksyi 160 000 euron lisätalousarvioanomuksen seurakuntatalon vesivahingon purku- ja kuivauskustannuksiin, jolloin vuoden 2024 talousarvio kääntyi lähes 130 000 euroa alijäämäiseksi. Käyttötuloja kertyi arvioitua paremmin mm. vesivahingosta saatavan vakuutuskorvauksen vuoksi eikä lisätalousarviota käytetty täysimääräisenä. Metsätulot olivat arvioitua paremmat samoin kuin korkotulot, joita määräaikaistalletus ehti kerryttää tilivuonna seitsemältä kuukaudelta.

Vuoden 2024 aikana samoin kuin koko strategiakaudella yhtenä Kannuksen seurakunnan tavoitteena on ollut huolehtia työntekijöiden hyvinvoinnista. Työntekijöiden Epassi-rahaa lisättiin vuodelle 2024, mikä on koettu hyväksi. Henkilöstö väheni yhdellä työntekijän eläköitymisen vuoksi. Kysymyksessä oli osa-aikainen tehtävä.

Seurakuntamme haasteena on aleneva jäsenkehitys. Kannuksen seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2024 oli 4 386 (4 405, 2023). Vuonna 2030 jäsenmäärän on ennustettu laskevan alle 4 000. Verotulokehitys on ennusteen mukaan lähivuosina positiivinen. Verotulojen ennustetaan (FCG 08/2024) kasvavan vuonna 2025 vielä noin 8 prosenttia, mutta sen jälkeen, vuosina 2026–2029, kasvu olisi 1-1,5 prosentin luokkaa ja 0,6 prosenttia vuonna 2030. Talouden raamit tiukkevat näin ollen väistämättä.

Seurakuntamme suhtautuu luottavaisesti tulevaisuuteen, kuitenkin talouden realiteetit tunnistaen ja toimintaa sopeuttaen. Kannuksen seurakunta haluaa olla vireä, ympäristöystävällinen ja yhteistyökykyinen seurakunta tulevaisuudessa.

Sakari Typpö
kirkkoherra

Jaana Hanhineva
talouspäällikkö

MISSIONME:

Kirkon perustehtävä eli missio on edistää Jumalan valtakuntaa ja julistaa Jeesusta Kristusta maailman pelastajana.

Messu on seurakunnan elämän keskus.

Seurakunnassamme on kaikilla mahdollisuus elää kristillistä uskoa todeksi omassa arjessa.

VISIO:

Kannuksen seurakunta on eri-ikäisten ja erilaisissa elämäntilanteissa olevien seurakuntalaisten yhteisö, jossa eletään todeksi kristillistä uskoa omassa elämäntilanteessa ja toisia tukien. Meillä on matalat kynnykset ja avoimet ovet.

ARVOT:

1. Kristilliset arvot: usko, toivo, rakkaus
2. Yhteisöllisyys
3. Avoimuus
4. Välittäminen
5. Paikallisuus

TOIMINTAPERIAATTEEMME:

Kannuksen seurakunta

- toimii rohkeasti kristillisen uskon perustalla ja sitä julistaen.
- on aktiivinen yhteistyökumppani.
- ottaa eri ikäluokat huomioon.
- kannustaa, osallistaa ja tukee vapaaehtoistyötä.
- toimii taloudellisesti ja luomakuntaa kunnioittaen.

Toimintamme tavoittaa, osallistaa ja antaa mahdollisuuden palvella erilaisilla lahjoilla ja eri tehtävissä.

Rohkaisemme lähimmäisenrakkauteen.

Seurakuntamme on hengellinen, sosiaalinen ja fyysinen olohuone, jossa on turvallista olla.

KEHITTÄMISSTRATEGIA:

Kehitämme toimintaamme eettisesti ja kristilliseltä arvopohjalta, ekologisesti ja ekonomisesti. Etsimme ja hyödynnämme uusia toimintamahdollisuuksia.

STRATEGISET PAINOPISTEET:

1. Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä.
2. Seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä.
3. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen

Seurakunnan toimintasuunnitelmaa laadittaessa keskeisenä periaatteena on ollut kirkon kokonaisstrategiasta Oulun hiippakunnan strategian kautta oman seurakunnan strategiassa kirkastettu seurakunnan tehtävä. Sen pohjana on kaste- ja lähetyskäsken toteutus. Tässä ylimpänä ohjeena on Pyhä Raamattu. Kirkon sanoma pidetään yllä Jumalan sanan julistuksella ja sakramenttien jakamisella toteuttaen sekä diakoniaa että lähetystyötä lähellä ja kaukana.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jälkeen

Kannuksen seurakunnassa järjestetään vuosittain useita toistuvia päätapahtumia: Kirkonmäen juhlat toukokuun lopussa, hautausmaajuhla heinäkuun toisena sunnuntaina sekä Pappilan Puistoblues elokuussa. Maaliskuussa, kansainvälisenä naistenpäivänä, vietettiin pariskuntien kynttiläillallista. Syyskuussa vietettiin vapaaehtoisten kiitosaterian sijaan kiitoskahvit kirkossa. Seurakuntatalon käyttö jouduttiin keskeyttämään ison vesivahingon vuoksi ja seurakunnan tilojen käyttö piti miettiä uusiksi. Pappilan ja Kivikolon käyttöaste kasvoi sen myötä merkittävästi ja tapahtumia ja tilaisuuksia järjestettiin enemmän myös kirkossa.

Lokakuun ensimmäisellä viikolla toteutettiin edellisen vuoden tapaan musiikillinen teemaviikko VALO. Elämäni Virsi -tapahtuma keräsi jälleen runsaan yleisön, tällä kertaa kirkkoon. Myös muissa tapahtuman illoissa oli reilusti yleisöä.

Kirkon peruskorjausremontin suunnittelutyö saatiin valmiiksi ja kirkkovaltuusto hyväksyi toteutusta varten 4,8 miljoonan euron investointimäärärahan. Peruskorjaus alkaa maaliskuussa 2025 ja se toteutetaan vuosina 2025–2026. Kesäkuussa järjestettiin kirkossa vielä avoin tiedotus- ja keskustelutilaisuus Kannuksen kirkon peruskorjausremontin suunnittelutilanteesta ja -tavoitteista. Kirkkorakennuksen sakraaliluonne, toiminnallisuus, esteettömyys, palo- ja murtoturvallisuus on otettu huomioon suunnittelussa parhaalla mahdollisella tavalla.

Investointiin on haettu Kirkkohallituksen avustusta, jota on mahdollisuus saada seurakunnan verotuloihin suhteutettu määrä. Urakkatarjoukset pyydettiin vuoden 2025 alussa ja valintapäätökset tehdään kirkkoneuvoston maaliskuun 2025 kokouksessa.

Toisena merkittävänä rakennushankkeena vuonna 2025 tulee olemaan seurakuntatalon uudelleenrakennustyö elokuussa 2024 ilmenneen mittavan vesivahingon jäljiltä. Sisätilojen purkutyö kesti yli vuodenvaihteen ja kuivausta on jatkettu edelleen. Koska myöhemmille vuosille suunniteltu seurakuntatalon peruskorjaus aikaistui vahingon vuoksi, tullaan tilojen käyttötarkoitus miettimään uudeksi tässä yhteydessä.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Kannuksen seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Seurakunnan tärkeimpänä toimintamuotona pidetään jumalanpalvelusta. Kannuksessa osallistuminen jumalanpalveluksiin on vilkasta. Jumalanpalvelusten määrän kasvussa näkyy edelleen laitoksissa ja terveystieteiden vuodeosastolla pidettyjen viikkomessujen määrän kasvu. Tällä pyritään vastaamaan heidän hengellisiin tarpeisiinsa.

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kannuksessa kastetaan, vihitään ja siunataan hautaan myös muualla kirjoilla olleita seurakuntalaisia. Oman seurakunnan jäseneksi kastettiin 43, kirkolliseen avioliittoon vihittyjä oli 9 paria (8) hautaan siunattuja seurakuntalaisia oli 59 (60).

Tilaisuudet	2024	2023	2022	2021
Jumalanpalvelukset	121	106	89	56
- osallistujat yhteensä	10994	10848	9892	6423
- osallistujat paikalla (vuodesta 2024)	6043			
- osallistujat verkossa (vuodesta 2024)	4951			
Kirkolliset toimitukset	159	180	144	102
- osallistujat	5153	6069	4659	2864
Hartaus- tai rukoushetki	145			
- osallistujat	5482			
Muut tilaisuudet	272	302	383	123
- osallistujat	14697	14248	12025	3890

Kannuksessa kirkollisten toimitusten toteuttaminen on seurakunnan vahvaa perustyötä ja tällä tavoitetaan vuoden aikana suuri määrä seurakuntalaisia.

Seurakuntalaiset ovat hyödyntäneet mahdollisuutta osallistua sekä seurakunnan tiloissa että kodeissa järjestettäviin tilaisuuksiin. Kannuksessa kastetaan, vihittään ja toimitetaan hautaan siunauksia merkittävä osa myös muiden seurakuntien jäsenille. Lapsia kastetaan usein isovanhempien luona, vihittäväksi saatetaan tulla kotikirkkoon opiskelu- ja työskentelypaikkakunnalta, ja usein halutaan tulla haudatuksi kotiseurakunnan hautausmaalle, vaikka työelämä olisi eletty muualla.

Kaikkiaan kirkollisia toimituksia oli vuonna 2024 159, määrä laski hiukan verrattuna vuoteen 2023 (180). Suhteellisesti eniten laski hautaan siunaamisten määrä ollen 61 (2023, 75). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 18 (13 2023). Kastettujen määrä (43) laski (2023 53 lasta). Kirkollisia toimituksia ovat myös yksityiset ehtoollisen vietot, joita oli 17 (2023 17). Yksilöiden kohtaamisia oli 230, mikä oli enemmän kuin vuonna 2023 (200).

Seurakunnan jäsenet

Seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden 2024 lopussa 4 405 (-19). Edellisen vuoden muutos oli -126. Seurakuntaan on vuoden 2024 alusta liittynyt 18 (2023 12) seurakuntalaista ja eronnut 38 (2023 45). Joulukuussa 2024 seurakunnasta erosi 12 (2023 17) jäsentä. Seurakunnasta eroamisen määrä oli hivenen suurempi (1,0 %) kuin koko maassa (0,9 %), mutta pienempi kuin Oulun hiippakunnassa (1,3 %).

Muuttovoitto oli 22 jäsentä (-70, 2023). Kastettuja oli 43 (2023 37) ja kuolleita 64 (2023 62). Seurakunnassa oli joulukuun lopussa 2023 jäseniä 4 386.

Kannuksen seurakunnassa kirkkoon kuulumisen osuus on huomattavan korkea (83,9 %) verrattaessa valtakunnan tasoon (65,1 %) sekä Oulun hiippakuntaan (73,1 %), mutta laskee samassa suhteessa kuin muualla.

Valtakunnallisesti syntyvyys on laskenut sekä nuorempien ikäluokkien koot pienentyneet. Näin on ollut myös Kannuksessa vuosina 2020–2024. Ikäluokkien tarkastelun valossa on positiivista lasten ja nuorten ikäluokkien määrä. Tässä näkyy kuitenkin myös ikärakenteen muutos.

Ikäryhmä	Yhteensä:			
	1.1.2022	1.1.2023	1.1.2024	4.3.2025
0-9	533	512	487	483
10-19	645	643	665	659
20-29	358	323	357	364
30-39	420	401	389	391
40-49	445	439	427	426
50-59	537	502	484	475
60-69	680	656	642	648
70-79	585	605	615	613
80-89	254	258	260	258
90-	74	66	60	63
yhteensä:	4531	4405	4386	4380

Jäsenistön vuosimuutos 2024:

Kastetut	43
Kuolleet	64
Liittyneet	18
Eronneet	38
Muuttoliike (+/-)	22
Jäsenmuutos yhteensä	-19
Jäsenet 31.12.2023	4 405
Jäsenet 31.12.2024	4 386

Jäsenennuste 2025–2040:

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuulu- vuus, %
2025	4 270	- 339	-3,10	81,40
2026	4 203	- 406	-4,60	80,60
2027	4 141	- 468	-6,00	79,90
2028	4 079	- 530	-7,40	79,20
2029	4 012	- 597	-8,90	78,40
2030	3 948	- 661	-10,40	77,70
2031	3 882	- 727	-11,90	76,90
2032	3 818	- 791	-13,30	76,10
2033	3 752	- 857	-14,80	75,40
2034	3 688	- 921	-16,30	74,60
2035	3 624	- 985	-17,70	73,90
2036	3 561	- 1 048	-19,20	73,10
2037	3 501	- 1 108	-20,50	72,40

2038	3 442	- 1 167	-21,90	71,70
2039	3 386	- 1 223	-23,10	71,00
2040	3 331	- 1 278	-24,40	70,40

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

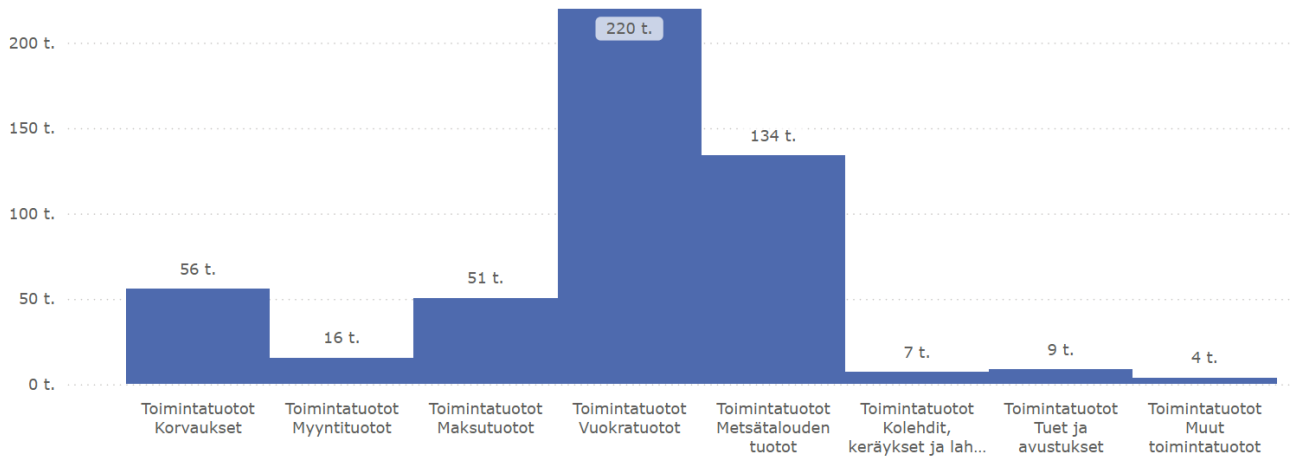
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

Seurakunnan talouden kehitys

Kannuksen seurakunnan tilikauden tulos on 131 872,62 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä mitään suurempia kertaluonteisia eriä, joita ovat esimerkiksi omaisuuden myynneistä saadut myyntitulot. Ruonan leirikeskukseen sähköliittymän myynnistä kirjattiin tuloslaskelmaan palautusmaksua 3 035,79 euroa.

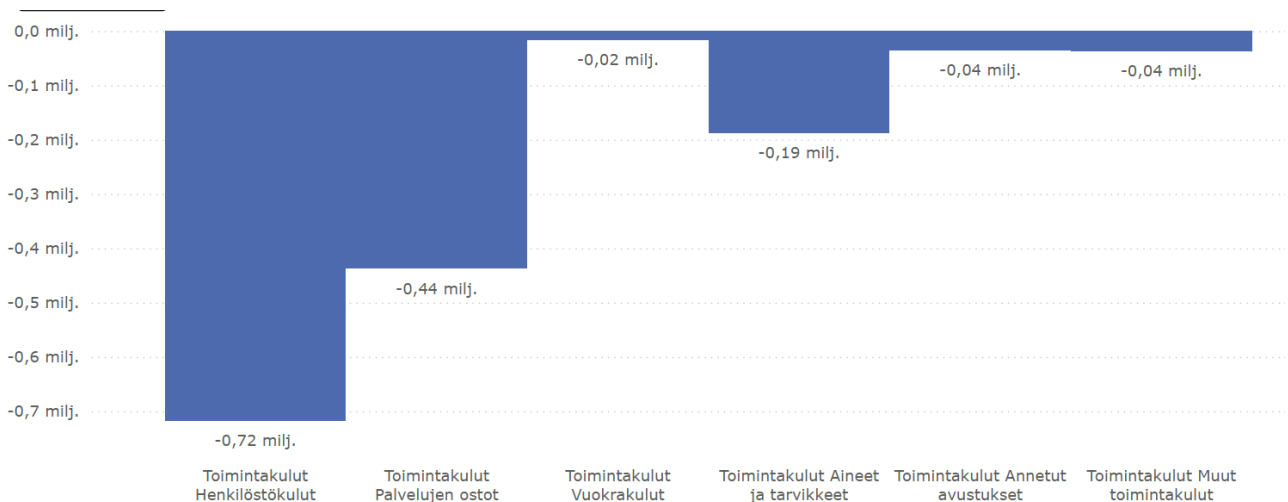
Toimintatuotot olivat 495 689,34 euroa ja ne olivat noin 81 000 euroa edellisvuoden tuottoja paremmat. Metsätalouden tuottoja kertyi noin 28 000 euroa ar-

vioitua enemmän ja korvaustuloja saatiin noin 52 000 euroa odotettua enemmän, kun seurakuntatalon vesivahinkokustannuksista saatiin vakuutuskorvauksia. Luonnollisesti vahinko näkyy myös toimintakuluissa. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 1 432 958,31 euroa ja ne lisääntyivät edellisvuodesta yhteensä 128 755,69 euroa. Vesivahingon aiheuttamia kuluja näistä oli 92 792,31 euroa. Henkilöstökuluissa lisäystä oli 14 186 euroa, mutta niiden talousarvio alitettiin noin 3 000 eurolla. Palkkojen yleiskorotukset olivat arvioitua suuremmat ja sijaisia jouduttiin palkkaamaan normaalia enemmän. Palveluiden ostoissa lisäystä oli 87 884,02 euroa, joten säästöä syntyi hieman, kun ei huomioida vesivahingon aiheuttamia kuluja. Kirkkovaltuusto myönsi vuodelle 2024 160 000 euron lisätalousarvion seurakuntatalon purku- ja kuivauskustannuksiin, mutta osa töistä siirtyi tehtäväksi vuoden 2024 puolella.

Tavaraostoja sen sijaan oli hieman alle 10 000 euroa edellisvuotta vähemmän (-5 %) ja tavaraostojen talousarvio alitettiin noin 25 000 eurolla.



Kirkollisverojen tuotto oli 1,25 miljoonaa euroa, mikä on 41 000 euroa (+3 %) enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 66,4 %. Valtionrahoitusta saatiin 109 338,00 euroa, mikä on 5,8 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 17 516,04 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 97 332,00 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 25 122,26 euroa, mikä on 19 621,85 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Rahoitustuottoja paransi määräaikaistalletuksesta kertynyt vuodelle 2024 kuuluva korko-osuus.

Vuosikatetta kertyi 326 246,58 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 194 373,96 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 84 623,48 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 1,3 miljoonaa euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 54 871,31 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Suurin investointi oli Kannuksen kirkon peruskorjauksen suunnittelu, 240 299,67 euroa. Lisäksi seurakuntatalon pihalla olevaan Nooan Arkin leikkipuistoon asennettiin uusi aita, jonka kustannus oli 10 866,92 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Verotulojen kehitys viimeisen 10 vuoden aikana:

1 000 euroa

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1 124	998	1 031	987	993	1 051	1 050	1 067	1 203	1 243
3,1 %	-11,2 %	3,4 %	-4,3 %	0,6 %	5,8 %	0,0 %	1,6 %	12,8 %	3,3 %

Viime vuosina verotulot ovat pääsääntöisesti kasvaneet. Suurempi verotulojen nousu (12,8 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Vuonna 2024 verotulot kasvoivat 3,3 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024. Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Eduskunta hyväksyi 22.11.2024 muutoksen valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin annettuun lakiin (430/2015). Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon ta-

solla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vuoksi kokonaisuutena arvioidaan Kannuksen seurakunnan valtionrahoitusosuuden pienenevän noin 24 000 eurolla.

Verotulojen ennustetaan kasvavan Kannuksessa säilyvän ainakin entisellä tasolla vuonna 2025. Talousarviossa verotulokertymäksi on arvioitu 1 244 000 euroa, joka tietäsi 20 000 euron lisäystä vuoden 2024 talousarvioon (1 220 000 euroa). Toteutunut verotulokertymä 2024 oli 1 243 000 euroa.

Seurakunta tarkastelee toteutuvaa verotulokertymää vuonna 2025 ja tekee sen perusteella päätöksen vuoden 2026 kirkollisveroprosentista.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Rahavarojen riittävyys oli 264 päivää 31.12.2024 (kriisiytyvän seurakunnan mittari alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat.

Rahavarojen riittävyyttä pyritään säilyttämään pitämällä toimintakulut maltillisella tasolla. Kiinteistöstrategiamallin päivityksen yhteydessä selvitetään kiinteistöjen käyttötarve ja tarvittaessa varaudutaan myös karsimaan kiinteistökantaa.

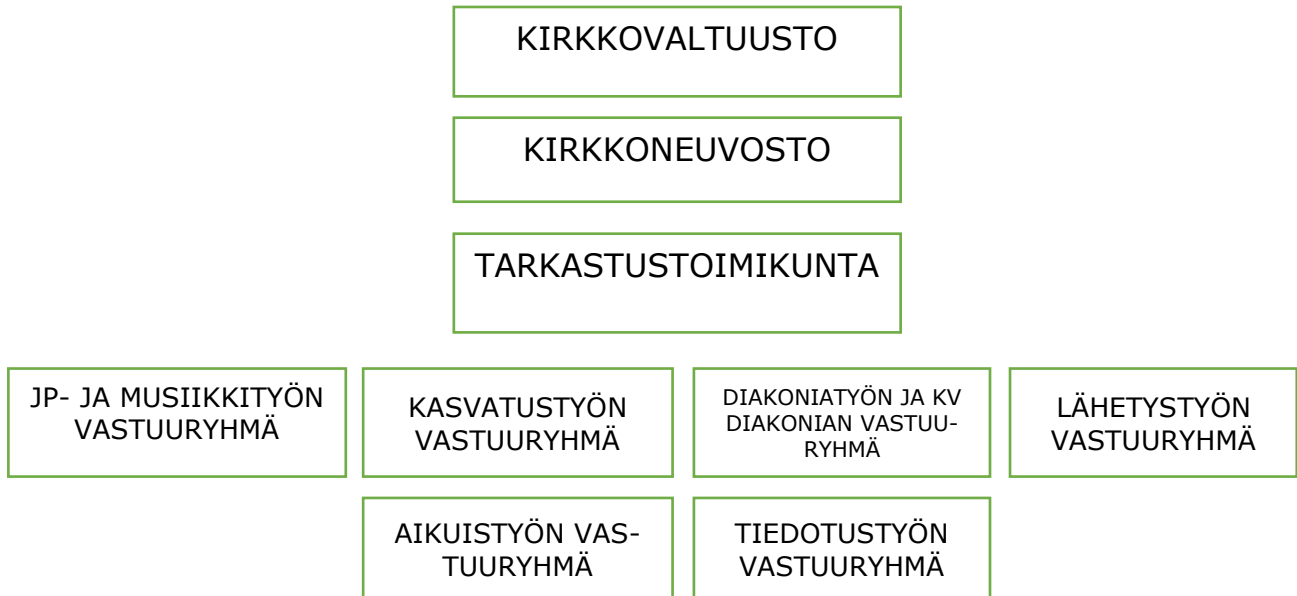
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2024
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät • Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	Seurakunnan päätearkiston järjestäminen on kesken. Työ on tilapäisesti keskeytynyt, kun järjestämistyötä tekevä henkilö on ollut estynyt, mutta työ tehdään valmiiksi vuoden 2025 aikana. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia ja irtaimistoa hoidetaan asianmukaisesti.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielimet toimivat asianmukaisesti. Seurakunnan uusi hallintosääntö tuli voimaan 1.1.2024 ja kirkkovaltuusto hyväksyi muutokset 28.1.2025. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 6.3.2025.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio	Perustehtävät pystytään hoitamaan asiaan kuuluvalla tavalla.

• Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Viimeisten viiden vuoden aikana jäsenmäärän lasku on ollut 7,7 %. 31.12.2024 jäsenmäärä oli 4.386.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 131.842,62 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,6.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 2.080.601,46 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 264 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

2 Hallinto

Kannuksen seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana vuosina 2023–2024 on toiminut Sonja Karppi ja varapuheenjohtajana Hannele Ilola. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana viisi (5) kertaa. Vuonna 2024 pöytäkirjoihin kirjattiin 56 pykälää. Sihteerinä on toiminut Jaana Hanhineva.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Karppi Sonja, pj.
 Ilola Hannele, varapj.
 Ahmaoja Mikko
 Isohanni Roosa
 Joensuu Eini
 Kattilakoski Ali
 Kivioja Katariina
 Kolppanen Reetta
 Koskela Veli-Pekka
 Liedes Niina
 Leppäkari Riikka
 Lukkarila Kaisa
 Mäki-Petäjä Harri
 Orjala Jari

Pihlajaniemi Eero
 Ranta-Nilkku Raimo
 Ronkainen Jorma
 Tokola Reetta
 Ylikangas Jarkko

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kokouksissaan kirkkolain edellyttämiä asioita, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

Lisäksi vuonna 2024 kirkkovaltuusto

- vahvisti kirkollisveroksi 1,6 prosenttia vuodelle 2024,
- päätti, että seurakunta tekee vuokrasopimuksen 15,4 hehtaarin maa-alueesta tuulivoimayhtiö Winda Energy Oy:n kanssa,
- päätti hautaustoimen palveluhinnaston päivittämisestä,
- hyväksyi Aluekeskusrekisterisopimuksen päivittämisen,
- myönsi lisätalousarvion seurakuntatalon vesivahingon vuoksi tehtäviin purku- ja kuivaustöihin
- hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman,
- päätti hakea kirkon korjaus- ja muutostöihin kirkkohallituksen lupaa.

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023-2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä *toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä*. Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa sekä tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevinä virkamiehinä kirkkoherra ja talouspäällikkö. Puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja varapuheenjohtajana Veli-Pekka Koskela. Kokouksissa on myös läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla. Talouspäällikkö Jaana Hanhineva on toiminut pöytäkirjanpitäjänä. Neuvosto kokoontui vuoden aikana 12 kertaa, jolloin pöytäkirjoihin kirjattiin 168 asiaa järjestäytymispykälät mukaan lukien.

Kirkkoneuvosto:

Jäsenet:

Typpö Sakari, pj.
 Koskela Veli-Pekka, varapj.
 Ahmaoja Mikko
 Isohanni Roosa
 Joensuu Eini

Varajäsenet:

Kattilakoski Ali
 Koivumaa Marko
 Lokasaari Elina
 Ylikangas Jarkko

Kivioja Katariina
 Kolppanen Reetta
 Lukkarila Kaisa
 Orjala Jari
 Pihlajaniemi Eero
 Ranta-Nilkku Raimo
 Ronkainen Jorma

Tokola Reetta
 Leppäkari Riikka
 Mäki-Petäjä Harri
 Hanni Eero
 Liedes Niina
 Jaakola Ritva
 Lahti Pirkko

Kirkkoneuvoston tekemiä täytäntöönpanopäätöksiä ovat mm. hankintapäätökset ja henkilöstöhallinnon päätökset siltä osin kuin niitä ei ratkaista viranhaltijapäätöksinä. Merkittävimpien päätösten joukossa oli joulukuussa tehty päätös hakea kirkkohallitukselta avustus kirkon ja tapulin peruskorjaukseen.

Edellisen vuoden toimintakertomus on valmisteltu sekä suunniteltu toimintavuotta seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio kirkkovaltuustolle esitettäväksi ja hyväksyttäväksi.

VASTUURYHMIEN JÄSENET 2023-2024

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä:

Leena Yrjänä, Seppo Tastula, Riina Nurmimäki, Heli Huuki, Kyösti Karvonen ja Lassi Mäkelä

Lukkarila Kaisa, kirkkoneuvoston edustaja

Varhaiskasvatuksen ja perhetyön vastuuryhmä:

Heli Tuorila, Mari Keskitalo, Maija Huusari, Siiri Kuusjärvi, Anna Tokola, Pirkko Linna, Kaisa Lukkarila ja Tapio Rekilä

Reetta Kolppanen, kirkkoneuvoston edustaja

Nuorisotyön vastuuryhmä:

Sonja Karppi, Arla Katila, Roosa Isohanni, Marjaana Ristola, Outi Oravainen, Marika Päivärinta-Guinard ja Kaapo Rekilä

Mikko Ahmaoja, kirkkoneuvoston edustaja

Diakoniatyön ja kansainvälisen diakonian vastuuryhmä:

Seija Nybacka, Ritva Alanko, Hannu Korhonen, Ali Kattilakoski, Anja Törmä, Siiri Salonen ja Irma Eskola

Eini Joensuu, kirkkoneuvoston edustaja

Lähetystyön vastuuryhmä:

Helena Kurikkala, Katri Aro, Markku Heiniemi, Sari Juntunen, Marko Koivumaa, Pekka Korhonen, Anne Riutta, Kirsi Kivelä, Pirkko Päivärinta ja Alma Pajukoski

Jari Orjala, kirkkoneuvoston edustaja

Aikuistyön vastuuryhmä:

Milla Koskinen, Vesa Koskinen, Niina Oravainen, Toni Katajalaakso

Raimo Ranta-Nilkku, kirkkoneuvoston edustaja

Tiedotustyön vastuuryhmä:

Outi Yli-Arvo, Tanja Yli-Tokola, Kirsikka Typpö

Jorma Ronkainen, kirkkoneuvoston edustaja

Kirkkoneuvosto päätti 23.11.2024, että Varhaiskasvatuksen ja perhetyön vastuuryhmä ja Nuorisotyön vastuuryhmä yhdistetään kasvatustyön vastuuryhmäksi 1.1.2025 alkaen.

TOIMIKUNTIEN JA TYÖRYHMIEN JÄSENETTarkastustoimikunta 2023–2024:

Pihlajaniemi Eero, pj.

Isohanni Roosa

Kattilakoski Ali

Lukkarila Kaisa

Kiinteistöstrategiatyöryhmä:

Hanhineva Jaana

Huhtala Ahto

Ilola Hannele

Jääskä Minna

Koskela Veli-Pekka

Typpö Sakari

Ahmaoja Mikko, kirkkoneuvoston edustaja

Kirkon peruskorjauksen rakennustyöryhmä:

Hanni Eero, puheenjohtaja

Hanhineva Jaana

Huhtala Ahto

Ilola Hannele

Jääskä Minna

Karppi Sonja

Koskela Veli-Pekka
Pihlajaniemi Eero
Typpö Sakari

Yhteisvastuukeräyksen tarkastus 2023–2024

Tarkastaja, Eini Joensuu
Varatarkastaja, Reetta Kolppanen

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Mark Lassfolk, HT, JHT

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 13 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 10 henkilöä, joista yksi osa-aikainen. Vakituksista naisia oli 9 ja miehiä 4. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 2 henkilöä. Henkilöstössä tapahtui yksi eläköityminen vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Muut työntekijät	0
Yhteensä	13

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 51 vuotta.

Edellä mainittujen lisäksi seurakunta maksoi 95 henkilölle toimitus-, esiintymis- ja isopalkkioita, sijaisten sekä kausi- ja kesätyöntekijöille.

Henkilöstön vaihtuvuus

Palvelussuhdevuosien kesto:

Palvelus- suhdevuo- det	00–04	05–09	10–14	15–19	20–24	25–29	30–
Hlöt/lkm	5	3	3	1	0	0	1

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-599 638,87	-571 535,22	-540 928,54
Eläkekulut	-121 456,64	-115 636,09	-110 551,21
Muut henkilösivukulut	-14 365,87	-19 792,66	-17 074,76
Saadut henkilöstökorvaukset	15 597,28	3 274,19	19 450,83
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	2 220,09	231,80	-790,06
YHTEENSÄ	-717 644,01	-703 457,98	-649 893,74
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-9 954,50	-9 701,46	-9 207,43
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-8 148,44	-10 727,00	-4 795,61
Työterveyshuolto	-12 373,83	-19 002,05	-13 890,47
Työssä jaksaminen (Epassit yms.)	-3 795,99	-2 153,53	-970,98

Henkilöstön koulutus

Varsinaista yhteistä henkilöstökoulutusta ei vuonna 2024 ollut. Työntekijät osallistuivat helmikuussa yhdessä seurakunnan luottamushenkilöiden kanssa Jaetut eväät – Lounastauko -jumalanpalveluspäiville Haapajärvelle. Toimintavuonna henkilöstö osallistui pääsääntöisesti oman alansa koulutuksiin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolot:

Vuosi	2024	2023	2022
Työpäivät	146	125	230

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Työplus Oy:n kanssa. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitettiin ja uusi, edelleen sairaanhoitotason sopimus on voimassa 1.1.2025-31.12.2028. Sairauspoissaoloissa on käytössä

omailmoitus, jolloin esimiehen luvalla voi sairastuessaan olla pois kolme (3) peräkkäistä viikonpäivää.

Työhyvinvointi

Henkilöstöllä oli työhyvinvointipäivä toukokuussa, joka vietettiin melontaretken merkeissä. 1–2 kertaa vuodessa toteutettavan päivän suunnittelee sitä varten valittava työryhmä. Koko työyhteisön yhteinen työntekijäkokous pidettiin kerran kuukaudessa kesä-heinäkuuta lukuun ottamatta. Joulukuussa vietettiin perinteisesti työntekijöiden ja puolisoiden yhteistä pikkujoulua.

Työhyvinvointiin panostetaan tarjoamalla henkilöstön käyttöön Epassi, jonka arvo on 200 euroa/vuosi (suhteutettuna työssäolokuukausiin). Epassia voi käyttää liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuuripalveluihin.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	57,70
2023	58,49
2020	60,93

4 Sisäinen valvonta

Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Kannuksen seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti laadittu hallintosääntö. Hallintosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 9.11.2023 ja se tuli voimaan 1.1.2024. Kirkkovaltuusto hyväksyi hallintosäännön muutokset 28.1.2025 ja päivitetty sääntö tulee voimaan 6.3.2025. Hallintosäännössä on

annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Hallintosääntöön on sisällytetty kaikkien viranhaltijoiden johtosäännöt, joten erillisiä johtosääntöjä ei enää ole.

Päivitetty taloussääntö hyväksyttiin samoin 28.1.2025 ja se tulee voimaan 6.3.2025. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelyistä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnalla on kirkkovaltuuston joulukuussa 2023 hyväksymä kiinteistöstrategia. Kirkon ja tapulin peruskorjaussuunnittelun yhteydessä myös niiden riskienhallintaan on kiinnitetty erityistä huomiota. Myös muiden kiinteistöjen riskienhallintaa on mietitty erityisesti seurakuntatalon vesivahingon myötä.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Työplus Oy. Työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Käytettävissä on kirkkovaltuuston hyväksymä työsuojelun toimintaohjelman, Aktiivisen tuen toimintamallin, Päihdeohjelman sekä Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisemisen suunnitelman.
- Lainat ja sijoitukset: Kannuksen seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 10.8.2022 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Sijoitussuunnitelmaa ei ole vielä tehty. Kirkon remonttia ajatellen tehtiin toukokuussa 2024 vuoden 800.000 euron määräaikaistalletus. Riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy. Seurakunnan metsäomaisuus voidaan laskea merkittäväksi sijoitukseksi. Metsiä hoidetaan 10 vuodelle laaditun metsäsuunnitelman mukaisesti. Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön [ohjeistuksen](#) mukaisesti.

- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Kannuksen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskuksesta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-aluekeskus hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Kannuksen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Seurakunnalla on jo vuosia ollut vakuutusmeklarisopimus Risk Consult Oy:n kanssa. Vakuutukset ovat olleet vuoden 2024 alusta lähtien LähiTapiola Oy:ssä.

Seurakunnalle on nimetty valmiustoimikunta ja valmiussuunnitelma on tehty.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Kirkon ja tapulin valvonta- ja hälytysjärjestelmät kokevat merkittäviä parannuksia peruskorjauksen yhteydessä. Riskienhallintaa on parannettava myös muiden kiinteistöjen kohdalla. Vuotovahti

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

5 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Kannuksen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2023 noin 7 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 167,83 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	34,60	27,52
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	167,83	118,18
Vuosikate (€/jäsen)	74,38	54,57

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnusluku laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	98 024,37	-61 395,03
Rahavarat kauden lopussa	1 426 622,23	1 328 597,86
Rahavarat kauden alussa	1 328 597,86	1 389 992,89

Investoinnit, kirkon ja tapulin peruskorjauksen suunnittelu ja seurakuntatalon leikkipuiston uusi aita, olivat -473 343,44 euroa. Tunnusluku investointien tulo-rahoitus-% oli 124,21 % (87,02 %, 2023). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulo-rahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli XXX päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Kannuksen seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	124,21	87,02
Rahavarojen riittävyys (pv)	264	259
Lainanhoitokate	57 433,50	6 764,88

Investointien tulo-rahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 4,7 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 200 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 3,2 miljoonaa euroa. Kasvua oli 67 000 euroa. Rakennus-

ten ja muun käyttöomaisuuden tasearvo väheni poistojen ansioista 184 000 euroa, mutta keskeneräisten hankintojen (kirkon ja tapulin peruskorjaus) tasearvo kasvoi 242 000 euroa. Myös osakkeiden ja osuuksien tasearvo kasvoi hieman. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,5 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,3 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 84 000 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 49 000 euroa. Oma pääoma kasvoi 132 000 euroa eli edellisen vuoden ylimäärän verran.

Kannuksen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Kannuksen seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2024	2023	2022	2021	2020
Omavaraisuusaste (%)	94,64	95,79	95,36	91,98	96,18
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	280,36	262,56	269,26	261,94	288,53
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,11	10,86	12,24	22,69	9,61
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käytötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

6 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kannuksen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

7 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kannuksen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 131 842,62 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 2 080 601,46 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Kannuksen seurakunnan sitovuustaso sekä kirkkovaltuustoon että kirkkoneuvostoon nähden on kunkin pääluokan toimintakate eli toimintatulojen ja –menojen erotus eli toimintakate 1.

TASEYKSIKKÖ/KANNUKSEN SEURAKUNTA

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	414 340,00		414 340,00	495 799,34	-81 459,34	119,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 401 762,00	-160 000,00	-1 561 762,00	-1 433 098,31	-128 663,69	91,8
Toimintakate 1	-987 422,00	-160 000,00	-1 147 422,00	-937 298,97	-210 123,03	81,7
Toimintatuotot (sisäiset)				598 179,89	-598 179,89	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-598 179,89	598 179,89	0,0
Toimintakate 2	-987 422,00	-160 000,00	-1 147 422,00	-937 298,97	-210 123,03	81,7
Poistot ja arvonalentumiset	-206 104,00		-206 104,00	-194 373,96	-11 730,04	94,3
Laskennalliset erät				-168 014,87	168 014,87	0,0
Sisäiset korkokulut				-53 166,83	53 166,83	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-114 848,04	114 848,04	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 193 526,00	-160 000,00	-1 353 526,00	-1 299 687,80	-53 838,20	96,0

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 600,00		13 600,00	5 718,60	7 881,40	42,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-235 518,00		-235 518,00	-223 599,19	-11 918,81	94,9
Toimintakate 1	-221 918,00		-221 918,00	-217 880,59	-4 037,41	98,2
Toimintakulut (sisäiset)				-37 704,74	37 704,74	0,0
Toimintakate 2	-221 918,00		-221 918,00	-255 585,33	33 667,33	115,2
Laskennalliset erät				240 116,58	-240 116,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät				240 116,58	-240 116,58	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-221 918,00		-221 918,00	-15 468,75	-206 449,25	7,0

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto. Työntekijät vastaavat operatiivisesta toiminnasta seurakunnassa hallintoelinten antamissa raameissa.

Työntekijöiden tukena toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa ovat eri työalojen vastuuryhmät.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat saaneet perehdytyksen.	Osallistujaluettelo	Kyllä. Perehdytys oli ajan-kohtaisempi toimenpide, kun uusi valtuustokausi alkoi vuonna 2023.
2. Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteiset tapaamiset syksyllä ja keväällä	Tapahtuma järjestetty ja osallistujia ollut vähintään 90 % henkilöstöstä ja luottamushenkilöistä	Toteutui osittain. Toukokuussa järjestettiin yhteinen tapaaminen. Osallistumistavoite lähes saavutettiin. Syksyn tapaamista ei pidetty. Seurakuntatalon vesivahinko ilmeni elokuussa ja sen sekä siitä johtuva toiminnan ja tilojen järjestely vei työntekijöiden aikaa. Lisäksi helmikuussa tehtiin luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen bus-siretki Jumalanpalveluspäiville Haapajärvelle.

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuotta-

maan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälueille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, hyvinvointi-, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtävälueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtaimistoluettelo on päivitetty.	Suurimmaksi osaksi kyllä.
2. Basis-järjestelmän tiedot ovat ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistö-kanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.	Kyllä
3. Edistämme työhyvinvointia ja työssäjaksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskitettyä päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	Kevään tyhy-päivä järjestettiin ja osallistuminen toteutui suunnitellusti.
4. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolon ajaksi.	Kyllä
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	Osittain

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kokkolan aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	24 200,00		24 200,00	33 423,59	-9 223,59	138,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-615 586,00		-615 586,00	-599 544,23	-16 041,77	97,4
Toimintakate 1	-591 386,00		-591 386,00	-566 120,64	-25 265,36	95,7
Toimintakulut (sisäiset)				-542 318,03	542 318,03	0,0
Toimintakate 2	-591 386,00		-591 386,00	-1 108 438,67	517 052,67	187,4
Laskennalliset erät				-295 846,48	295 846,48	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-295 846,48	295 846,48	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-591 386,00		-591 386,00	-1 404 285,15	812 899,15	237,5

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Jumalanpalveluselämän strategisena painopisteenä on jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä. Jumalanpalvelus- ja musiikkityössä edellä mainitun tavoitteena on ollut kehittää jumalanpalvelusryhmien toimintaa niin että niissä voi palvella monipuolisesti eri tehtävissä. Syksyllä 2024 jumalanpalvelusryhmät koontuivat teologin ja lehtorin johdolla keskustelemaan jumalanpalveluksien toteutuksesta ja suunnittelusta yhdessä jp-ryhmien kanssa.

Toisena tavoitteena oli etsiä ja innostaa mukaan toimintaan uusia seurakuntalaisia. Kolmantena tavoitteena oli rikastaa jumalanpalvelusten musiikkia antamalla seurakuntalaisille lisää mahdollisuuksia palvella erilaisilla musiikillisilla lahjoilla.

Messujen määrä 2024

Jumalanpalvelukset striimattiin läpi vuoden Kannuksen seurakunnan Facebookin kautta nettiin. Messuja eli ehtoollisjumalanpalveluksia pidettiin vuonna 2024 Kannuksen seurakunnassa 54 kertaa. Osallistujia paikan päällä oli keskimäärin 71 henkilöä. Lisäksi netin kautta osallistujia oli runsaasti. Ehtoollisella kävijöitä yhteensä 3372.

Messuista suurin osa pidettiin Kannuksen kirkossa. Kaksi kertaa messu pidettiin Eskolan rukoushuoneella. Messuista kaksi oli konfirmaatiomessuja. Viikkomesuja pidettiin 39 kertaa. Osallistujia niissä oli keskimäärin 17. Ehtoolliskävijöitä yhteensä näissä oli 589. Viikkomessuista suurin osa pidettiin palvelutaloissa ja Terveyskeskuksen vuodeosastolla. Messuja ovat valmistelleet ja toteuttaneet työntekijöiden lisäksi vapaaehtoiset messuryhmät sekä ehtoollisavustajat. Ryhmiä on ollut kaikkiaan seitsemän. Maallikoista ehtoollisavustajina on ollut yhdeksän. Lapsiperheille on pidetty kuukausittain joko perhekirkko (messu tai sana-jp.) klo 10 tai ns. Perheiden sunnuntai, joka sisälsi toimintarasteja, minimessun tai minikirkon sekä välipalaa.

Sanajumalanpalvelusten määrä 2024

Sanajumalanpalveluksia pidettiin vuonna 2024 yhteensä 24 kertaa. Osallistujia niissä oli keskimäärin 60 henkilöä. Sanajumalanpalveluksiin lasketaan myös eri kylillä pidetyt kyläkirkot sanajumalanpalveluksina. Niitä pidettiin noin viisi kertaa. Kyläkirkkoja pidettiin Eskolan rukoushuoneella, Väli-Kannuksen seurojentolalla, Yli-Kannuksen kyläkeskuksessa, Märsylän koululla ja Kunkaan kylätalolla.

Hartaudet palvelutaloissa

Hartauksia on pidetty yhteensä 133 kertaa vuoden 2024 aikana. Hartauksia on pidetty eniten Terveyskeskuksen vuodeosastolla, Puistolassa, Kitinkodilla, Kitinkannuksessa. Lisäksi luvussa ovat mukana erilaiset hartaustyyppiset tilaisuudet muissakin konteksteissa. Maallikot pitivät eniten hartauksia Puistolassa ja sen lisäksi Terveyskeskuksen vuodeosastolla kaksi kertaa.

Jaetut eväät – Lounastapahtumaan Haapajärvellä 16.-17.2.2024 osallistuttiin koko seurakunnan työntekijöiden voimin. Osa oli paikalla perjantaina ja suurin osa lauantaina. Matka oli opettavainen ja antoisa. Tapahtuma järjestettiin Haapajärven kirkossa. Ruokailu oli Haapajärven rauhanyhdistyksellä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalveluksiin osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tule- masta paikalle.	Osallistujien määrää seurataan säännöllisesti netin kautta.	Seurattu ja mittari lisätty
2. Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöiden lisäksi mukana jumalanpalvelusryhmä jonka kanssa jumalanpalvelusta on suunniteltu yhdessä	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	Kyllä
3. Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun vähintään 2 kertaa vuodessa.	Jumalanpalvelussuunnitelma	Kyllä
4. Jumalanpalveluksia järjestetään myös sivukylillä.	Jumalanpalvelussuunnitelma	Kyllä

Hautaan siunaaminen 202

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan. Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Hautaan siunaamisiin varataan riittävä aika sekä kirkkoherranviraston, hautaus-toimen että papiston ja kanttorin osalta. Kirkkoherranviraston aukioloaikoja kehitetään palvelemaan entistä paremmin asiakastarpeita. Hautaan siunaamisille varataan aikaa seurakunnan viikkokalenterissa tilavarausten osalta riittävästi. Erityisesti kiinnitetään huomiota juhlapyhien ja lomien aikaiseen varautumiseen. Omaisille ohjataan sopimaan hautaan siunaaminen ilman aiheetonta viivytyksiä.

Tavoitteena on, ettei kuoleman ja hautaan siunaamisen aika pitkity tarpeettomasti. Omaisille tarjotaan mahdollisuutta läheisen hautaan siunaamiseen myös muina päivinä kuin perjantaina ja lauantaina.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Siunaustoimitukset järjestetään siten, että sekä pappi että kanttori voivat osallistua muistotilaisuuteen.	Osallistuminen on toteutunut (kirjallinen dokumentointi).	Kyllä
2. Hautaan siunaaminen järjestetään 2–3 viikon kuluttua kuolemasta tai 1–2 viikon kuluttua hautausluvan saamisesta.	Siunaus toimitettu määräajassa	Kyllä

Muut kirkolliset toimitukset 203

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen. Kasteen sakramentin hyvä hoitaminen on kirkon perustavaa toimintaa. Kannuksessa kastetaan lähes kaikki syntyvät lapset ja huomattavan paljon muista seurakunnista tänne kastejuhlaansa viettämään tulevien perheitten lapsia.

Kirkollisissa avioliittoon vihkimissä pidetään kiinni kirkon perinteisestä avioliittokäsityksestä ja toimitaan kirkon lain ja järjestyksen mukaisesti.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakuntalaiset kohdataan kiireettä ennen toimituskeskusteluja ja niihin varataan riittävästi aikaa. Vihkitoimituksessa pidetään esillä kristillistä sanomaa ja rakennetaan kokonaisuus, jossa myös musiikki tukee tuota sisältöä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Toimituskeskusteluihin varataan aikaa vähintään tunti. Keskustelu käydään mahdollisuuksien mukaan kasvotusten.	Tavoite on työaikakirjanpidon mukaan toteutunut.	Kyllä

Aikuistyö 204

Aikuistyön tehtävänä on tavoittaa työikäisiä aikuisia evankeliumilla ja kutsua heitä mukaan seurakunnan toimintaan. Työmuotoina ovat erilaiset tapahtumat ja pienryhmätoiminta. Aikuistyötä toteutetaan useilla eri työaloilla, mm. jumalanpalvelus- ja musiikkityössä, diakonia- ja lähetystyössä sekä muussa seurakuntatyössä. Tärkeää on oikein kohdistettu, näkyvä ja tavoittava viestintä ja ihmisten kohtaaminen. Tapahtumia organisoivat em. työmuotojen vastuuryhmät sekä Aikuistyön vastuuryhmä ja sen alaryhmät.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Aikuistyössä huomiota kiinnitetään sekä parisuhdetyön kehittämiseen että muihin aikuisia tavoittavaan toimintaan. Yksi suuri mahdollisuus on erilaiset vapaaehtoistyön muodot.

Toiminta

Toimintavuoden aikana järjestettiin mm. Pariskuntien kynttiläillallinen, Majakka-iltoja, Naisten aamukahveja ja Aikuisten kirkkoseikkailu. Juhlat kirkonmäellä toukokuussa ja Pappilan puistoblues elokuussa kokosivat satoja ihmisiä. Tapahtumia oli toteuttamassa seurakuntalaisia yhdessä työntekijöiden kanssa. Niihin osallistui paljon myös ”uusia” ihmisiä.

Miesten raamattupiiri ja naisten rukousryhmiä toimivat säännöllisesti.

Syksyllä -25 alettiin suunnitella Alfa-kurssia yhdessä Toholammin seurakunnan kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Aikuistyön tilaisuuksiin osallistuu suuri joukko seurakuntalaisia	Osallistuneiden määrä suhteessa jäsenmäärään.	Kyllä

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Muihin seurakuntatilaisuuksiin luetaan seurakunnan muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet. Herättäjä-yhdistys, SLEY ja Rauhanyhdistys järjestävät säännöllisesti toimintaa. Toimintakaudelle hartauksia pidettiin

Lehmuskodissa (ent. Kotiranta), Puistolan palvelukeskuksessa, terveyskeskuk-
sen vuodeosastolla, Keltasirkussa, Hoivakunnaksessa ja sekä Auringonkukkako-
dissa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Raamattuope- tussarjat sään- nöllisesti	Toteutuneet sarjat	Kyllä
2. Hartausvuoroja toteutetaan yh- dessä seurakun- talaisten kanssa	Hartausvuorolistaan vuoroja seurakunta- laisille.	Kyllä
3. Kinkeritoiminta käynnistyy	Kinkerit pidetään ky- littäin taloissa.	Kyllä (joka kylälle ei saatu koteihin)

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Kannuksen seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuvaa. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta sekä käyttöönottamalla uusi viestintäsuunnitelma. Tiedotus pyrkii tavoittamaan kaikki seurakuntalaiset ja kutsumaan kaikkia mukaan seurakunnan toimintaan. Hyvä tiedottaminen luo perustaa koko toiminnalle. Kirkkoherranvirastossa vastuuhenkilönä toimii seurakuntasihteeri. Myös seurakuntalehtori on mukana yhteisessä tiedotustyössä. Viestintää suunnitellaan yhdessä vastuuryhmän kanssa.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakunta tulee näkyväksi hyvällä, selkeällä ja ajantasaisella viestinnällä ja tiedottamisella. Jokainen työntekijä toteuttaa omalla työalallaan viestintäsuunnitelman mukaista viestintää. Seurakunnan tulevaa toimintaa suunnitellaan riittävän ajoissa ja monipuolisesti.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
Seurakunta tekee toimintaansa näkyväksi hyvällä, selkeällä ja ajantasaisella viestinnällä ja tiedottamisella.	Asiakaskyselyt	Ei
Seurakunnan nettisivut ovat ajantasaiset sekä pysyvien	Säännölliset päivitykset	Kyllä

osien että tapahtumakalenterin osalta.		
Seurakunnan toimintakalenteri ja tapahtumasuunnitelma tehdään ajoissa huomioiden eri työalojen ja tilojen käyttö sekä tiedottaminen.	Toimintakalenterin kuukausittainen päivitys ja pitkän aikavälin suunnitelma ajan tasalla ja tapahtumien suunnittelu, tiedotus ja toteutus suunniteltu vähintään 2 viikkoa ennen tapahtumaa.	Ei
Kirkkovaltuuston ja -neuvoston pöytäkirjat julkaistaan nettisivuilla	Kokousten pöytäkirjat ovat nettisivulla	Kyllä

Musiikki 220

Kannuksen seurakunnan musiikkityön tehtävänä on julistaa kirkon sanomaa musiikin keinoin sekä tukea ja kehittää seurakunnan jumalanpalvelus- ja musiikki-toimintaa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Jumalanpalvelusten, konserttien ja muiden tilaisuuksien järjestäminen. Konsertteja pidetään erityisesti oman paikkakunnan muusikoiden voimin. Kuorotoimintaa järjestetään aktiivisesti. Syksyllä järjestetään musiikkiviikko. Musiikkitilaisuuksista tiedottamista kehitetään.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Toiminta

Vuonna 2024 järjestettiin paljon konsertteja:

27.1. Sakari Typön 50-vuotispäivän musiikkihartaus

24.3. Pergolesin Stabat Mater

6.4. Kun päivä paistaa- konsertti

21.4. Yhteisvastuukonsertti

3.5. Antto Tunkkarin maakunnallinen sellokonsertti

9.6. Elias Niemelän urkukonsertti

25.9. Sadoin pillein -panhuilukonsertti

2.-6.10. musiikillinen teemaviikko:

- Elämäni virsi-ilta
- Valo kantaa -konsertti paikallisin voimin
- Alman ja Juuson konsertti nuorille
- Tea Polson ja Erik Nygårdin viulu-pianokonsertti
- Raution lapsikuoron ja Kannuksen RY:n lapsikuoron konsertti

Joulukonsertit:

29.11. Soili Aution kuorot

8.12. Oi sä riemuisa -konsertti (Heikkinen, Pohjoisaho ja Puolitaival)

13.12. Alma Pajukoski, Anneli Vähäkangas ja Lotta Erkkilä

21.12. Keski-Pohjanmaan kamarioopperayhdistyksen draamallinen Pieni tulitikkutyttö.

Toivelauluillat:

5.6. pappilan puistossa ja

18.9. kirkossa.

Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia oli nyt Hoivakunnaksessa, Eskolan rukoushuoneella, Paussin Paikassa, Menomonossa, Kahvibaarissa sekä kirkossa ala- ja yläkouluille erikseen ja 15.12. kaksi päätapahtumaa.

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmä on kokoustanut 3 kertaa ja laulanut tänä vuonna tammikuussa syntymäpäivän musiikkihartaudessa sekä jouluaattona kirkossa. Vapaaehtoisia laulajia on saatu palvelemaan jumalanpalveluksiin usein jp-ryhmistä. Enimmäkseen Seppo Tastula ja Tapio Hirvi ovat musisoineet. Oliivi-yhtyeessä on ollut mukana työntekijöiden Minnan, Annen ja Johannan lisäksi joskus rippikoulun isosia. Soittajia on ollut muuten vaikea löytää. Arietta ja RY:n lapsikuoro ovat palvelleet jp:ssa myös. Sley'n seuroissa kanttori on ollut mukana ja laulamassa usein Alma ja Helmi. Sotaveteraanien ja -invalidien tilaisuuksiin on osallistuttu entiseen tapaan ja siellä on musisoinut kanttori Tuula Kauppilan ja Johanna Rautakosken kanssa muutaman kerran.

Kirkkokuoro on kokoontunut säännöllisesti keskiviikkoisin, noin 25 kertaa, lauluryhmä Ilosanoma noin 18 kertaa ja esiintyneet jumalanpalveluksissa, Raamattu nyt! -illoissa, Majakkailloissa ja joulun ajan tilaisuuksissa. Anne Vihanta tuli Ilosanomaa syksyllä mukaan. Kirkkokuoro osallistui myös Tampereella Kirkon juhille 17.-19.5 ja osallistui perinteisesti hautausmaajuhlaan sekä Kansanlaulukirkkoon kesällä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Seurakuntalaiset voivat palvella monipuolisesti jumalanpalvelusten musiikissa	Toteutukseen osallistuneiden määrä	Kyllä, paitsi nuoria soittajia ei ole saatu.
2. Hyödynnetään musiikkitalaisuuksien järjestämisessä seurakunnan eri tiloja ja otetaan huomioon erikäiset seurakuntalaiset.	Tilaisuuksia järjestetty eri tiloissa ja eri-ikäisille kohderyhmille	Kyllä (toimintaa haitannut seurakuntatalon vesivahinko)
3. Seurakunnassa toimii kuoroja ja musiikkiryhmiä, joissa on erikäisiä laulajia	Kuoro- ja musiikkiryhmiä pidetty säännöllisesti	Kyllä
4. Musiikkitalaisuuksista on tiedotettu ja viestitty monipuolisesti	Musiikkitalaisuuksiin on osallistunut riittävästi kuulijoita.	Kyllä. Joihinkin tilaisuuksiin ei ole tullut osallistujia.

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Varhaiskasvatuksen tehtäväalueeseen kuuluvat tehtäväalueet **päiväkerho (231), pyhäkoulu (232) ja perhekerhotyö (238)**, jotka ovat olleet vielä vuonna 2024 Kannuksen seurakunnan kirjanpidossa omina tehtäväalueina.

Seurakunnan varhaiskasvatuksen tarkoituksena on kotien kristillisen kasvatuksen tukeminen sekä seurakunnan ja sen työntekijöiden tutuksi tekeminen. Kotikirkko, kotiseurakunnan elämä ja Raamatun sanoma tulevat tutuiksi ja luonnolliseksi osaksi lasten ja perheiden elämää ja kynnys osallistua toimintaan tehdään mahdollisimman matalaksi. Varhaiskasvatuksen keskeisiä työmuotoja ovat päiväkerhot, perhekerhot ja perhekirkot. Yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen, neuvolan ja järjestöjen kanssa on merkittävä toiminta-alue.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Päiväkerhot, perhekerhot ja perhekirkot pysyvät toiminnan runkona. Perheiden illat tarjoavat noin kerran kuukaudessa perheille mukavaa yhteistä tekemistä. Seurakunnan varhaiskasvatus on myös ”liikkuva varhaiskasvatus” eli liikunnallista lapsityötä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Seurakunnassa toimii perhekerho	Perhekerhon kokoontumiset	Kyllä. Kokoontuu tiistaisin, osallistui keskimäärin 10 perhettä.
2. Päiväkerhoryhmiä on riittävä määrä	Päiväkerhoryhmien määrä	Kyllä. Ryhmiä 2, 2x viikossa (25)
3. Lapsiperheiden tarpeisiin järjestetään monipuolista kesätoimintaa	Kesäkalenteri	Kyllä
4. Yhteistyö toteutunut varhaiskasvatuksen kanssa	Pysäkkihetket ja kirkkovierailut	Kyllä. Pysäkkihetket 1x/ kk päivähoitoyksiköissä ja eska-reissa Pääsiäisen pikkukirkko (200) Joulupolku Pappilan puistossa (138 ohjatusti + muut)

Lapsiperheille on järjestetty monipuolista toimintaa ympäri vuoden:

- Perheiden sunnuntait x 5
- Perhekirkot: vauvakirkko, 4-vuotiaille Lastenraamatut, ekaluokkalaisten kouluun siunaaminen
- Tapahtumiin osallistui paljon lapsiperheitä
- Syntymäpäiväkirjeet 1–6 -v.

Rippikoulu 235

Rippikoulu on kirkon kastekoulu, jonka tavoitteena on uskon vahvistuminen ja varustaminen kristittynä elämiseen. Isoskoulutus on seurakuntakoulu, jonka tavoitteena on nuorten juurruttaminen seurakuntayhteeseen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kesällä kaksi rippikoulua.	Rippikoulut on järjestetty.	Kyllä. Rippikouluryhmiä oli kolme, joista yksi muualla leirin käyvien ryhmä. Talvikaudella riparilauantait 1x/ kk, rippileirit kesäkuussa PartioJylhässä.
2. Rippikouluilla pyritään tavoittamaan 95 % ko. ikäluokasta.	95 % ikäluokasta on tavoitettu.	Kyllä. Osallistuu lähes 100 % 15-vuotiaista.

Rippikoulun jälkeen nuorisotyöhön ja isostoimintaan osallistui syksyllä 2024 kuusi nuorta eli noin 10 % rippikoulun käyneistä.

Nuorisotyö 236

Varhaisnuorisotyö (233), nuorisotyö (236) ja partio (234) sisältyvät toimintakaudesta 2025 alkaen nuorisotyön tehtäväalueeseen myös Kannuksessa. Nuorisotyötä on kaikki kouluikäisten lasten ja nuorten toiminta rippikoulua lukuun ottamatta. Nuorisotyön tehtäväalueeseen seurakunnilla voivat kuulua omina työaloinaan myös erityisnuorisotyö, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö.

Varhaisnuorisotyön tarkoitus on tehdä oma kotiseurakunta tutuksi varhaisnuorelle. Toimintaa rakennetaan sellaiseksi, että seurakunta tulisi luonnolliseksi osaksi alakouluikäisen elämää ja hänellä olisi turvallisia aikuisia, joiden kanssa voi pohtia lapsen elämän kysymyksiä. Varkkis eli alakouluikäisten iltapäiväkerho järjestetään yhteistyössä koulujen ja kaupungin harrastehanke-kerhotoiminnan kanssa. Kannuksen seurakunta on partiolippukunta Kannuksen Korvenkävijöiden taustayhteisö. Seurakunta antaa partion käyttöön toimitila Kivikolon ja vuosittaisen toiminta-avustuksen. *Nuorisotyön* tavoitteena on nuorten ja nuorten

aikuisten seurakuntayhteyden, Raamatuntuntemuksen ja kristillisen identiteetin vahvistaminen. Keskeisinä työmuotoina ovat nuortenillat ja koululaistyö.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Seurakunnan nuorisotyö järjestää monipuolisesti toimintaa eri-ikäisille nuorille	Nuorille ja varhaisnuorille on ryhmiä eri viikonpäivinä ja iltoisin	Kyllä. Nuortenillat torstaisin Retket tapahtumiin Varkkis 2x/vko Kesäkerhot 3 vkoa, 4–10-v. Kymppisynttärät
2. Nuorten vaikuttajaryhmän toiminta on aktiivista	Kokoontumiset säännöllisiä	Ei
3. Nuoret ovat mukana jumalanpalvelustyössä	Nuoret ovat osallistuneet jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteutukseen	Kyllä. Konfirmaatiomessut, joissa isoset palvelevat. Tässä on paljon kehitettävää.
4. Koululaistyötä tehdään yhdessä koulujen kanssa	Suunnitelmien toteutuminen	Kyllä. Päivänavaukset, oppitunnit ja vierailut Koulukahvila, Abikahvila Teemapäivät Seiskojen, kasien ja ysien päivät Lukion ja Maaseutuopiston aloittavien päivät Virsikirjat 1.-lk Kirkkoseikkailu 3.-lk Pääsiäiskirkot Kauneimmat joululaulut Stipendit (50 € perusk. suorittaneelle, 100 € ylioppilaalle)
5. Yhteistyö ja suunnittelu toimii eri tasoilla	Säännöllinen yhteistyö ja suunnittelu toteutunut	Kyllä. Yhteistyö partion kanssa Toimitilana Kivikolo Työntekijän vierailut partioryhmissä Lupauksenanto Kannustaen kasvuun -moniammatillinen työryhmä (perusopetus, lukio, KPEDU, kaupungin nuorisotoimi, poliisi, sosiaalitoimi)
6. Nuorisotyön jatkumon rakentaminen rippikoulusta aikuisuuteen	Nuorten ja nuorten aikuisten ryhmät kokoontuvat säännöllisesti jo alkusyksystä	Kyllä. Nuortenillat torstaisin Haasteena aikuistuvien nuorten toiminta

Diakonia 241

Diakoniatyö perustuu Jeesuksen opetuksiin ja esimerkkiin lähimmäisenrakkautesta. Tehtävänä on etsiä ja lievittää hätää ja kärsimystä. Tavoitteena on ihmisen kokonaisvaltainen kohtaaminen ja auttaminen hänen arjessaan ja elinympäristössään usein hyvin konkreettisinkin keinoin. Työtä tehdään yhteistyössä paikkakunnan eri viranomaisten ja järjestötoimijoiden kanssa ohjaten ihmistä itseään vaikuttamaan omaan elämäänsä. Diakoniatyön vapaaehtoistehtävät mahdollistavat lähimmäisenrakkauten ja lähimmäisvastuun toteutumisen seurakunnassamme organisoidusti ja tuetusti.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä. Seurakunnan tilojen kehittämisen palvelemaan monipuolisesti toimintaa ja eri käyttäjäryhmiä. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen.

Toimintamuodot

Keskusteluapu
Taloudellinen avustaminen ja palveluohjaus
Ruoka-apu
Kotikäyntityö
Kerhot, ryhmät, kohtaamispaikat
Vapaaehtoistyö
Hartaudet laitoksissa ja kotiehtoolliset
Yhteisvastuukeräys ja kansainvälinen diakonia
Diakoniakasvatus
Syntymäpäivämuistamiset
Surutyö

Diakonia-avustukset

- EU-maksukortteja jaettiin 56 kpl = 2 240 € (v. 2023: 880 €)
- Diakonia-avustukset 8 158 € (v. 2023: 7 530 €)
- 43 jouluruokakassia = 1 600 € (v. 2023: 13 jouluruokakassia)
- Avustuksiin käytetty yhteensä 11 998 €

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Huolehditaan siitä, että jokaisella olisi mahdollisuus osallistua jumalanpalvelukseen myös aktiivisena toimijana erilaisissa	Jumalanpalvelusryhmissä on eri elämäntilanteissa eläviä jäseniä	Kyllä, mutta ei kaikissa ryhmissä.

avustavissa tehtävissä.		
2. Järjestetään vanhuk- sille ja erityisryhmille helposti tavoitettavia jumalanpalveluksia ja ehtoollishartauksia. Viedään ehtoollista tarvittaessa myös ko- teihin.	Jumalanpalvelustoimintaa to- teutettu myös muualla kuin kirkossa. Kotiehtoollisia jär- jestetty pyynnöstä	Kyllä. Pidetty kappelissa, Metsäkirkolla, eri laitoksissa. Yksityisiä ehtoollisia 17 krt kodeissa tai laitoksissa.
3. Jatketaan ja kehite- tään yhteisöruokailuja tai muuta yhteisötoi- mintaa yhdessä sekä seurakunnan muiden työalojen että paikka- kunnan eri toimijoiden kanssa.	Yhteisöruokailuja tai muuta vastaavaa toimintaa on jär- jestetty yhdessä	Kyllä. On järjestetty.
4. Kehitetään vapaaeh- toistyön koulutusta yhdessä yhteistyö- kumppaneiden kanssa.	Koulutuksiin on osallistunut vapaaehtoisia	Kyllä. Saattohoidon koulutus.
5. Kehitetään kylien dia- konia-työtä. Peruste- taan kylille omat va- paaehtoisryhmät syn- tymäpäiväkäyntejä ja muuta vanhusten ta- voittamista varten. Järjestetään matalan kynnyksen kokoontu- misia kylillä.	Kylillä tapahtuva toiminta on käynnistynyt ja toimii	Ei.

Seurakunnan strategisten painopistealueiden toteutuminen diakonia-työssä vuonna 2024

- Jumalanpalveluselämän kehittäminen yhdessä
 - Kysyttiin seurakuntalaisia palvelutehtäviin.
 - Järjestettiin matalan kynnyksen messu Metsäkirkolla.
 - Järjestettiin helposti saavutettavia ehtoollishartauksia laitoksissa ja ko-
deissa sekä vanhusten viikolla Mikaelin kappelissa.
- Seurakunnan tilojen kehittäminen palvelemaan monipuolisesti toimintaa
ja eri käyttäjäryhmiä.
 - Toiminta muutti Pappilan tiloihin Seurakuntatalon remontin vuoksi.

- Osallistuttiin kirkkoremontin suunnitteluun yhdessä seurakuntalaisten kanssa keskustellen aiheesta eri ryhmätoiminnoissa ja mahdollistettiin toiveiden kertominen.
3. Matalan kynnyksen toiminnan kehittäminen
- Järjestettiin yhteisöruokailu joka viikko (pl. loma-ajat). Matalan kynnyksen toimintaa olivat mm. Virtapiiri, Neulekahvilat, Yhteisvastuun lettukahvila sekä erilaiset liikuntaa sisältävät tapahtumat.
 - Vapaaehtoisia kannustettiin osallistumaan kaupungin järjestämiin koulutuksiin.

Perheneuvonta 242

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

Perheasiain neuvottelukeskukseen palveluja ovat pari- ja perheterapia, perheasioiden sovittelu, ennaltaehkäisevän perhe- ja parityön kehittäminen ja tukeminen, perheiden ja pariskuntien hyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä seurakuntien eri työalojen ja yhteiskunnan eri auttamistahojen kanssa, työnohjaus ja konsultointi sekä koulutus. Perheneuvontakeskus toimii Kokkolan seurakuntayhtymän alaisuudessa Kokkolassa. Myös seurakunnan papisto, kasvatustyö ja diakonia tekee perheneuvontatyötä. Kannuksen seurakunnan jäsenet ovat käyttäneet perheneuvontakeskuksen palveluista noin 2,7 %, jäsenmäärän suhteessa käyttö olisi 8,7 %.

Kannuslaiset avioparit eivät ole käyttäneet neuvottelukeskukseen palveluja kovinkaan paljon. Palvelusta informoidaan seurakuntalaisia ja palveluja jalkauteen myös esimerkiksi luentojen avulla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
Perheneuvontakeskuksen palveluja käytetään puolet enemmän aikaisempaan verrattuna	Osallistuneiden määrä	Kyllä, mutta olisi mahdollista lisätä käyttöä.

Sielunhoito 255

Sielunhoito on luottamuksellista keskustelua ja mahdollisesti ripittäytymistä henkilökohtaisista asioista. Toimintaan luetaan kahdenkeskiset keskustelut, surupiirit ja kriisiryhmät. Kannuksen seurakunnan työntekijöitä on mukana Les-tijokilaakson kriisiryhmän toiminnassa. Tavoitteena on auttaa ihmisiä vapautteen taakoistaan tai jaksamaan ja selviytymään vaikealla elämäntaipaleella.

Seurakuntien yhteisen kehitysvammatyön määräraha on varattu tämän toimialueen alle.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Toimintaa jatketaan ja seurakuntalaisille jaetaan edelleen tietoa sielunhoidon eri mahdollisuuksista. Lestijokilaakson kriisiryhmän toiminnassa ollaan aktiivisesti mukana.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Sururyhmä toteutuu 2 kertaa vuodessa	Ryhmä on kokoontunut ja siinä on ollut osallistujia.	Kyllä
2. Seurakunta osallistuu kriisiryhmän toimintaan ja kehittämiseen	Seurakunnan edustaja mukana yhteistyössä ja toteutuksessa	Kyllä

Lähetys 260

Kannuksen seurakunnan lähetystyötoiminnan tehtävänä on järjestää, kehittää ja tukea kristinuskon julistamista ja lähetyskäskyn toteuttamista lähellä ja kaukana. Seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä, jonka tarkoituksena on evankeliumin ilosanoman julistaminen myös niiden keskuudessa, jotka eivät ole kristittyjä. Tavoitteena on lähetystyön ja nimikkolähettien tutuksi tekeminen, lähetysjuhlien ja -tapahtumien toteutus, lähetystempaukset yhdessä diakonian työalan kanssa sekä lähetysaiheisen materiaalin jakaminen.

Lähetystyön organisointi ja nimikkosopimukset

Tätä tehtävää hoitivat seurakuntalaiset lähetystyön vastuuryhmän, lähetysseurueen ja lähetysteologin johdolla. Lähetystyöstä vastaavana pappina toimi kappalainen Heikki Myllyniemi. Osa-aikaisena lähetysseurueen toimi Anna-Maija Korhonen, joka jäi eläkkeelle vuoden 2024 aikana. Sen jälkeen tehtävät jaettiin kolmelle työntekijälle: kappalainen Heikki Myllyniemelle, lehtori Anne Vihannalle ja seurakuntaseurueen Ruut Erkkilälle. Heikin vastuulla ovat yhteydet nimikkokohteiden ja -lähettien kanssa, nimikkosopimusten tekeminen ja lähetystyön vastuuryhmän kokoukset. Annen vastuulla ovat tapahtumat ja niihin liittyvä viestintä sekä yhteydet oppilaitoksiin esim. lähettivierailuihin liittyen. Ruutin vastuulla on lähettikirjeiden vastaanotto ja niiden välittäminen eteenpäin asianosaisille sekä lähetystyön hyväksi myytävät adressit ja postimerkit.

Seurakunnan talousarviossa annettu määräraha lähetystyöhön kirkon lähetysjärjestöjen kautta oli 17 000 €. Kannuksen seurakunta tuki Ilolan perheen työtä Etu-Aasiassa Kansanlähettyksen (SEKL) kautta. Ilolan perheen toimintakausi Turkissa päättyi

vuoden 2024 aikana. Jani Ilola kävi kotimaan kaudella kertomassa ja esittelemässä työtään 16.1.2024 lähetysillassa pappilassa. SEKL:n kanssa yhteistyö jatkuu Tuisku ja Annukka Winterin Lähi-idän lähetystyön kautta. Suomen luterilaisen evankeliumiyhdistyksen (SLEY) läheteinä toimivat Salome ja Olli Olenius Virossa. Heidän nimikkosopimuksensa päättyy kotimaan kauden jälkeen 31.5.2025. Sen jälkeen Kannuksen seurakunta tekee nimikkosopimuksen Evankelisen lähetysyhdistyksen (ELY) kanssa. SLEY:n kautta tuettiin Pasi Palmun työtä Saksassa maahanmuuttajien parissa. Näiden nimikkosopimusten lisäksi Kannuksen seurakunta tuki raamattutyötä Kiinassa Suomen Pipliaseuran kautta, mediatyötä Intiassa medialähetysjärjestö Sannansaattajien (SANSA) kautta ja Hosainan kuurojenkoulua Etiopiassa Suomen Lähetysseuran (SLS) kautta sekä Jaaman ev.-lut. seurakunnan työtä Venäjällä Jukka ja Kristiina Paanasen työn (LYRS) kautta.

Toiminta

Seurakuntamme nimikkolähettiläiden ja -kohteiden puolesta rukoiltiin jumalanpalveluksissa ja muissa tilaisuuksissa. Työn hyväksi kerättiin varoja kolehtien ja vapaaehtoisten lahjoitusten muodossa. Seurakunnan omia suruadresseja myytiin kirkkoherranvirastossa ja kaupoissa. SLS:n huutokauppaan kerättiin postimerkkejä. Jumalanpalvelusryhmät ja muut vapaaehtoiset järjestivät kirkkokahveja.

Nimikkolähetimme Jani Ilola kertoi kristillisen mediatyön kuulumisia Lähi-idästä ja maailmalta 16.1.2024. SLEY:n lähetti Pasi Palmu oli etäyhteydellä mukana rippikoululaisten diakonia- ja lähetyspäivässä kertoen työstään siellä. Kokkolan rovastikunnan lähetystoimikunnan kokous pidettiin Kannuksessa 5.3. Tuiskujen perhe vieraili Kannuksessa 14.4.

Majakka-illassa sekä kouluilla vieraili lokakuussa Viron luterilaisen kirkon nuorisotyössä toimiva marilainen Anna Makeev. Naisten aamukahveilla kerättiin kolehteja SANSA:n Toivoa naisille -työhön.

Syyskuun lopulla pidettiin lähetysten ja diakonian yhteinen sadonkorjuukahvila ja -myyjäiset, jotka toteutettiin yhdessä MTK:n kanssa.

Joulukuussa pidettiin Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia kirkossa, Kahvibaarissa, Paussin Paikassa, Meno Monossa ja Eskolan rukoushuoneella, jossa järjestettiin samalla huutokauppamyyjäiset.

Seurakuntalaisia osallistui Kokkolan rovastikunnan järjestämälle matkalle Oulunsalon lähetysjuhlille teemalla ”Siivillä”. Kansanlähetyksen, Lähetysseuran, Pipliaseuran ja Evankeliumiyhdistyksen vuosikokouksiin nimettiin edustajat.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
Lähetystyön toiminnan tuen säilyttäminen	Varainkeruun tapahtumia järjestetään säännöllisesti.	Kyllä

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Kansainvälisen diakonian tavoitteena on auttaa huonommassa taloudellisessa asemassa olevia, ja varsinkin kriisien keskellä eläviä. Kanavoimme seurakunnan tuen Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Eurooppaan suuntautuva pakolais- ja turvapaikanhakijavirta asettaa kansainvälisen diakonian uusien haasteiden eteen myös Suomessa. Vaikka Suomessa valtio ja kunnat ovat ensisijaisia tukitoimintojen ja kotouttamisen järjestäjätahoja, tulee seurakunnassa paikallisella tasolla olla valmiina myös humanitaarisen avun antamiseen. Kirkon Kotimaanapu tarjoaa auttamiselle uuden kanavan kokonaiskirkon tasolla. On myös tärkeää saada tähän työhön mukaan uusia seurakuntalaisia, myös nuoria.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Kirkon ulkomaanavun työn tukeminen ja tunnetuksi tekeminen	Varainkeruun toteutus onnistuu entisellä tasolla	Kyllä
2. Nuorten saaminen mukaan toimintaan	Changemaker-toiminnan käynnistäminen	Ei

Muu seurakuntatyö 290

Muu seurakuntatyö pitää sisällään Kokkolan rovastikunnan yhteisen toiminnan ja avustuksia. Rovastikunnan yhteisiä työaloja ovat diakonia-, lähetys-, kasvat- ja perheneuvontatyön sekä taloustoimikunnan ja Aunus-työn vastuualueet. Yhteinen toiminta on esillä kaksi kertaa vuodessa kokoontuvassa rovastikuntakokouksessa. Avustus Kannuksen Rauhanyhdistykselle kohdistetaan myös tälle työalalle.

Painopistealueet rovastikunnalliseen toimintaan on määritelty rovastikuntakokouksen hyväksymässä vuoden 2024 toimintasuunnitelmassa. Kannuksen seurakunta on mukana rovastikunnan yhteisissä toiminnoissa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
Osallistutaan rovastikunnan eri työalojen yhteistyötoimintaan	Työryhmiin osallistuttu	Kyllä

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)**HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)**

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	40 548,00		40 548,00	44 223,00	-3 675,00	109,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-129 795,00		-129 795,00	-118 169,68	-11 625,32	91,0
Toimintakate 1	-89 247,00		-89 247,00	-73 946,68	-15 300,32	82,9
Toimintakulut (sisäiset)				-18 157,12	18 157,12	0,0
Toimintakate 2	-89 247,00		-89 247,00	-92 103,80	2 856,80	103,2
Poistot ja arvonalentumiset	-16 382,00		-16 382,00	-15 677,69	-704,31	95,7
Laskennalliset erät				-42 402,37	42 402,37	0,0
Sisäiset korkokulut				-1 497,02	1 497,02	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-40 905,35	40 905,35	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-105 629,00		-105 629,00	-150 183,86	44 554,86	142,2

Hautaustoimi**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Kannuksen seurakunnalla on kaksi hautausmaata, joista Ojuanmäelle vuonna 1889 valmistunut hautausmaa on, aktiivisessa käytössä. Vuonna 1863 perustettu vanha hautausmaa oli käytössä siihen asti, mutta on nykyään lähes luonnontilainen puisto. Siellä on venäläisten sotilaiden muistomerkki toisen maailmansodan aikana Kannuksen sotasairaалassa kuolleiden ja tälle hautausmaalle haudattujen venäläissotilaiden muistolle.

Hautaustoimi huolehtii Kannukseen haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyys varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Kannuksen seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa. Talouspäällikön palkkakuluista kohdistetaan 10 % tälle tehtäväalueelle.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautausmaalla on uurnalehto. Uurnalehdossa on hautapaikkoja tuhkauurnille sekä Leila Keski-Korven suunnittelema muistokivi, johon lisätään vainajan tiedot silloin kun tuhkat on siroteltu hautausmaalle.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautakortiston siirto sähköiseen järjestelmään	Siirtotyö on tehty.	Osittain. Seurakuntamestari ja seurakuntasihtööri ovat siirtäneet suurimman osan hautakorttitiedoista sähköiseen järjestelmään.
2. Hautausmaan hoitosuunnitelman laatiminen	Hoitosuunnitelma on tehty.	Ei. Suunnitelman laatiminen on tilattu ProAgria Keski-Pohjanmaa ry:ltä ja työ alkaa huhtikuussa.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sirottelu sekä sijoittaminen kolumbaarioon.

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautausstoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnottelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautausstoimen hintojen tarkistus on tehty.	Osittain on. Hautausstoimen hinnat päivitettiin keväällä 2024, mutta omakustannushinnat on selvittettävä tarkemmin.

Haudanhoitosopimukset 405

Kirkkovaltuuston päätöksellä hautainhoitorahastoa on ryhdytty ajamaan alas vuoden 2009 alusta. Siitä lähtien on tehty vain yhden vuoden hoitosopimuksia ja ne hoidetaan seurakunnan oman kirjanpidon kautta tällä tehtäväalueella. Hoidettavia hautoja on lähes 500. Hautainhoitorahastossa oli vuonna 2024 vielä kaksi pitkää sopimusta, joista toinen päättyi vuoden lopussa. Lisäksi hoidettavana on neljä ainaishoitohautaa ja kaksi testamenttihoitohautaa.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	335 992,00		335 992,00	412 434,15	-76 442,15	122,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-420 863,00	-160 000,00	-580 863,00	-486 725,57	-94 137,43	83,8
Toimintakate 1	-84 871,00	-160 000,00	-244 871,00	-74 291,42	-170 579,58	30,3
Toimintatuotot (sisäiset)				598 179,89	-598 179,89	0,0
Toimintakate 2	-84 871,00	-160 000,00	-244 871,00	523 888,47	-768 759,47	-213,9
Poistot ja arvonalentumiset	-189 722,00		-189 722,00	-178 696,27	-11 025,73	94,2
Laskennalliset erät				-69 882,60	69 882,60	0,0
Sisäiset korkokulut				-51 669,81	51 669,81	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-18 212,79	18 212,79	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-274 593,00	-160 000,00	-434 593,00	275 309,60	-709 902,60	-63,3

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät talonmiehet, siivoojat ja suntiot.

Kiinteistötoimi tukee seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta. Kiinteistötoimen tehtäviä toteutetaan kirkkovaltuuston hyväksymän kiinteistöstrategian mukaisesti.

Kirkko

Kannuksen kirkko on vuonna 1817 valmistunut hirsikirkko, jossa on noin 850 istumapaikkaa. Kirkko toimii jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja seurakunnallisten tapahtumien järjestämispaikkana. Kirkon välittömässä yhteydessä on kellotapuli. Vuonna 2022 aloitettu kirkon ja tapulin peruskorjauksen suunnittelutyö jatkui koko vuoden niin, että laajamittainen peruskorjaus päästäisiin aloittamaan maaliskuun 2025 lopulla. Joulukuussa kirkkoneuvosto

päättyi, että Kannuksen seurakunta hakee kirkon korjaus- ja muutostöiden toteutukseen kirkkohallitukselta avustusta ja samoin joulukuussa kirkkovaltuusto teki päätöksen hakea korjaus- ja muutostöihin kirkkohallituksen lupaa. Kirkko on tarkoitus ottaa uudelleen käyttöön ensimmäisenä adventtina 2025.

Siunauskappelit

Ojuanmäen hautausmaalla sijaitseva Mikaelin kappeli on valmistunut 1981. Kappelin vesikatto on uusittu vuonna 2014, mutta laajempi peruskorjaus on edessä lähivuosina. Kappelin käyttöaste tulee kasvamaan merkittävästi vuonna 2025, kun se toimii korvaavana tilana kirkolle sen peruskorjauksen ajan.

Eskolan rukoushuone

Rukoushuone on tullut lahjoituksena Eskolan kylän väeltä. Rukoushuoneella järjestetään jumalanpalveluksia ja joitakin seuroja läpi vuoden sekä aikuisten päiväkerho joka toinen viikko syys- ja kevätkaudella ja joulumyyjäiset. Muutaman kerran vuodessa rukoushuonetta varataan perhejuhlia varten. Kerhotoiminta on jonkin verran lisääntynyt rukoushuoneella Eskola-talon toiminta päättyi.

Seurakuntatalo

Seurakuntatalolla on olleet toimi- ja työtilat kasvatustyölle sekä kiinteistöpuolen työntekijöille. Laurentius-salin uusitun av-tekniikan myötä salin käyttö- ja vuokra-astetta on pyritty lisäämään yhdessä kolme vuotta sitten uusitun valmistustason keittiön kanssa.

Elokuussa 2024 seurakuntatalolla ilmeni mittava vesivahinko, jonka seurauksena 1. kerroksessa purettiin eteisaulan, seurakuntasalin, sakariston, rippikoulusalin, käytävän, siivouskomeron/varaston, wc-tilojen ja osa keittiön lattiaa sekä osa kellarin lattiasta. Seurakuntatalo käyttö keskeytyi ja toiminta jouduttiin siirtämään korvaaviin tiloihin, Kivikololle ja Pappilaan.

Purkutyö oli hidasta, koska betonilattia jouduttiin purkamaan piikkaamalla, mutta samalla kuivaukselle pystyttiin antamaan aikaa. Purkutyö valmistui tammiukuussa 2025, jonka jälkeen kuvas vielä jatkui. Hankesuunnittelun yhteydessä tehdään koko seurakuntatalolle tarvekartoitus. Vakuutusyhtiö korvaa vesivahingon aiheuttamista kustannuksista 72 %.

Pappila

Vuonna 2010 peruskorjattua pappilaa käytetään seurakunnan omassa toiminnassa ja sitä vuokrataan perhejuhlien yms. tilaisuuksien järjestämistä varten. Myös järjestöt vuokraavat pappilaa kokoontumistilakseen. Rakennuksessa on kirkkoherranvirasto, diakoniatoimisto, taloustoimisto sekä kirkkoherran, kappelaisen, kanttorin ja lähetyssihteerin työhuoneet. Pappilan käyttöaste lisääntyi syksyllä 2025 merkittävästi seurakuntatalon vesivahingon seurauksena. Kokoontumistilaa lisättiin työhuoneiden osittaisella vaihdolla, jolloin entinen kirkkoherran työhuone pystyttiin ottamaan kokoontumistilakäyttöön.

Vesikaton käyntiluukun peltisaumojen välistä tapahtunut vesivuoto ja sen aiheuttamat vesivauriot yläkerrassa sijaitsevan huoneen sisäkatossa ja yläpohjarakenteissa korjattiin. Kysymyksessä ei ollut iso vahinko.

Kivikolo

Kivikolo on pappilan pihapiirissä sijaitseva seurakunnan toimintaan peruskorjattu kivinavetta. Kivikolo on toiminut lähinnä partiolaisten kokoontumistilana Jonkin verran myös muut harrastepiirit ja järjestöt kokoontuvat siellä. Rakennusta vuokrataan jonkin verran myös perhejuhlien yms. tilaisuuksien järjestämiseen.

Seurakuntatalon vesivahingon myötä myös Kivikolon käyttöaste moninkertaistui seurakunnan päiväkerhotoiminnan ja muun kasvatustyön toiminnan siirryttyä sinne.

Metsäkirkkoalue

Poleharjun metsäautotien varteen on rakennettu ns. metsäkirkkoalue. Alueella on vuonna 2007 rakennettu grillikota/metsäkirkko. Alueesta on tullut myös maakunnallisesti suosittu ja siellä järjestetään erilaisia tapahtumia, joista merkittävimpin on joulun alla järjestettävä hartaushetki, Metsärauhan julistaminen. Metsäkirkkoalue grillikotineen on kaikkien seurakuntalaisten vapaassa käytössä hiihtämistä ja retkeilyä varten.

Klippi ja yhteismetsä

Kannuksen seurakunta sai testamentilla Klipin saaren ja yhteismetsäosuuden (3,8 ha), jonka tuotolla seurakunta huolehtii Maria ja Eino Isohannin haudan hoidosta 25 vuoden ajan. Saari on määritelty henkilökunnan ja pienten nuorisoryhmien virkistyskäyttöön. Talousarviovuodelle on varattu rahaa kiinteistön pieniin kunnostustöihin ja pakollisiin maksuihin.

Maa- ja metsätalous

Seurakunnan metsäomaisuutta hoidetaan Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry:n vuosille 2019-2028 laatiman metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsänhoitoyhdistyksen kanssa on tehty metsäpalvelusopimus, jonka tavoitteena on hoitaa metsiä ja valvoa työtehtäviä seurakunnan omistamilla tiloilla niin, että hyvän metsänhoidon vaatimukset täyttyvät, ympäristönäkökohdat huomioidaan ja metsäsuunnitelmaa sekä seurakunnan päätöksiä noudatetaan.

Kannuksen seurakunnan metsäomaisuus:

- | | |
|------------|----------|
| - metsämaa | 797,6 ha |
| - kitumaa | 71,7 ha |
| - joutomaa | 22,0 ha |

Puunmyynti vuonna 2024:

	m ³
Tukkipuu	963
Kuitupuu	1541
Energiapuu	82
Yhteensä	2586

Seurakunta saa maanvuokratuottoja tuulipuistoalueelta vuosittain noin 200.000 euron arvosta, josta 111.000 euroa perustuu kiinteään osaan ja loppu tuotanto-perusteiseen osuuteen. wpd windmanager Suomi Oy:n kanssa on voimassa oleva kiinteä vuokrasopimus Kannuksen Tuulipuiston Oy:stä. Sen mukaisesti sähkön hinnan vaihtelu ei vaikuta tuotannon arvoon. Tuotannon vuosittainen määrä on noin 211 GWh/a. Tuulisuus vaikuttaa luonnollisesti tuotantoon. Tuulipuistossa on yhteensä 14 tuulivoimalaa, kukin teholtaan 4.2 MW.

Vuonna 2024 tehtiin maanvuokrasopimus Winda Energy Oy:n kanssa yhteensä 15,49 hehtaarin alueesta Tuohirämeen alueella. Hankkeen toteutuminen on vielä epäselvä, mutta vuokralainen eli tuulivoimayhtiö maksaa seurakunnalle vuokra-alueesta vuosittain perusvuokraa 360 euroa/hehtaari. Ennen vuokran maksamisen alkamista, vuokralainen maksaa vuokranantajalle tuulivoimapuiston kehitykseltä korvausta vuokra-alueesta 20 euroa/hehtaari/kalenterivuosi sekä lisäksi allekirjoitusbonusta vuokra-alueesta 20 euroa/hehtaari.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	989 097,14	414 292,00		414 292,00	1 093 869,23	-679 577,23	264,0
Korvaukset	8 843,75	3 500,00		3 500,00	55 936,70	-52 436,70	1 598,2
Myyntituotot	15 573,42	18 900,00		18 900,00	15 533,78	3 366,22	82,2
Maksutuotot	46 417,49	48 000,00		48 000,00	50 445,66	-2 445,66	105,1
Vuokratuotot	221 743,54	227 028,00		227 028,00	219 771,32	7 256,68	96,8
Metsätalouden tuotot	53 250,70	105 864,00		105 864,00	134 014,52	-28 150,52	126,6
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 309,38				7 262,90	-7 262,90	
Tuet ja avustukset	2 208,60	11 000,00		11 000,00	8 802,20	2 197,80	80,0
Muut toimintatuotot	7 908,75				3 922,26	-3 922,26	
Sisäiset tuotot	622 841,51				598 179,89	-598 179,89	
Toimintakulut	-1 954 552,14	-1 401 714,00	-160 000,00	-1 561 714,00	-2 031 138,20	469 424,20	130,1
Henkilöstökulut	-703 457,98	-720 637,00		-720 637,00	-717 644,01	-2 992,99	99,6
Palkat ja palkkiot	-571 535,22	-585 182,00		-585 182,00	-599 638,87	14 456,87	102,5
Henkilösivukulut	-135 428,75	-135 455,00		-135 455,00	-135 822,51	367,51	100,3
Henkilökulujen oikaisuerät	3 505,99				17 817,37	-17 817,37	
Palvelujen ostot	-349 981,27	-389 836,00	-160 000,00	-549 836,00	-437 865,29	-111 970,71	79,6
Vuokrakulut	-11 858,76	-11 997,00		-11 997,00	-16 581,25	4 584,25	138,2
Sisäiset vuokrakulut	-622 841,51				-598 179,89	598 179,89	
Aineet ja tarvikkeet	-197 210,48	-212 670,00		-212 670,00	-187 622,22	-25 047,78	88,2
Ostot tilikauden aikana	-197 210,48	-212 670,00		-212 670,00	-187 622,22	-25 047,78	88,2
Annetut avustukset	-38 774,06	-33 000,00		-33 000,00	-35 258,65	2 258,65	106,8
Muut toimintakulut	-30 428,08	-33 574,00		-33 574,00	-37 986,89	4 412,89	113,1
TOIMINTAKATE	-965 455,00	-987 422,00	-160 000,00	-1 147 422,00	-937 268,97	-210 153,03	81,7
Kirkollisverotulot	1 203 017,64	1 220 000,00		1 220 000,00	1 243 903,33	-23 903,33	102,0
Valtionrahoitus	109 275,00	110 218,00		110 218,00	109 338,00	880,00	99,2
Verotuskulut	-16 099,86	-14 643,00		-14 643,00	-17 516,04	2 873,04	119,6
Kirkon rahastomaksut	-95 850,00	-96 679,00		-96 679,00	-97 332,00	653,00	100,7
Rahoitustuotot ja -kulut	5 500,41	4 750,00		4 750,00	25 122,26	-20 372,26	528,9
Korkotuotot	517,13				24 841,79	-24 841,79	
Muut rahoitustuotot	5 145,10	5 000,00		5 000,00	488,84	4 511,16	9,8
Sisäiset korkotuotot	82 371,41				53 166,83	-53 166,83	
Korkokulut	-35,54				-5,68	5,68	
Muut rahoituskulut	-126,28	-250,00		-250,00	-202,69	-47,31	81,1
Sisäiset korkokulut	-82 371,41				-53 166,83	53 166,83	
VUOSIKATE	240 388,19	236 224,00	-160 000,00	76 224,00	326 246,58	-250 022,58	428,0
Poistot ja arvonalentumiset	-203 414,86	-206 104,00		-206 104,00	-194 373,96	-11 730,04	94,3

Suunnitelman mukaiset poistot	-203 414,86	-206 104,00		-206 104,00	-194 373,96	-11 730,04	94,3
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00				0,00	0,00	
Tuotot	270,21				110,00	-110,00	
Kulut	-270,21				-140,00	140,00	
Siirrot rahastosta/rahas- toon					30,00	-30,00	
TILIKAUDEN TULOS	36 973,33	30 120,00	-160 000,00	-129 880,00	131 872,62	-261 752,62	-101,5
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	36 973,33	30 120,00	-160 000,00	-129 880,00	131 872,62	-261 752,62	-101,5

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kust.arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020502 - Kirkko	-4 000 000,00	-462 476,52	-220 546,87	-360 000,00	-360 000,00	-241 929,65	-241 929,65	-118 070,35	67,20	11,6
2008748 - Kirkon peruskorjaus	-4 000 000,00	-462 476,52	-220 546,87	-360 000,00	-360 000,00	-241 929,65	-241 929,65	-118 070,35	67,2	11,6
1015060506 - Seurakuntatalo	-11 000,00	-10 866,92		-11 000,00	-11 000,00	-10 866,92	-10 866,92	-133,08	98,79	98,8
2012590 - Srk-talon leikkipuiston aita	-11 000,00	-10 866,92		-11 000,00	-11 000,00	-10 866,92	-10 866,92	-133,08	98,8	98,8
Yhteensä	-4 011 000,00	-473 343,44	-220 546,87	-371 000,00	-371 000,00	-252 796,57	-252 796,57	-118 203,43	68,1	11,8

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutok- set 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	240 388,19	236 224,00	-160 000,00	76 224,00	326 216,58	-249 992,58	428,0
Vuosikate	240 388,19	236 224,00	-160 000,00	76 224,00	326 216,58	-249 992,58	428,0
Investoinnit	-276 245,08	-371 000,00		-371 000,00	-261 732,41	-109 267,59	70,5
Investointimenot	-276 245,08	-371 000,00		-371 000,00	-262 632,41	-108 367,59	70,8
Pysyvien vastaavien myyntitulot					900,00	-900,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-35 856,89	-134 776,00	-160 000,00	-294 776,00	64 484,17	-359 260,17	-21,9
Muut maksuvalmiuden muutokset	-25 538,14				33 540,20	-33 540,20	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-27 350,05				8 701,50	-8 701,50	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	19 628,19				-35 034,05	35 034,05	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-17 816,28				59 872,75	-59 872,75	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-25 538,14				33 540,20	-33 540,20	
Rahavarojen muutos	-61 395,03	-134 776,00	-160 000,00	-294 776,00	98 024,37	-392 800,37	-33,3
Rahavarojen muutos (tase)	-61 395,03				98 024,37	-98 024,37	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2024	TA-muutos	Muutettu TA 2024	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	-221 918,00		-221 918,00	-217 880,59	-4 037,41
Seurakunnallinen toiminta	-591 386,00		-591 386,00	-56 6120,64	-25 265,36
Hautaustoimi	-105 629,00		-105 629,00	-89 624,37	-16 004,63
Kiinteistötoimi	-274 593,00	-160 000,00	-434 593,00	-252 987,69	-181 605,31
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	1 220 000,00		1 220 000,00	1 243 903,33	-23 903,33
Valtionrahoitus	110 218,00		110 218,00	109 338,00	880,00
Keskusrahastomaksu	-43 339,00		-43 339,00	-43 632,00	293,00

Eläkerahastomaksu	-53 340,00		-53 340,00	-53 700,00	360,00
Avustukset	-33 000,00		-33 000,00	-35 258,65	2 258,65
Investointiosa					
Kirkon peruskorjaus	-360 000,00		-360 000,00	-241 929,65	-118 070,35
Srk-talon leikkip. aita	-11 000,00		-11 000,00	-10 866,92	-133,08
Rahoitusosa					
Antolainauksen muu- tokset				-35 034,05	35 034,05
Ottolainauksen muu- tokset				59 872,75	-59 872,75

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	495 689,34	366 255,63
Korvaukset	55 936,70	8 843,75
Myyntituotot	15 533,78	15 573,42
Maksutuotot	50 445,66	46 417,49
Vuokratuotot	219 771,32	221 743,54
Metsätalouden tuotot	134 014,52	53 250,70
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	7 262,90	10 309,38
Tuet ja avustukset	8 802,20	2 208,60
Muut toimintatuotot	3 922,26	7 908,75
Toimintakulut	-1 432 958,31	-1 331 710,63
Henkilöstökulut	-717 644,01	-703 457,98
Palkat ja palkkiot	-599 638,87	-571 535,22
Henkilösivukulut	-135 822,51	-135 428,75
Henkilökulujen oikaisuerät	17 817,37	3 505,99
Palvelujen ostot	-437 865,29	-349 981,27
Vuokrakulut	-16 581,25	-11 858,76
Aineet ja tarvikkeet	-187 622,22	-197 210,48
Ostot tilikauden aikana	-187 622,22	-197 210,48
Annetut avustukset	-35 258,65	-38 774,06
Muut toimintakulut	-37 986,89	-30 428,08
TOIMINTAKATE	-937 268,97	-965 455,00
Kirkollisverotulot	1 243 903,33	1 203 017,64
Valtionrahoitus	109 338,00	109 275,00
Verotuskulut	-17 516,04	-16 099,86
Kirkon rahastomaksut	-97 332,00	-95 850,00
Rahoitustuotot ja -kulut	25 122,26	5 500,41
Korkotuotot	24 841,79	517,13
Muut rahoitustuotot	488,84	5 145,10
Korkokulut	-5,68	-35,54
Muut rahoituskulut	-202,69	-126,28
VUOSIKATE	326 246,58	240 388,19
Poistot ja arvonalentumiset	-194 373,96	-203 414,86
Suunnitelman mukaiset poistot	-194 373,96	-203 414,86
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	110,00	270,21
Kulut	-140,00	-270,21

Siirrot rahastosta/rahastoon	30,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	131 872,62	36 973,33
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	131 872,62	36 973,33

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	326 246,58	240 388,19
Vuosikate	326 246,58	240 388,19
Investoinnit	-261 732,41	-276 245,08
Investointimenot	-262 632,41	-276 245,08
Pysyvien vastaavien myyntitulot	900,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	64 514,17	-35 856,89
Muut maksuvalmiuden muutokset	33 782,31	-25 049,89
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	8 701,50	-27 304,95
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-35 034,05	19 628,19
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutokset	60 114,86	-17 373,13
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	33 782,31	-25 049,89
Rahavarojen muutos	98 296,48	-60 906,78
Rahavarojen muutos (tase)	98 296,48	-60 906,78

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	98 296,48	-60 906,78
Rahavarat kauden lopussa	1 377 450,95	1 279 154,47
Rahavarat kauden alussa	1 279 154,47	1 340 061,25

3 Tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	4 640 507,26	4 440 090,39
PYSYVÄT VASTAAVAT	3 168 512,76	3 101 154,31
Aineelliset hyödykkeet	3 107 714,91	3 049 292,30
Maa- ja vesialueet	467 430,06	467 430,06
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	44 007,19	44 007,19
Rakennukset	1 915 977,14	2 067 350,36
Kiinteät rakenteet ja laitteet	135 625,70	152 676,74
Koneet ja kalusto	59 559,78	74 642,56
Muut aineelliset hyödykkeet	22 638,52	22 638,52
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	462 476,52	220 546,87
Sijoitukset	60 797,85	51 862,01
Osakkeet ja osuudet	60 797,85	51 862,01
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	49 171,28	49 443,39
Muut toimeksiantojen varat	49 171,28	49 443,39
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 422 823,22	1 289 492,69
Saamiset	45 372,27	10 338,22
Lyhytaikaiset saamiset	45 372,27	10 338,22
Myyntisaamiset	4 524,89	7 940,82
Muut saamiset	93,00	225,11
Siirtosaamiset	40 754,38	2 172,29
Rahoitusarvopaperit	83 734,95	70 061,95
Osakkeet ja osuudet	1 431,95	1 431,95
Muut arvopaperit	82 303,00	68 630,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 293 716,00	1 209 092,52
VASTATTAVAA	4 640 507,26	4 440 090,39
OMA PÄÄOMA	4 285 142,47	4 153 269,85
Peruspääoma	2 068 649,45	2 068 649,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 084 620,40	2 047 647,07
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	131 872,62	36 973,33
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	113 134,01	104 704,62
Lahjoitusrahastojen pääomat	54 871,31	50 234,84
Muut toimeksiantojen pääomat	58 262,70	54 469,78
VIERAS PÄÄOMA	242 230,78	182 115,92
Lyhytaikainen vieras pääoma	242 230,78	182 115,92
Ostovelat	89 521,00	53 934,98
Muut velat	34 032,02	24 595,99
Siirtovelat	118 677,76	103 584,95

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti, mikäli sellaisia on saatu.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kannuksen seurakunnassa taseeseen aktiivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaiканаan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistavassa ei ole olennaisia muutoksia aikaisempaan verrattuna eikä edelliseltä tilikaudelta esitettyihin tietoihin ole tehty oikaisuja. Myöskään aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia olennaisia virheiden korjauksia ei ole tehty.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2024. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2024 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

Toimintatuottojen määrä nousi noin 20 % edellisvuoteen verrattuna. Tämä johtui mm. siitä, että metsänmyyntituloja saatiin noin 27 % arvioitua enemmän. Seurakuntatalon vesivahinkokuluista saatu vakuutuskorvaus nosti merkittävästi tuottojen määrää (1 598 %), mutta vastaavasti vahingosta aiheutuneet kustannukset lisäsivät toimintakulujen määrää. Kirkkovaltuusto hyväksyi 160 000 euron lisätalousarvion purku- ja kuivaustöihin. Vuoden loppuun mennessä vahingosta aiheutuneita kustannuksia maksettiin noin 93 000 euroa ja vakuutuskorvauksia saatiin lähes 52 000 euroa. Purku- ja kuivaustyö jatkui vielä tämän vuoden puolella, joten myös ne kustannukset tuleva tämän vuoden kustannuksiksi ja vastaavasti vakuutuskorvaus tämän vuoden tuloksi. Henkilöstökuluissa määräraha ylittyi mm. ennakoitua suurempien yleiskorotusten vuoksi. Sijaisia jouduttiin käyttämään pitempien sairauslomien sijaisuuksissa.

Luottotappioiksi kirjattiin 626,46 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin maksukehotuksista huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leirimaksuja ja tilavuokria.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 23.5.2023 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Käyttöomaisuushyödyke	Poistoaika
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	
ATK-ohjelmat	3 v
MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT	
Perustamis- ja järjestelymenot	5 v
Muut pitkäv. menot	5 v
AINEELLISET HYÖDYKKEET	
Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Metsäautotiet	10 v
Metsäojitus	10 v
Rakennukset	
Kirkko	60 v
Kirkon ja tapulin maalaus	20 v
Kappeli	40 v
Kappelin katto	20 v
Seurakuntatalo	25 v
Seurakuntatalon katto	20 v
Seurakuntatalon keittiö	25 v
Eskolan rukoushuone	25 v
Pappila	20 v
Pappilan peruskorjaus	20 v
Huolto- ja talousrakennus	15 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kiint. maarakenteet ja laitteet	20 v
Urut	20 v
AV-laitteisto/srk-talo	15 v
Istuimet srk-talo auditorio	20 v
Srk-talon kiinteistöautomaatio	10 v
Srk-talon av-tekniikka	10 v
Koneet ja kalusto	
Liikkuvat työkoneet	5 v
Muut kevyet koneet	5 v
Atk-laitteet	3 v
Muut laitteet ja kalusteet	5 v
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja

Vakuutukset 31.12.2024

Henkilövakuutukset

- lakisääteinen tapaturmavakuutus, LähiTapiola
- työntekijän ryhmähenkivakuutus, LähiTapiola
- työntekijän työttömyysvakuutus, Työllisyysrahasto

Omaisuus- ja toiminta

- yritysvakuutus, LähiTapiola
- kiinteistöt ja irtaimisto, LähiTapiola
- toiminnan vastuuvakuutus; henkilö- ja esinevahingot, LähiTapiola
- ajoneuvo- ja moottorityökonevakuutukset; kasko- ja liikennevakuutus LähiTapiola
- Mittaturva-metsävakuutus, Pohjola Vakuutus Oy

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Kannuksen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Muut pitkävaikutteiset menot	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	0,00	0,00	467 430,06	44 007,19	2 067 350,36	152 676,74	74 642,56	22 638,52	220 546,87	3 049 292,30	51 862,01	3 101 154,31
Lisäykset						10 866,92			241 929,65	252 796,57	9 835,84	262 632,41
Siirtokirjaukset												
Vähennykset											-900,00	-900,00
Suunnitelman mukaiset poistot					-151 373,22	-27 917,96	-15 082,78			-194 373,96		-194 373,96
Suunnitelmasta poikkeavat poistot												
Arvonkorotukset												
Invest. tuki												
Arvo vuoden lopussa	0,00	0,00	467 430,06	44 007,19	1 915 977,14	135 625,70	59 559,78	22 638,52	462 476,52	3 107 714,91	60 797,85	3 168 512,76

MUIDEN OSAKKEIDEN JA OSUUKSIEN ERITTELY	2024	2023
Kiinteistöjen viemäri liittymissopimukset	4 938,55	4 938,55
Kiinteistöjen vesiliittymät	6 479,81	6 479,81
Kiinteistöjen sähköliittymät 31.12.2023	7 905,87	7 905,87
Ruonan sähköliittymän myynti 2024	-900,00	
Kiinteistöjen sähköliittymät	7 005,87	7 905,87
Kaukolämmön liittymät	7 870,52	7 870,52
Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuspääoma	7 378,10	7 378,10
Metsäliiton perusosuudet 1.1.2023	17 290,00	17 290,00
Perusosuuksien lisäys 2024	9 835,00	
Metsäliiton perusosuudet 31.12.2024	27 125,00	
MUUT OSAKKEET JA OSUUKSET	60 797,85	51 862,85

TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN ERITTELY	
Hautainhoitorahaston loppusumma 31.12.2023	49 443,39
Muutos	272,11
Hautainhoitorahaston loppusumma 31.12.2024	49 171,28
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	49 171,28

SAAMISTEN ERITTELY	2024	2023
Myyntisaamiset	4 524,89	7 940,82
Muut saamiset	93,00	255,11
Siirtosaamiset	40 754,38	2 172,29
SAAMISET YHTEENSÄ	45 372,27	10 338,22

RAHAT JA PANKKISAAMISET	2024	2023
Kassa	324,21	0,00
Osuuspankki FI82 5108 0210 0030 18	118 803,47	98 219,52
Osuuspankki FI96 5108 0220 0861 10	368 534,27	706 893,37
Avain Säästöpankki FI65 4912 0010 1906 00	6 054,05	403 979,63
Avain Säästöpankki, talletus 12 kk	800 000,00	0,00
RAHAT JA PANKKISAAMISET	1 293 716,00	1 209 092,52

RAHOITUSARVOPAPEREIDEN ERITTELY	Kirjanpito-arvo	Markkina-arvo
Sammon osakkeet	1 431,95	8 450,20
Metsäliiton A-lisäosuudet	68 630,00	68 630,00
Metsäliiton Metsä1-lisäosuudet	13 856,00	13 856,00
RAHOITUSARVOPAPERIT	83 917,95	90 936,20

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

OMA PÄÄOMA	4 285 142,47	4 153 269,85
Peruspääoma	2 068 649,45	2 068 649,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 084 620,40	2 047 647,07
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	131 872,62	36 973,33

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄMIEN ERITTELY	2024	2023
Testamentti- ja lahjoitusrahastojen pääomat	-54 871,41	-50 234,84
Klipin rahasto	-30 249,01	-30 249,01
Aikuistyön rahasto	-3 962,79	-3 962,79
Musiikkityönrahasto	-3 358,09	-3 358,09
Nuorisotyön rahasto	-3 258,15	-3 458,15
Diakoniarahasto	-14 454,26	-14 454,26
Lähetysrahasto	0,00	195,82
Kokkolan rovastikuntarahasto, oikaisu	0,00	5 059,64
Perhekerhotyö (oikaisu v. 2025)	-8,00	-8,00
Muut toimeksiantojen pääomat	-58 262,70	-54 469,78
Hautainhoitorahaston pääoma	-49 443,39	-49 443,39
Ulostilitettävät jumalanpalveluskolehdit	-4 745,91	-1 213,37
Ulostilitettävät muut kolehdit	-3 773,36	-3 813,02
Ulostilitettävät keräykset	-572,15	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄMAT	-113 134,01	-104 704,62

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

	2024	2023
Seurakuntatalouden palkkasumma	599 701	571 535
Koko kirkon palkkasumma	537 500 000	536 300 000
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 699 801 627	3 663 787 218
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	4 127 953	3 904 499

Oman seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2024 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta.

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 4 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,7 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut ICT-laitteista

Kustannuspaikka	Sopimuksen numero	Vastuu euroina	Toimit- taja	Voimassa
Kannuksen seurakunta	087191-CC01-270-001	121,08	3Step	30.4.2025
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-560-000	325,45	3Step	31.1.2026
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-527-000	265,84	3Step	31.10.2025
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-428-000	66,46	3Step	31.1.2025
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-596-000	331,59	3Step	31.7.2026
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-431-000	66,46	3Step	31.1.2025
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-432-000	66,46	3Step	31.1.2025
Kannuksen seurakunta	087191-AD01-589-000	251,04	3Step	30.4.2026
Kannuksen seurakunta	3408946	2876,17	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	3410781	548,70	Tesma	30.9.2027
Kannuksen seurakunta	3411782	1256,16	Tesma	30.9.2027
Yhteensä	Alv 0 %	6175,41		

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

- Kokkolan seurakuntayhtymän kanssa on yhteistyösopimus Kokkola aluekeskusrekisteristä ja tietosuojavastaavan tehtävästä
- Kokkolan seurakuntayhtymän kanssa yhteistyösopimus Perheasiainneuvottelukeskukseen palvelujen käytöstä
- Ylivieskan seurakunnan kanssa IT-aluekeskuksesta
- Lapuan tuomiokirkkoseurakunnan kanssa Etelä- ja Keski-Pohjanmaan yhteisestä kehitysvammatyöstä

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Kannuksen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu. Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Toiminnan arviointi:

Haudanhoitorahaston hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 2 kpl, joista toisen sopimus päättyi 31.12. Viimeinen sopimus on voimassa vuoteen 2030 asti. Hoitomuotoina oli haudan kunnostus sekä kukka- ja kasteluhoito.

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	110,00	270,21
Maksutuotot	110,00	225,11
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0,00	45,10
Toimintakulut	-140,00	-270,21
Henkilöstökulut	-79,00	-184,26
Palkat ja palkkiot	-63,00	-152,75
Henkilösivukulut	-16,00	-31,51
Palvelujen ostot	-47,00	-45,10
Aineet ja tarvikkeet	-14,00	-40,85
Ostot tilikauden aikana	-14,00	-40,85
TOIMINTAKATE	-30,00	0,00
VUOSIKATE	-30,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-30,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-30,00	-0,00

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	49 171,28	49 443,39
VAIHTUVAT VASTAAVAT	49 171,28	49 443,39
Rahat ja pankkisaamiset	49 171,28	49 443,39
VASTATTAVAA	49 171,28	49 443,39
OMA PÄÄOMA	-4 048,94	-4 018,94
Edellisten tilikausien ylijäämä/ali-jäämä	-4 018,94	-4 018,94
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-30,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-45,10	-45,10
Lahjoitusrahastojen pääomat	-45,10	-45,10
VIERAS PÄÄOMA	53 265,32	53 507,43
Pitkäaikainen vieras pääoma	53 125,30	53 125,30
Saadut ennakot	53 125,30	53 125,30
Lyhytaikainen vieras pääoma	140,02	382,13
Saadut ennakot	43,02	153,02
Muut velat	93,00	225,11
Siirtovelat	4,00	4,00

Kirkkovaltuuston päätöksellä hautainhoitorahastoa on ryhdytty ajamaan alas vuoden 2009 alusta. Siitä lähtien on tehty vain yhden vuoden kesähoitosopimuksia ja ne hoidetaan seurakunnan oman kirjanpidon kautta. Haudanhoitorahastossa on merkittävä ylikatteisuus, mikä tarkoittaa, että rahastoa ei ole purettu riittävästi. Vielä yhdellä jäljellä olevalla sopimuksella on hoitovuosia kuusi, vuoteen 2030 asti ja rahaston varat ovat tällä hetkellä noin 49 000 euroa. Mahdollisuutta haudanhoitorahaston lakkauttamiseen selvitetään.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kannuksessa 11.3.2025

Kannuksen seurakunnan kirkkoneuvosto

kirkkoneuvoston pj.
Sakari Typpö

kirkkoneuvoston varapj.
Veli-Pekka Koskela

Jari Orjala

Eero Pihlajaniemi

Ali Kattilakoski

Jorma Ronkainen

Mikko Ahmaoja

Reetta Kolppanen

Eini Joensuu

Kaisa Lukkarila

Jaana Hanhineva
Talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka . .2025

BDO Oy

Mark Lassfolk, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvit.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000208
01	1000000	1001746
14	14000000	14000205
15	15000000	15000963
18	18000000	18000007
19	19000000	19001060
03	3000000	3000012

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.