

26.10.2023

Aika	Torstai 26.10.2023 klo 18.00-19.45	
Paikka	Pappilan sali, Valtakatu 13	
Jäsenet	Typpö Sakari Koskela Veli-Pekka Ahmaoja Mikko Joensuu Eini Kivioja Katariina Kolppanen Reetta Kukkohovi Sari Lukkarila Kaisa Orjala Jari Pihlajaniemi Eero Ranta-Nilkku Raimo Ronkainen Jorma	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen, poistui klo 19.25 (110 §) jäsen jäsen
Muut kutsutut	Kattilakoski Ali Isohanni Roosa Hanni Eero Karppi Sonja Ilola Hannele Hanhineva Jaana	varajäsen (Veli-Pekka Koskela) varajäsen (Kukkohovi Sari) varajäsen (Orjala Jari) kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset:

Sakari Typpö
puheenjohtaja

Jaana Hanhineva
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu:

Raimo Ranta-Nilkku

Ali Kattilakoski

26.10.2023

101 § Kokouksen avaus

Veisattiin alkuvirsi. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.06 ja piti alkuhartauden.

102 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan kutsu neuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sähköpostilla 15.10.2023.

KL 7:4,1 mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys (khra): Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

103 § Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Esitys (khra): Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Aakkosjärjestyksen mukaisessa tarkastusvuorossa ovat Raimo Ranta-Nilku ja Jorma Ronkainen. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkkoherranvirastossa nähtävillä 27.10.-10.11.2023 viraston aukioloaikana. Ilmoitus nähtävillä olosta laitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululle samaksi ajaksi.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Ranta-Nilku ja Ali Kattilakoski. Esitys hyväksyttiin muuten päätösesityksen mukaisena.

104 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (khra): Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

26.10.2023

105 § Kannuksen seurakunnan hallintosääntö

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä, päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja hallintosäännön muuttamisesta.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä ja johtokuntien johtosäännöissä.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13.7).

Aiempia työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä ei ole tarve erikseen kumota, koska kirkkolain voimaantullessa aiemman kirkkolain nojalla annetut hallinnon sisäiset määräykset ovat kumoutuneet, vaikka niitä voidaan siirtymäsäännöksen mukaan edelleen soveltaa mainitun määräajan.

Kannuksen seurakunnan hallintosääntö on laadittu kirkkohallituksen laatiman malliohjesäännön pohjalta.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että
1.) se hyväksyy Kannuksen seurakunnan hallintosäännön (liite 1).
2.) hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2024 lukien.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

106 § Kannuksen seurakunnan taloussääntö

Uuden, 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) 6 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja

26.10.2023

tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran kirkkohallituksen seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi.

Kannuksen seurakunnan taloussääntö on laadittu kirkkohallituksen laatiman malliohjesäännön pohjalta.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1.) se hyväksyy Kannuksen seurakunnan taloussäännön (liite 2).
- 2.) hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2024 lukien.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

107 § Kirkkoneuvoston alaisen taloudellisen jaoston lakkaaminen

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä, päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja hallintosäännön muuttamisesta.

Kannuksen seurakuntaan on tehty hallintosääntö uuden kirkkolain mukaisesti. Voimassa olevan Kirkkoneuvoston ohjesäännön (4 §) mukaan kirkkoneuvostossa on taloudellinen jaosto, johon kuuluvat puheenjohtajana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston valitsevat neljä (4) jäsentä, jotka kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa. Uuden hallintosäännön hyväksymisen myötä taloudellinen jaosto lakkaa, jolloin jaoston jäsenet vapautetaan tehtävästään.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että taloudellinen jaosto todetaan lakanneeksi ja jaoston jäsenet vapautetuksi tehtävästä 1.1.2024 lukien.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

26.10.2023

108 § Kannuksen seurakunnan talouspäällikön johtosääntö

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä, päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja hallintosäännön muuttamisesta.

Kannuksen seurakuntaan on tehty hallintosääntö uuden kirkkolain mukaisesti. Kannuksen seurakunnan talouspäällikön johtosääntö on vuodelta 2012. Johtosääntö on päivitettävä vastaamaan uutta hallintosääntöä ja taloussääntöä.

Esitys (khra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1.) se hyväksyy Kannuksen seurakunnan talouspäällikön päivitetyn johtosäännön (liite 3).
- 2.) päivitetty johtosääntö tulee voimaan 1.1.2024 lukien.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin lisäyksellä ”osallistuu rovastikunnan taloustoimikunnan työskentelyyn” (Johtosäännön kohta 18).

109 § Kannuksen seurakunnan diakoniatyön ohjesääntö

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Seurakunnassa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä, päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa. Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa avun antamista erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei auteta muulla tavoin.

26.10.2023

Seurakunnan diakoniasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä. Kannuksen seurakunnan diakonia johtosääntö on hyväksytty kirkkoneuvostossa 12. päivänä joulukuuta 1994.

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto päättää
1.) hyväksyä Kannuksen seurakunnan diakoniatyön ohjesäännön (liite 4).
2.) että ohjesääntö tulee voimaan 1.1.2024 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

110 § Kanttori Johanna Koivumaan sivutoimilupa-anomus

Kanttori Johanna Koivumaa anoo sivutoimilupaa yksinlaulun sekä pianon- ja urkujen opetustyöhön KanTo -kansalaisopistossa lukuvuodeksi 2023-2024. Opetukseen käytettäviä viikkotunteja on viisi.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023):

”Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Päätösvallasta myöntää sivutoimilupa seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle säädetään kirkko-laissa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle.

Työnantaja voi 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla ja varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi:

- 1) kieltää muun kuin 1 momentissa tarkoitettun sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen;*
- 2) peruuttaa sivutoimiluvan.”*

Johanna Koivumaan sivutoimilupa-anomus on nähtävänä kokouksessa.

26.10.2023

Esitys (khra): Johanna Koivumaaalle myönnetään sivutoimilupa opetustyöhön KanTo - kansalaisopistossa lukuvuodeksi 2023-2024 hänen anomuksensa mukaisesti.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

111 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 33/2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 33/2023 Liite Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 32/2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kirkkohallituksen yleiskirjeet.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

112 § Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset

Esitys (khra): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

113 § Tiedoksi saatettavat asiat

Keskusteltiin kirkon remontista.

114 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45. Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.